



Az EASO 2015. évi munkaprogramja

2014. szeptember



Az EASO 2015. évi munkaprogramja

2014. szeptember

SUPPORT IS OUR MISSION

***A Europe Direct szolgáltatás az Európai Unióval kapcsolatos
kérdéseire segít Önnek választ találni.***

Ingyenesen hívható telefonszám (*):

00 800 6 7 8 9 10 11

(*) A legtöbb hívás és a megadott információk ingyenesek (noha egyes mobiltelefon-szolgáltatókon keresztül, telefonfülkékből és hotelekből a számot csak díjfizetés ellenében lehet hívni).

Az igazgatótanács 2014. szeptember 22-én fogadta el.

Bővebb tájékoztatást az Európai Unióról az interneten talál (<http://europa.eu>).

ISBN 978-92-9243-293-5
doi:10.2847/33884

© Európai Menekültügyi Támogatási Hivatal, 2014.

Sem az EASO, sem más, a nevében eljáró személy nem vonható felelősségre az itt szereplő információk esetleges felhasználásáért.

Tartalom

1. Az EASO küldetése, feladatai és prioritásai	5
1.1. Bevezetés	5
1.2. Az EASO küldetése.....	6
1.3. Az EASO feladatai	6
1.4. Az EASO fő teljesítménymutatója	6
1.5. Az EASO 2015. évi prioritásai	6
2. Állandó támogatás	8
2.1. EASO-képzés	8
2.2. Minőségi támogatás	10
2.3. A származási országra vonatkozó információk (COI).....	11
2.4. Egyedi programok.....	13
2.4.1. Együttműködés a bíróságok és törvényszékek tagjaival.....	13
2.4.2. Az EASO gyermekekkel kapcsolatos tevékenységei	14
2.4.3. Emberkereskedelem.....	15
2.5. Az EASO listája az elérhető nyelvekről	16
3. Operatív támogatás	17
3.1. Menekültügyi intervenciók szakértői állomány	17
3.2. Operatív támogatás.....	18
3.3. Áthelyezés.....	20
3.4. Közös feldolgozási tevékenységek.....	21
3.5. A menekültügy és a migráció közötti szinergiák	22
3.6. Befogadás és integráció.....	23
4. Információ és elemzési támogatás.....	24
4.1. Információs és dokumentációs rendszer	24
4.2. Éves jelentés az EU menekültügyi helyzetéről	25
4.3. Korai figyelmeztető és felkészültségi rendszer (EPS)	26
5. Harmadik országok támogatása.....	27
5.1. Külügyi vonatkozások	27
5.2. Áttelepítés.....	29
6. Az EASO környezete, hálózata és szervezete	30
6.1. Igazgatótanács	30
6.2. Az EASO együttműködési hálózata	31
6.2.1. Együttműködés az Európai Parlamenttel, az Európai Unió Tanácsával és az Európai Bizottsággal	32
6.2.2. Együttműködés az UNHCR-rel és más nemzetközi szervezetekkel.....	32
6.2.3. Együttműködés az uniós ügynökségekkel és az IB ügynökségekkel.....	32
6.2.4. Együttműködés a tudományos élet, a bíróságok és a törvényszékek tagjaival.....	33
6.3. Konzultációs fórum.....	34
6.4. Kommunikáció	35

6.5. Az EASO igazgatása.....	37
6.5.1. Az EASO 2015. évi személyzeti és költségvetési terve	37
Rövidítések jegyzéke	41
Mellékletek.....	43
Az EASO indikatív listája a 2015. évi közbeszerzési szerződéseiről és jogi kötelezettségvállalásairól	43
Az EASO 2015. évi kiadványai és fordításai	45

1. Az EASO küldetése, feladatai és prioritásai

1.1. Bevezetés

Az utóbbi években a közös európai menekültügyi rendszer (KEMR) fejlesztésében fontos előrelépések történtek, hogy a menekültügy területén jobb politikai, jogi és pénzügyi támogató eszközök működjenek.

Az uniós jogi eszközök második szakasza biztosítja a jogalapot a nagyobb fokú harmonizációhoz, és magasabb minőségi előírásokat fogalmaz meg, ezáltal a nemzetközi védelemre szoruló személyek számára biztosítja az egységes jogállásokat, a védelem közös, magas szintű feltételeit és a menekültügyi eljárások közös vonásait. Az Európai Tanács által a bel- és igazságügyi terület továbbfejlesztésére 2014. júniusban elfogadott stratégiai iránymutatások emellett meghatározzák a terület prioritásait és célkitűzéseit, és az Európai Menekültügyi Támogatási Hivatal (EASO) határozottabb szerepvállalására szólítanak fel, különösen a joganyag következetes alkalmazásának támogatásában. Az Európai Bizottság most hivatalba lépő elnöke ezenkívül a következő Európai Bizottságnak szóló, 2014. júliusban ismertetett politikai iránymutatásokban¹ kilátásba helyezte az EASO nagyobb mértékű részvételét a tagállami és harmadik országbeli hatóságok támogatásában. A Bizottság a „Nyitott és biztonságos Európa: váltsuk valóra!”² és „A földközi-tengeri térséggel foglalkozó munkacsoport munkájáról”³ című közleményeiben megnevezte a megfelelő intézkedéseket az EASO felelősségi körébe tartozó területeken. A 2014–2020-ra szóló új többéves pénzügyi keret és benne az új Menekültügyi, Migrációs és Integrációs Alap (AMIF) megteremti az alapot a menekültügyre fordított uniós pénzügyi támogatáshoz, beleértve az uniós ügynökségek költségvetési juttatásait.

Az átdolgozott uniós menekültügyi csomag koherens, átfogó és következetes végrehajtása feltétlenül szükséges egy valódi közös európai menekültügyi rendszer megvalósításához. Az EASO-ra ennek keretében az a feladat jut, hogy ösztönözze a koherens végrehajtást, és támogassa azokat az összehangolt eljárásokat, amelyek révén el lehet érni a hasonló helyzetekről szóló döntések konvergenciáját. Az EASO 2015-ben központi szerepet fog játszani a tagállamok és az EASO-ban részt vevő társult országok⁴, valamint az uniós intézmények támogatásában, hogy a magas szintű gyakorlati együttműködési intézkedések, a szakértelem, a közös elemzések és bizonyítékokon alapuló szakpolitikai ismeretek révén segítse a célkitűzések elérését.

Az EASO 2015. évi munkaprogramja e tekintetben meghatározza az EASO tevékenységeire vonatkozó általános terveket, és megteremti az általános alapot a tevékenység alapú éves költségvetési tervezéshez. Az EASO 2015. évi munkaprogramja összhangban van az EU decentralizált ügynökségekre vonatkozó közös megközelítéssel és az ütemtervével, amely átfogó megközelítést írt elő a források tervezéséhez kapcsolódó éves és többéves tervezésben. Ez a munkaprogram ezért az EASO 2014–2016-ra szóló többéves munkaprogramjában vázolt általános kereten belül készült, amely erre az időszakra meghatározza a stratégiai kontextust és a célkitűzéseket az EASO számára. Ez a dokumentum előírja a tevékenységeket, és ennek alapján el lehet készíteni a becsült bevételek és kiadások és a létszámterv tervezetét.

Az igazgatótanács az EASO-rendelet 29. cikke (1) bekezdésének f) pontja szerint 2014. szeptember 22-én elfogadta a munkaprogramot. Ebben megfelelően figyelembe vette az Európai Bizottság 2014. augusztus 27-én elfogadott véleményét.

A 2015. évi munkaprogram végrehajtása során figyelembe kell venni az Európai Bizottság által 2013-ban elvégzett belső értékelés eredményét, valamint a 2014. októbertől 2015. októberig tartó időszakban végzett független értékelést. Az EASO általános hatékonyságához és eredményességéhez feltétlenül értékelni kell az EASO tevékenységeit, hatásukat és hozzáadott értéküket.

Tekintettel azonban az EASO munkájának jellegére és arra, hogy időben, aktívan és rugalmasan kell válaszolnia a helyzetek, körülmények és prioritások változásaira, az igazgatótanács felhatalmazást ad az ügyvezető igazgatónak arra, hogy döntsön a 2015. évi munkaprogram változtatásairól, és meghagyja a szükséges rugalmasságot ahhoz, hogy a munkaprogram végrehajtása során ennek megfelelően reagáljon.

Az EASO a 2015. évi munkaprogram vázlatáról egyeztetéseket tartott a konzultációs fórummal és a bel- és igazságügyi ügynökségekkel. Az EASO fogadta a civil társadalom tagjainak hozzászólásait, nevezetesen a Menekültügyi Kutatási

¹ http://ec.europa.eu/about/juncker-commission/docs/pg_en.pdf

² COM(2014) 154 final <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/PDF/?uri=CELEX:52014DC0154&rid=1>

³ COM(2013) 869 final <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/PDF/?uri=CELEX:52013DC0869&rid=1>

⁴ E dokumentum alkalmazásában az uniós tagállamok és az EASO-ban részt vevő társult országok közös megnevezése az „EU+ országok”.

Tanácsadó, a Holland Menekültügyi Tanács, a Menekültek és Száműzöttek Európai Tanácsa, a Görög Menekültügyi Tanács, a Nemzetközi Migrációs Szervezet, a Kínzás Áldozatainak Nemzetközi Rehabilitációs Tanácsa, a Menedékkérők Norvég Szervezete, a Londoni Egyetem, valamint a bel- és igazságügyi ügynökségek (az EMCDDA, az Eurojust, a CEPOL és az Europol) hozzászólásait. A beérkezett hozzászólásokat kivétel nélkül alaposan megvizsgálták és megfelelően figyelembe vették.

1.2. Az EASO küldetése

Az EASO küldetése, hogy független menekültügyi szakértői központként hozzájáruljon a közös európai menekültügyi rendszer (KEMR) megvalósításához és fejlesztéséhez azáltal, hogy támogatást biztosít, és elősegíti, koordinálja és erősíti az EU+ országok közötti gyakorlati együttműködést.

1.3. Az EASO feladatai

Küldetésének megvalósítása érdekében az EASO fő feladatai 2015-ben a következők:

- gyakorlati és technikai támogatás az EU+ országok és az uniós intézmények részére;
- operatív támogatás a különleges szükségletekkel rendelkező EU+ országok és az olyan EU+ országok részére, ahol a menekültügyi és befogadási rendszer nagyon leterhelt a területükre érkezők nagy számából eredő váratlan rendkívüli helyzetek miatt;
- tudományos háttér biztosítása az uniós politikai döntéshozatalhoz és jogszabályokhoz minden olyan területen, amely közvetlen vagy közvetett hatással van a menekültügyre és a migrációra.

1.4. Az EASO fő teljesítménymutatója

Az EASO átfogó fő teljesítménymutatója képviseli az ügynökség arra való képességét, hogy eleget tegyen az EASO éves munkaprogramjában előírt célkitűzéseknek.

Ebből következően az EASO fő teljesítménymutatóját egy minőségi mutató jelenti, amelynek célja, hogy megmutassa, mekkora hatással volt az EASO támogatása a KEMR koherens megvalósítására.

A következőket veszi figyelembe:

- az EASO-rendeletben, az átdolgozott uniós menekültügyi joganyagban és más kapcsolódó uniós dokumentumokban meghatározott feladatok és az EASO előrehaladása a feladatok teljesítésére irányuló tevékenységek végrehajtásában;
- az EU+ országoktól, az Európai Parlamenttől, az Európai Unió Tanácsától, az Európai Bizottságtól és más uniós intézményektől, ügynökségektől és szervektől származó, az EASO plusztevékenységeinek kidolgozására és végrehajtására vonatkozó felkérések, hogy támogassa a KEMR megvalósítását;
- az EU+ országoktól, az Európai Parlamenttől, az Európai Unió Tanácsától, az Európai Bizottságtól, más uniós intézményektől, ügynökségektől és szervektől és az EASO egyéb partnereitől származó értékelő vélemények az EASO munkájáról.

A munkaprogram több konkrét célkitűzést nevez meg a SMART-elvek szellemében (a „konkrét, mérhető, teljesíthető, releváns és határidőhöz kötött” angol megfelelőinek kezdőbetűiből). Az EASO teljesítményének mérése érdekében mindegyik célkitűzéshez külön mutató készül, a várható eredménnyel és a határidővel együtt.

1.5. Az EASO 2015. évi prioritásai

Az EASO erőfeszítéseiben 2015-ben az átdolgozott uniós menekültügyi joganyag hatékony, koherens és következetes gyakorlati végrehajtására helyezi a hangsúlyt. A KEMR továbbfejlesztéséhez döntő fontosságú, hogy az EU+ országok nemzeti menekültügyi rendszereiben elegendő kapacitás legyen. Az EASO a gyakorlati együttműködési tevékenységek, köztük a képzés, a közös származási országra vonatkozó információk (COI) és a minőségi jelentések révén még inkább központi szerepet fog vállalni ezeknek a kapacitásépítési intézkedéseknek a koordinálásában. Az EASO bővíti a menekültügyi rendszerekre vonatkozó információk és dokumentációk összegyűjtésére és megosztására

való kapacitását, valamint a korai figyelmeztető és felkészültségi rendszerét (EPS). Az EASO arra is törekszik, hogy a külügyi vonatkozásokról szóló stratégiájával összhangban, az Európai Bizottsággal egyetértésben és az EU külpolitikájának keretében támogassa a KEMR külügyi vonatkozásait.

Az EASO magas szintű gyakorlati együttműködési tevékenységeket – például konferenciákat, munkaértekezleteket, szakértői üléseket és szakirányú hálózatokat – szervez az EU+ országok, az Európai Bizottság és más érdekelt felek számára, hogy megvitassák a menekültügy területének különféle, uniós jelentőségű kérdéseit, és fellépjenek ezek ügyében (pl. a szakpolitika, az uniós menekültügyi jog végrehajtása, a származási országok helyzete, bevált módszerek, a sürgősségi áramlatok stb.). Az EASO egyszerűsíti a módszereit és tevékenységeit, hogy ösztönözze a menekültügy területén folyó gyakorlati együttműködést. Az EASO ennek érdekében legalább 48 gyakorlati együttműködési munkaértekezletet, szakértői ülést, konferenciát vagy szakirányú hálózati ülést fog szervezni, és legalább 8 gyakorlati együttműködési eszközt dolgoz ki. Annak érdekében, hogy tovább támogassa a tagállamokat az uniós menekültügyi joganyag átültetése és végrehajtása során, az EASO folytatja a közvetlenül a kapcsolattartó bizottságok üléseit követő gyakorlati munkaértekezletek szervezését, a tagállamok által megjelölt témákban. Az EASO jelenlegi termékei, tevékenységei és programjai máris az EU egészére érvényes hozzáadott értékkel bírnak. Az EASO a fentiek révén megszilárdítja és továbbfejleszti meglévő alaptevékenységeit, de fokozatosan új tevékenységeket is bevezet.

Az EASO 2015. évi célkitűzései

- A közös képzés és a szakmai fejlődés szerepének megerősítése a menekültügy területén
- A menekültügyi eljárások és határozatok minőségének javítása
- Több közös, származási országra vonatkozó információ (COI) előállítás
- A közös feldolgozás fejlesztése
- Az igazságügyi párbeszéd ösztönzése a menekültügy területén
- A veszélyeztetett személyek jobb azonosításának támogatása
- A KEMR működéséről pontos és naprakész információ és dokumentáció gyűjtése és cseréje, és a korai figyelmeztető és felkészültségi rendszer (EPS) továbbfejlesztése, hogy elemzést adjon a tendenciákról
- Időszerű és átfogó operatív támogatás a tagállamok részére
- A megfelelő befogadási körülmények és integrációs intézkedések elősegítése
- A migrációs és menekültügyi gyakorlatok közötti szinergiák erősítése, a sikertelen menedékkérők visszatérése esetén is
- A KEMR külügyi vonatkozásainak támogatása

2. Állandó támogatás

2.1. EASO-képzés

Képzés		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO célja, hogy a minőségi közös képzés révén támogassa az EU+ országokat a menekültügyi kérdésekért felelős munkatársaik tudásának, készségeinek és kompetenciáinak fejlesztésében. Az EASO képzései hozzájárulnak a KEMR koherens megvalósításához azáltal, hogy támogatják az EU egész területén egységes minőségi szint kialakítását. Az EASO ennek érdekében két szempontból közelít a képzéshez: egyrészt kidolgozza a vonatkozó tananyagokat, másrészt szakoktatói rendszeren alapuló képzéseket szervez. Az EASO ki fogja bővíteni a modern technológia, az innovatív képzési eszközök és didaktikai módszerek használatát, és a meglévő anyagokon alapuló új képzési eszközöket dolgoz ki, igazodva az EU+ országok egyedi szükségleteihez. Az EASO tovább fog dolgozni az EASO képzési tanterv európai tanúsítási folyamatán, hogy támogassa az EU+ országokat abban, hogy a menekültügyi kérdésekért felelős munkatársaik a menekültügyi eljárásokról szóló irányelv rendelkezéseiben előírt képzésben részesüljenek, és megfelelő szaktudással és készségekkel rendelkezzenek. Az EASO képzési tanterv tanúsításának kidolgozása a nemzeti rendszerek és eljárások sérelme nélkül fog történni. Az EASO a képzés területén együtt fog működni más uniós ügynökségekkel, különösen a Frontexszel, az EU Alapjogi Ügynökséggel (FRA) és a CEPOL-lal. Az EASO ezzel kapcsolatban a továbbiakban is részt fog venni a közös tematikus képzések kidolgozásában, aktualizálásában vagy lebonyolításában, például az alapjogok és az emberkereskedelem témakörében. Az ENSZ menekültügyi főbiztosával (UNHCR) szoros együttműködésben kellő figyelmet fog fordítani a nemi kérdésekre, a veszélyeztetett személyekre és a női nemi szervek megcsonkításának ügyére. Az EASO a továbbiakban is gondoskodik arról, hogy a nemekkel kapcsolatos témák valamennyi tananyagában jelen legyenek.	
2015. évi újdonság	Az EASO elindítja az értékelési folyamatot, hogy felmérje az EASO képzési tevékenységeinek hatását és hatékonyságát az EU+ országokban. A tanúsítási rendszer megszilárdítása mellett új képzési eszközöket is ki fog dolgozni.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2015-ben	Időzítés	Mutatók
Legalább 11 EASO szakoktatói képzés lebonyolítása.	1–4. negyedév	A megtartott szakoktatói képzések száma; Az újonnan kiképzett oktatók száma; A résztvevők elégedettségi szintje.
Legalább három regionális szakoktatói képzés lebonyolítása.	1–4. negyedév	A megtartott szakoktatói képzések száma; A résztvevők elégedettségi szintje.
Az EASO-képzés végrehajtásában az EU+ országoknak nyújtott szakértői támogatás az e-tanulási platformon és nemzeti szinten.	1–4. negyedév	A kiképzett nemzeti munkatársak száma; Az EASO által az e-tanulási platformján lebonyolított nemzeti képzések száma; Az EASO e-tanulási platformján bevezetett, lefordított modulok száma.
Legalább két modul frissítése az igények elemzése alapján.	1–4. negyedév	A megkezdett modulfrissítések száma; Az e-tanulási platformon bevezetett modulfrissítések száma; A modulfrissítési jelentések száma.

Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2015-ben	Időzítés	Mutatók
Legalább két, az EU+ országok egyedi szükségleteihez igazítható képzési modul vagy más képzési eszköz kidolgozása.	1–4. negyedév	A megkezdett képzési modulok vagy képzési eszközök száma; A kidolgozott és az EU+ országok rendelkezésére bocsátott modulok vagy eszközök száma.
Az éves oktatásméleti szeminárium megszervezése.	4. negyedév	Az oktatásméleti szemináriumon részt vevő oktatók száma; A résztvevők elégedettségi szintje.
Két EASO nemzeti kapcsolattartói (NCP) értekezlet megszervezése a képzési felelősöknek.	2. és 4. negyedév	Az NCP-értekezlet résztvevőinek száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülések eredményének hasznosítása.
Éves konferencia megszervezése a referenciacsoport számára.	4. negyedév	A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülés eredményének hasznosítása.
Legalább egy EASO képzési kézikönyv kidolgozása.	1–4. negyedév	A megkezdett EASO képzési kézikönyvek száma; Az EU+ országok rendelkezésére bocsátott EASO képzési kézikönyvek száma.
A jelenlegi képzési adatgyűjtési rendszer (az EASO Training Cockpit eszköz) bővítése és az EASO-képzések igénybevétele uniós és országos szinten beszámoló, az EASO általános információs és dokumentációs rendszeréhez kapcsolódó rendszer kidolgozásának további vizsgálata.	1–4. negyedév	A kidolgozott beszámolási rendszer; A jelenlegi képzésről szóló elemzés eredményének hasznosítása.
Legalább négy szakértői ülés szervezése, hogy tovább lehessen haladni az EASO képzési tanterv tanúsításával és az ágazati minősítési keret (SQF) kidolgozásával.	1–4. negyedév	A megszervezett szakértői ülések száma; A menekültügyi tisztviselőkre vonatkozó SQF kidolgozása.
Külső tanácsadás biztosítása az EASO képzéstanúsítási folyamatának támogatása érdekében.	1–4. negyedév	A nyújtott szolgáltatások felhasználása.
Az informatikai megoldások frissítése az e-tanulási platformhoz.	1–4. negyedév	Az e-tanulási platformhoz készült informatikai megoldások frissítésében elért szint.
Az értékelési folyamat elindítása, hogy felmérje az EASO képzési tevékenységeinek hatását és hatékonyságát az EU+ országokban.	4. negyedév	A hatásvizsgálati módszertan kidolgozásának folyamatában elért szint.
Részvétel a bel- és igazságügyi ügynökségek képzéssel kapcsolatos tevékenységeiben.	1–4. negyedév	Az EASO szakértőinek részvételével lezajlott tevékenységek száma.
Költségvetési sor és hozzárendelt összeg	3201 Képzés: 1 250 000 EUR	
Emberi erőforrások és kijelölt munkatársak	Képzési, minőségügyi és szakmai központ 5 AD, 1 CA, 1 AST	

2.2. Minőségi támogatás

Minőségi támogatás		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO tovább folytatja a minőségi folyamatok és eljárások létrehozásának támogatására irányuló tevékenységeit az összes EU+ országban. Az EASO az EASO minőségügyi mátrix módszertanával összhangban az EU egész területén felméri a menekültügyi rendszerek legfontosabb minőségi szükségleteit. Az EASO megosztja a minőség terén bevált módszereket, és közös gyakorlati eszközöket és anyagokat dolgoz ki. Az EASO e folyamat során minden releváns információforrást figyelembe vesz, és szükség esetén az illetékes érdekelt felekkel is konzultálhat, például a hatáskörrel rendelkező nemzetközi szervezetekkel, különösen az UNHCR-rel, a tudományos szférával és a civil társadalommal.	
2015. évi újdonság	Új minőségügyi eszközök fognak megjelenni.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2015-ben	Időzítés	Mutatók
Három EASO tematikus ülés szervezése minőségspecifikus témákról vagy a KEMR ilyen aspektusairól.	1–4. negyedév	A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülések eredményének hasznosítása.
Az EU+ országokban érvényes módszerekről szóló információcsere elősegítése, az EU+ országok menekültügyi eljárásainak és a KEMR más aspektusainak minőségét támogató gyakorlati eszközök megkeresése és megosztása.	1–4. negyedév	Az elkészített tematikus jelentések száma; A minőségi projektek és kezdeményezések listájának frissítése; A meghatározott és megosztott minőségi eszközök és mechanizmusok száma.
A minőséggel foglalkozó nemzeti kapcsolattartói ülés megszervezése.	4. negyedév	A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülés eredményének hasznosítása.
Legalább két minőségi eszköz kidolgozása és megjelentetése (pl. gyakorlati útmutatók, ellenőrző listák).	1–4. negyedév	A kidolgozott gyakorlati eszközök száma; A kiadott gyakorlati eszközök száma; A minőségi eszközök felhasználása.
Költségvetési sor és hozzárendelt összeg	3202 Minőségi folyamatok: 240 000 EUR	
Emberi erőforrások és kijelölt munkatársak	Képzési, minőségügyi és szakmai központ 2 AD, 1 SNE	

2.3. A származási országra vonatkozó információk (COI)

A származási országra vonatkozó információk (COI)		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO törekszik egy átfogó uniós COI-rendszer kialakítására, amihez a COI-ra vonatkozó előírásokat dolgoz ki és harmonizál az EU+ országokkal és más fontos érdekelttel együtt. Ennek érdekében – tekintettel a COI előállítása terén az EU-ban és az EU+ országokban már meglévő jelentős kapacitásokra – az EASO által elfogadott hálózati megközelítés révén ésszerűsíteni és harmonizálni kell a COI létrehozását és megosztását. Az EASO a szakértői hálózatokon keresztül pontosan fel fogja térképezni a COI iránt uniós szinten, első- és másodfokon jelentkező igényeket, segíti a hiányosságok pótlását, kerüli a felesleges kétszeres munkát, valamint törekszik arra, hogy a COI-portálon keresztül könnyebben hozzá lehessen férni az uniós COI-hoz. Az EASO ezenkívül arra törekszik, hogy továbbfejlessze a közös COI-t, együttműködésben az EU+ országokkal és az illetékes érdekelt felekkel, például a megfelelő nemzetközi szervezetekkel, különösen az UNHCR-rel, a tudományos szférával és a civil társadalommal. A szinergiák kialakulásának előmozdítása és a nagyobb mértékű harmonizáció megvalósítása érdekében meg kell vizsgálni a COI tényfeltáró missziókról szóló információcseré koordinálásának és a gyakorlati tapasztalat felhalmozásának lehetőségét is.	
2015. évi újdonság	Az EASO a hálózati megközelítést kihasználva még nagyobb hangsúlyt helyez a közös uniós COI előállítására és egy működő COI lekérdezési rendszerre, egyúttal a 2014-es online kutatási konferencia sikeres tapasztalataira építve javítja a COI területén meglévő új eszközök ismertségét és használatát. Részletes javaslat fog készülni a COI-portál jövőbeni fejlesztéséről. Az EASO 2015-ben elő fogja készíteni a MedCOI projekt 2017-ig történő átvételét.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2015-ben	Időzítés	Mutatók
A COI-portál továbbfejlesztése, az országos COI-adatbázisok összekapcsolása, egy fogalomgyűjtemény és a gyakori kérdések szerepeltetése.	1–4. negyedév	A portálon keresztül belinkelt dokumentumok száma; A portálon keresztül belinkelt adatbázisok száma; A felhasználók száma.
A jelenleg rendelkezésre álló COI-kutatások feltérképezése, a hiányosságok és az ismétlődések megkeresése.	1–4. negyedév	Azoknak a származási országoknak a száma, amelyek esetében tagállami szinten feltérképezték a COI-termékeket.
Az egyes származási országokra szakosodott EASO gyakorlati együttműködési hálózatokból a meglévők fenntartása és az igények elemzése alapján újak létrehozása, megfelelő esetben ülések megtartásával.	1–4. negyedév	A működő és a létrehozott hálózatok száma; A hálózatok résztvevőinek száma; Az ülések száma; Az ülések eredményei és ezek felhasználása.
A COI tényfeltáró missziókról szóló információcseré koordinálása és a gyakorlati tapasztalatok összegyűjtése	3–4. negyedév	Az információcserében részt vevő EU+ országok száma; Az összegyűjtött információ és a gyakorlati tapasztalatok felhasználása.
Közös COI-jelentések kidolgozása az említett hálózatokon keresztül, az EASO COI-beszámolási módszertana alapján.	1–4. negyedév	A hálózatokon keresztül kidolgozott COI-termékek száma és fajtája; A termékek felhasználása.

Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2015-ben	Időzítés	Mutatók
Más típusú termékek (módszertanok, gyakorlati útmutatók stb.) készítése a COI-val kapcsolatos transzverzális kérdésekről.	1–4. negyedév	A COI-termékek száma és fajtája; A termékek felhasználása.
Az EASO COI-módszertana használatának és a szakértői hálózatok működésének értékelése, és az átdolgozás mérlegelése.	2–3. negyedév	Az EASO COI-módszertanának használata.
Legalább három EASO gyakorlati együttműködési ülés szervezése a származási országok és a COI-val és a jogállás meghatározásával kapcsolatos kihívások témájában.	1–4. negyedév	Az ülések száma; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülések eredményének hasznosítása.
A COI-hálózatok legalább két stratégiai ülésének megrendezése.	2. és 4. negyedév	Az ülések száma; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülések eredményének hasznosítása.
Ülések és képzések megrendezése a COI-portál rendszergazdáinak hálózata számára, szükség szerint.	2. és 4. negyedév	Az ülések száma; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülések eredményének hasznosítása.
Legalább egy rendezvény, középpontban a COI-kutatás és támogatás új eszközeivel.	2. és 4. negyedév	A rendezvények száma és fajtája; A résztvevők elégedettségi szintje.
A COI-portál hosszú távú fejlesztéséről szóló javaslattervezet.	1. negyedév	A javaslat elkészítése.
Egy COI-lekérdezési rendszer létrehozása külön hálózatok felhasználásával.	1–4. negyedév	A megválaszolt lekérdezések száma; A lekérdezés megválaszolásához átlagosan szükséges idő.
A MedCOI projekt EASO általi, 2017-ig történő átvételének előkészítése.	1–4. negyedév	Az előkészítő intézkedések megkezdése.
Költségvetési sor és hozzárendelt összeg	3203 A származási országra vonatkozó információk: 717 000 EUR	
Emberi erőforrások és kijelölt munkatársak	Információs, dokumentációs és elemzési központ 4 AD, 2 CA, 0,5 AST, 3 SNE	

2.4. Egyedi programok

2.4.1. Együttműködés a bíróságok és törvényszékek tagjaival

Együttműködés az európai és az EU+ országok bíróságainak és a törvényszékeinek tagjaival		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO tovább folytatja az együttműködést az európai és EU+ országok bíróságaival és törvényszékeivel, azzal az általános céllal, hogy hozzájáruljon a KEMR koherens megvalósításához, és előmozdítsa az EU+ országok közötti gyakorlati együttműködést a menekültügyben. Az EASO gyakorlati együttműködési tevékenységeit a 2013-ban elfogadott elvekkel összhangban végzi, a bíróságok és törvényszékek függetlenségének teljes körű tiszteletben tartásával. Az EASO e területen végzett tevékenységeibe bele fog tartozni a szakmai továbbképzési anyagok közös elkészítése, a szakmai továbbképzési és gyakorlati együttműködési tevékenységek megszervezése és népszerűsítése, valamint a magas szintű munkaértekezletek megszervezése az EASO 2014-es módszertanának megfelelően. Az EASO ennek során továbbra is együtt fog működni a területen érintett partnerekkel, és minden erőfeszítést megtesz az igazságügyi párbeszéd és tapasztalatcsere előmozdítására.	
2015. évi újdonság	Legalább két, a bíróságok és törvényszékek tagjai számára hozzáférhető támogatási eszköz kidolgozása és terjesztése.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2015-ben	Időzítés	Mutatók
Legalább egy szakmai továbbképzési eszköz kidolgozása és terjesztése a bíróságok és törvényszékek tagjai számára.	1–4. negyedév	A megkezdett szakmai továbbképzési eszköz(ök) száma; A bíróságok és törvényszékek tagjainak rendelkezésére bocsátott szakmai továbbképzési eszköz(ök) száma.
Legalább egy EASO gyakorlati együttműködési rendezvény a szakmai továbbképzés témájában.	2–4. negyedév	A megszervezett rendezvények száma; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje.
Egy magas szintű gyakorlati együttműködési esemény megszervezése.	2–3. negyedév	A résztvevők száma; A részt vevő bíróságok és törvényszékek száma; A résztvevők elégedettségi szintje; A rendezvény eredményének hasznosítása.
Egy éves tervezési és koordinációs ülés megrendezése.	4. negyedév	A résztvevők száma; A részt vevő bíróságok és törvényszékek száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülés eredményének hasznosítása.
Költségvetési sor és hozzárendelt összeg	3201 Képzés: 140 000 EUR	
Emberi erőforrások és kijelölt munkatársak	Képzési, minőségügyi és szakmai központ 1 AD, 1 SNE	

2.4.2. Az EASO gyermekekkel kapcsolatos tevékenységei

Gyermekek, a kísérő nélküli kiskorúakat is beleértve		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO a továbbiakban is támogatást nyújt és fejleszti az EU+ országok és más érintett szakértők közötti gyakorlati együttműködést a gyermekekkel, köztük a kísérő nélküli kiskorúakkal kapcsolatos kérdésekben. Ennek során figyelembe veszi a gyermekvédelem és a gyermekek jogainak védelme terén többek között az Európai Bizottság (különösen a kísérő nélküli kiskorúakról szóló uniós cselekvési tervvel összhangban), az FRA, az UNHCR és az ENSZ Gyermekjogi Bizottsága által elvégzett általános munkát. Az EASO a KEMR megvalósítása keretében olyan tematikus kérdésekre helyezi a hangsúlyt, mint a gyermek mindenek felett álló érdeke, a korbecslés és a család felkutatása. Az EASO minden tevékenységében érvényre juttatja a gyermekekkel, köztük a kísérő nélküli kiskorúakkal kapcsolatos szempontokat, és támogatja a politikai összhangot e téren.	
2015. évi újdonság	Az EU+ országokat a gyermekekkel, köztük a kísérő nélküli kiskorúakkal összefüggésben a KEMR megvalósításában támogató EASO-eszközök felülvizsgálata és fejlesztése.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2015-ben	Időzítés	Mutatók
Éves EASO gyakorlati együttműködési konferencia szervezése a gyermekekről.	4. negyedév	A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülések eredményének hasznosítása.
Legalább három EASO tematikus gyakorlati együttműködési szakértői ülés szervezése gyermekspecifikus témákról vagy a KEMR ilyen aspektusairól.	1–4. negyedév	Az ülések száma; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülések eredményének hasznosítása.
Az EU+ országokat a gyermekekkel összefüggésben a KEMR megvalósításában támogató gyakorlati együttműködési eszközök felülvizsgálata és/vagy legalább egy eszköz kidolgozása (pl. gyakorlati útmutatók, ellenőrző listák, webes platform).	1–4. negyedév	A megkezdett vagy felülvizsgált gyakorlati együttműködési eszközök száma; Az eszközök felhasználása.
Költségvetés	3202 Minőségi folyamatok: 150 000 EUR	
Emberi erőforrások	Képzési, minőségügyi és szakmai központ 1 SNE	

2.4.3. Emberkereskedelem

Emberkereskedelem		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO az Európai Bizottsággal és más uniós intézményekkel, köztük a CEPOL-lal, az Europolal, az FRA-val és a Frontexszel együttműködésben arra törekszik, hogy támogassa az emberkereskedelem felszámolására irányuló uniós stratégiát (2012–2016) és a stratégia következetes végrehajtását. Az EASO minden tevékenységében érvényesíteni fogja az emberkereskedelem menekültüggyel kapcsolatos vonatkozásait, és támogatja a politikai összhangot.	
2015. évi újdonság	Az emberkereskedelemmel foglalkozó konkrét gyakorlati együttműködési és képzési kezdeményezések és anyagok kidolgozása.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2015-ben	Időzítés	Mutatók
Részvétel a bel- és igazságügy területén működő uniós ügynökségek által koordinált tevékenységekben az emberkereskedelem megelőzése és leküzdése, valamint az emberkereskedelem áldozatainak védelme érdekében.	1–4. negyedév	A felkeresett együttes ülések száma; A közös tevékenységek száma; Az ülések eredményének hasznosítása.
Az emberkereskedelemmel foglalkozó EASO gyakorlati együttműködési szakértői ülés megszervezése.	2. negyedév	A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülések eredményének hasznosítása.
Az emberkereskedelemmel foglalkozó konkrét gyakorlati együttműködési és/vagy képzési kezdeményezések és anyagok kidolgozása, beleértve az emberkereskedelem áldozatainak felismerését, átirányítását és védelmét.	1–4. negyedév	Az emberkereskedelemmel foglalkozó gyakorlati együttműködési és/vagy képzési kezdeményezések és anyagok száma; A gyakorlati együttműködési kezdeményezések eredményének hasznosítása.
Költségvetési sor és hozzárendelt összeg	3202 Minőségi folyamatok: 60 000 EUR	
Emberi erőforrások és kijelölt munkatársak	Képzési, minőségügyi és szakmai központ 1 SNE	

2.5. Az EASO listája az elérhető nyelvekről

Az EASO listája az elérhető nyelvekről		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO az elérhető nyelvek listája révén támogatja az EU+ országokat abban, hogy a többi EU+ országban könnyen hozzáférjenek az összes elérhető nyelvhez.	
2015. évi újdonság	Az EASO fel fogja mérni, hogy az EU+ országokban milyen technikai megoldásokkal lehetne megkönnyíteni az elérhető nyelvek listájának használatát.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2015-ben	Időzítés	Mutatók
A tolmácsolásra elérhető nyelvek listájának felülvizsgálata és aktualizálása, a lista használatának ellenőrzése és az elérhető nyelvek listájának használatáról szóló tájékoztató összeállítása a tagállamok részére.	1–4. negyedév	A felülvizsgálatok és frissítések száma; Az elérhető nyelvek listájának használata érdekében az EU+ országok között történt kapcsolatfelvételek száma; Adatgyűjtés a tolmácsolás céljára gyakrabban keresett nyelvekről; Tájékoztató összeállítása és terjesztése.
Legalább egy értekezlet szervezése az EU+ országokkal, hogy megvitassák az elérhető nyelvek listájának nagyobb arányú használatát segítő technikai megoldásokat, valamint a műszaki eszközök ezt követő biztosítását.	2–3. negyedév	Az ülések száma; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülések eredményének hasznosítása; A kapott eszközt használó EU+ országok száma.
Költségvetési sor és hozzárendelt összeg	3302 Horizontális támogatás a nagy terhelésnek kitett tagállamoknak: 50 000 EUR	
Emberi erőforrások és kijelölt munkatársak	Operatív támogatási központ 0,25 CA	

3. Operatív támogatás

3.1. Menekültügyi intervenciós szakértői állomány

Az EASO menekültügyi intervenciós szakértői állománya (AIP)		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO folyamatosan frissíti a szakértői állományt, a támogató intézkedésekben kirendelt szakértőket érintő kérdésekben nyitva tartja a kommunikációs csatornákat az AIP nemzeti kapcsolattartóival, és segítséget nyújt az említett szakértők kirendelési feltételeivel kapcsolatos kérdésekben.	
2015. évi újdonság	Az EASO kidolgoz és bevezet egy visszajelzési rendszert a kirendelt szakértők számára, és továbbfejleszti az AIP-szakértőknek szóló eligazítási rendszert és eszközöket.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2015-ben	Időzítés	Mutatók
Legalább két EASO gyakorlati együttműködési ülés szervezése a menekültügyi intervenciós szakértői állományért felelős nemzeti kapcsolattartókkal az EU+ országokban.	2. és 4. negyedév	Az ülések száma; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülések eredményének hasznosítása.
Kézikönyvek összeállítása a horizontális operatív támogatásról.	1–4. negyedév	Az ülések száma; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az elkészült és kiosztott kézikönyvek száma.
Egy visszajelzési rendszer kidolgozása és bevezetése a kirendelt szakértők számára.	1–4. negyedév	A kirendelési rendszer tesztelése és bevezetése; A fogadó és küldő EU+ országok kirendelési rendszerrel való elégedettségének mértéke.
Költségvetési sor és hozzárendelt összeg	3301 Horizontális támogatás a nagy terhelésnek kitett tagállamoknak: 250 000 EUR	
Emberi erőforrások és kijelölt munkatársak	Operatív támogatási központ 0,5 AD; 0,5 CA	

3.2. Operatív támogatás

Testre szabott/speciális támogatás		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO tovább fogja fejleszteni a speciális támogatási intézkedéseit, hogy segítse az uniós menekültügyi joganyag átültetésével és végrehajtásával kapcsolatos felismert és egyedi igényekkel rendelkező EU+ országokat. Ez különféle intézkedésekben fog nyilvánulni, például testre szabott segítségnyújtás, kapacitásépítés, egyedi támogatás és speciális minőség-ellenőrzési folyamatok formájában.	
2015. évi újdonság	Az EASO testre szabott támogatást fog nyújtani Ciprusnak.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2015-ben	Időzítés	Mutatók
A szakértők részvétele a speciális támogató csoportokban és más ciprusi támogatási intézkedésekben, a speciális támogatási tervvel (SSP) összhangban.	1–4. negyedév	A kirendelt speciális támogató csoportok száma; Az egyéb támogató intézkedések száma; Ciprus elégedettsége a támogatási intézkedésekkel; A támogatási intézkedések eredményeinek elfogadása és végrehajtása.
A szakértők részvétele a speciális támogató csoportokban és más bulgáriai támogatási intézkedésekben, a speciális támogatási tervvel összhangban.	1–4. negyedév	A kirendelt speciális támogató csoportok száma; Az egyéb támogató intézkedések száma; Bulgária elégedettsége a támogatási intézkedésekkel; Az ismeretek vagy készségek fejlesztésében érintett menekültügyi és befogadási tisztviselők/köztisztviselők száma.
Testre szabott/speciális támogatás az átdolgozott uniós joganyag végrehajtásával kapcsolatos felismert és egyedi igényekkel rendelkező megkereső tagállam(ok) részére, az aláírt speciális támogatási tervekkel összhangban.	1–4. negyedév	Az EASO ügyvezető igazgatója és a megkereső EU+ országok által aláírt új speciális támogatási tervek száma; A végrehajtott testre szabott/speciális támogatási intézkedések száma; A fogadó EU+ országok elégedettségi szintje; Az átdolgozott uniós joganyag végrehajtása érdekében egy adott nemzeti hatóságnál/tagállamban bevezetett új szakpolitikák és eljárások száma.
Költségvetési sor és hozzárendelt összeg	3302 Sürgősségi támogatás: 675 000 EUR	
Emberi erőforrások és kijelölt munkatársak	Operatív támogatási központ 1,25 AD; 1 CA; 0,5 AST; 1 SNE	

Sürgősségi támogatás		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO sürgősségi támogatást nyújt a különösen nagy nyomásnak kitett EU+ országok részére, amihez menekültügyi támogató csoportok formájában szakértőket küld az EU+ országokból, vagy a kérésnek megfelelően más támogatást biztosít. Az EASO az ilyen támogatás biztosításában együttműködik a megfelelő szervekkel, és külön figyelmet szentel a Frontexszel és más érdekelttel való operatív együttműködésre, hogy összehangolják az operatív támogatási intézkedéseiket. Az EASO operatív támogatási intézkedései megfelelő esetben kiegészítik a III. dublini rendelet 33. cikke szerinti mechanizmus keretében hozott esetleges intézkedéseket.	
2015. évi újdonság	Az EASO kidolgoz egy visszajelzési rendszert a szakértőket küldő EU+ országok és a támogatást igénybe vevő EU+ országok részére, valamint egy stratégiai tervet a sürgősségi intézkedések használatához az EU+ országokban, hogy ezzel támogassa a minőség-ellenőrzést és a műveletek eredményeinek hosszú távú hatását.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2015-ben	Időzítés	Mutatók
Sürgősségi támogatás a különösen nagy nyomásnak kitett EU+ országoknak, hogy javuljon a menekültügyi és befogadási rendszereiknek az aláírt műveleti tervekkel összhangban történő irányítására való kapacitásuk és felkészültségük, és együttműködés a megfelelő szervekkel a sürgősségi támogatás biztosításában.	1–4. negyedév	Az aláírt vagy végrehajtott műveleti tervek száma; A kirendelt menekültügyi támogató csoportok száma; Az egyéb támogató intézkedések száma; A támogatásban részesülő EU+ országok elégedettségi szintje; A sürgősségi intézkedések eredményeinek végrehajtása; Az eredmények hasznosítása.
Egy minőségirányítási rendszer továbbfejlesztése, hogy biztosítsa a sürgősségi támogatásban elérendő célok minőségét és összhangját.	1–4. negyedév	A minőségirányítási rendszer kidolgozása; A rendszer használata; A rendszer segítségével kezelt elérendő célok.
Egy keret kialakítása a sürgősségi intézkedésekben részt vevő más partnerekkel való egyeztetéshez, és a sürgősségi intézkedések használatára vonatkozó terv elkészítése.	1–4. negyedév	A kidolgozott technikai módszerek és eszközök száma; Az eredmény felhasználása.
Legalább hat gyakorlati együttműködési munkaértekezlet megszervezése és egy keret kialakítása a sürgősségi intézkedésekben részt vevő EU+ országokkal és más partnerekkel való egyeztetéshez, a sürgősségi terv továbbfejlesztése érdekében.	2–4. negyedév	Az ülések száma; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülések eredményének hasznosítása.
Költségvetési sor és hozzárendelt összeg	3302 Sürgősségi támogatás: 821 000 EUR	
Emberi erőforrások és kijelölt munkatársak	Operatív támogatási központ 1,25 AD; 0,5 AST; 1 SNE	

3.3. Áthelyezés

Áthelyezés		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO tovább ösztönzi, támogatja és koordinálja az EU-n belüli áthelyezésre vonatkozó információk és bevált módszerek cseréjét.	
2015. évi újdonság	Az EASO nyomon fogja követni az Európai Bizottság (EB) éves áthelyezési fórumát.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2015-ben	Időzítés	Mutatók
Legalább egy EASO gyakorlati együttműködési ülés megszervezése a nemzetközi védelemben részesülők áthelyezéséről, összhangban az EB 2014-es éves áthelyezési fórumával.	2. negyedév	Az ülés megrendezése; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülések eredményének hasznosítása.
Résztvétel az EB éves áthelyezési fórumán és a következtetéseinek nyomon követése.	4. negyedév	A részvétel típusa; Az utókövető intézkedések végrehajtása.
Az uniós szinten elfogadott lehetséges áthelyezési intézkedések támogatása.	1–4. negyedév	Az intézkedések száma és jellege. A részt vevő érdekeltek elégedettségi szintje.
Költségvetési sor és hozzárendelt összeg	3204 Áttelepítés, áthelyezés és külügyi vonatkozások: 30 000 EUR	
Emberi erőforrások és kijelölt munkatársak	Operatív támogatási központ 0,25 CA	

3.4. Közös feldolgozási tevékenységek

Közös feldolgozási tevékenységek		
Az EASO célkitűzése(i)	A közös feldolgozás terén 2014-ben, különösen a földközi-tengeri akció-munkacsoport keretében lebonyolított kísérleti projektek tapasztalatai alapján az EASO értékelést készít a projektekről, és összeállít egy kézikönyvet a közös feldolgozásról. Az EASO emellett 2015-ben további közös feldolgozási tevékenységeket fog koordinálni, sok EU+ ország bevonásával.	
2015. évi újdonság	Az EASO értékelést készít a kísérleti projektekről, és megkezdi a közös feldolgozásról szóló kézikönyv összeállítását.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2015-ben	Időzítés	Mutatók
A közös feldolgozási kísérleti projektek értékelésének elkészítése.	2–3. negyedév	Az értékelés elkészítése; Az értékelés felhasználása.
A közös feldolgozásról szóló kézikönyv összeállítása.	3–4. negyedév	A kézikönyv összeállítása; A kézikönyv felhasználása a közös feldolgozási tevékenységekben.
Legalább egy közös feldolgozási gyakorlat koordinálása számos EU+ ország szakértőinek részvételével.	1–4. negyedév	A megszervezett gyakorlatok száma; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; A gyakorlat eredményének hasznosítása.
Legalább két ülés szervezése a közös feldolgozásban való gyakorlati együttműködés javítása érdekében.	1. és 3. negyedév	Az ülések megrendezése; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülések eredményének hasznosítása.
Az EU+ országok közös feldolgozással kapcsolatos szakértelmének és gyakorlatainak összegyűjtése és egységesítése.	2–4. negyedév	Jelentés készítése a vonatkozó ajánlásokkal; A jelentéssel való elégedettség szintje; A jelentés ajánlásainak felhasználása.
Költségvetési sor és hozzárendelt összeg	3302 Sürgősségi támogatás: 225 000 EUR	
Emberi erőforrások és kijelölt munkatársak	Operatív támogatási központ 0,5 AD; 0,5 SNE	

3.5. A menekültügy és a migráció közötti szinergiák

A menekültügy és a migráció közötti szinergiák		
Az EASO célkitűzése(i)	A menekültügyi és nemzetközi védelmi politika része a migráció területére vonatkozó tágabb uniós jogi keretnek. Az EASO ezen a kereten belül erősíteni fogja az összhangot a menekültügy és a migráció területén folyó tevékenységei végrehajtásában, együttműködésben az érintett szervezetekkel és a meglévő hálózatokkal. Ezzel kapcsolatban a sikertelen menedékkérők hazatérését a hatékony menekültügyi rendszer szerves részének kell tekinteni. Az EASO az Európai Migrációs Hálózat (EMH) visszatéréssel foglalkozó szakértői csoportjával szoros együttműködésben meg fogja keresni az információk és bevált módszerek megosztásának lehetőségét, hogy a sikertelen menedékkérők visszatérése szempontjából releváns elemeket általánosan érvényre juttassa. Tekintettel azonban a visszatérés területével foglalkozó más szervezetek felelősségi körére, az EASO nem kíván részt venni a visszatérés műveleti aspektusaiban.	
2015. évi újdonság	EASO gyakorlati együttműködési szakértői ülések szervezése, hogy a visszatérés szempontjából releváns elemeket általánosan érvényesíteni lehessen a menekültügyi rendszerekben.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2015-ben	Időzítés	Mutatók
Legalább két ülés szervezése azzal a céllal, hogy a visszatérés szempontjából releváns elemeket általánosan érvényesíteni lehessen a menekültügyi rendszerekben.	2. és 3. negyedév	Az ülések megrendezése; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülések eredményének hasznosítása.
Költségvetési sor és hozzárendelt összeg	3302 Sürgősségi támogatás: 60 000 EUR	
Emberi erőforrások és kijelölt munkatársak	Operatív támogatási központ 0,75 AD; 0,25 CA	

3.6. Befogadás és integráció

A befogadáshoz és az integrációhoz nyújtott támogatás		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO továbbfejleszti belső kapacitásait, hogy az EASO által kidolgozott keret alapján a megfelelő befogadási körülmények és integrációs intézkedések előmozdítására irányuló tevékenységekkel támogassa az EU+ országokat, külön figyelmet fordítva a veszélyeztetett csoportokra. A tevékenységek végrehajtása a területen már működő megfelelő szervezetekkel és hálózatokkal (pl. a befogadási ügynökségek európai platformja (EPRA), a Bizottság nemzeti integrációs kapcsolattartóinak hálózata) együttműködésben fog történni.	
2015. évi újdonság	Az EASO 2015-ben a KEMR keretében támogatja a befogadási rendszerekről és az integrációs intézkedésekről szóló információcserét és a bevált módszerek megosztását. Meg kell erősíteni az EU+ országok vészhelyzeti tervezési képességét a menedékkérők esetleges beáramlásának fogadása esetére, és fel kell mérni annak lehetőségét, hogy kísérleti projekt készüljön az Unión belüli befogadási kapacitás megosztására.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2015-ben	Időzítés	Mutatók
Egy vészhelyzeti keret kidolgozása, külön hangsúlyt helyezve a befogadásra.	1. negyedév	A keret kidolgozása; A keret használata.
Legalább három, a befogadási rendszerekkel és feltételekkel foglalkozó EASO gyakorlati együttműködési szakértői ülés megszervezése.	1–4. negyedév	Az ülések megrendezése; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülések eredményének hasznosítása.
Kísérleti projekt szervezése az Unión belüli befogadási kapacitás megosztása céljából.	1–4. negyedév	A kísérleti projekt befejezése; A részt vevő EU+ országok elégedettségi szintje/visszajelzései; A kísérleti projekt eredményének hasznosítása.
Az EU+ országok támogatása a vészhelyzeti tervezés és a menedékkérők esetleges beáramlására való felkészültség terén és egy gyakorlati együttműködési munkaértekezlet megtartása ezen a területen.	1–4. negyedév	Az ülés megrendezése; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülés eredményének hasznosítása; A végrehajtott támogatási intézkedések száma; A fogadó EU+ országoknak a kapott támogatással való elégedettsége; A kapott támogatás eredményének hasznosítása.
Költségvetési sor és hozzárendelt összeg	3302 Sürgősségi támogatás: 210 000 EUR	
Emberi erőforrások és kijelölt munkatársak	Operatív támogatási központ 0,5 AD; 0,5 SNE	

4. Információ és elemzési támogatás

4.1. Információs és dokumentációs rendszer

Információs és dokumentációs rendszer		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO kialakítja az információs és dokumentációs rendszerét (IDS), hogy az EU+ országok menekültügyi és befogadási rendszereinek felépítéséről, illetve a KEMR gyakorlati működéséről egyetlen helyen lehessen tájékozódni. Az EASO ezen az általános információs és dokumentációs rendszeren belül tovább dolgozik azon, hogy szerepeltesse az EU menekültügyi joganyagának rendelkezései szempontjából releváns európai, illetve az EU+ országokban érvényes ítélkezési gyakorlatot. Az EASO e folyamat során minden releváns információforrást, köztük a meglévő adatbázisokat is figyelembe veszi, és az illetékes érdekelt felekkel is konzultálhat, például az európai bíróságokkal, más uniós ügynökségekkel, köztük az FRA-val és a Frontexszel, hatáskörrel rendelkező nemzetközi szervezetekkel, különösen az UNHCR-rel, a tudományos szférával és a civil társadalommal.	
2015. évi újdonság	Az EASO arra fog törekedni, hogy a fentiek számára alkalmas informatikai platformot alakítson ki a kereskedelembe elérhető szoftverek felhasználásával, és létrehoz egy IDS-hálózatot az EU+ országok képviselőiből, akik adatokkal tudnak szolgálni az országos politika, az eljárás és az ítélkezési gyakorlat változásairól.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2015-ben	Időzítés	Mutatók
Rendszeres adatgyűjtés az EU+ országoktól a menekültügyi rendszerük működéséről és az országos politika, az eljárások és az ítélkezési gyakorlat terén történt releváns változásokról.	1–4. negyedév	A kért adatokat közlő EU+ országok száma; Az adatok közléséhez szükséges idő.
Az EU menekültügyi joganyagához kapcsolódó európai és az EU+ országokban érvényes ítélkezési gyakorlatot bemutató esetjogi adatbázis kialakításának folytatása az IDS-en belül.	1–4. negyedév	A kiválasztott és terjesztett nemzeti és/vagy uniós határozatok száma; Az IDS esetjogi részének használata.
Az IDS-ben csatolt vonatkozó dokumentumokhoz kapcsolódó, összefoglaló oldalak összeállításának folytatása.	1–4. negyedév	Az elkészült összefoglaló oldalak száma; A csatolt dokumentumok száma; A felhasználók elégedettségi szintje.
Legalább két, az EU+ országok politikájával és eljárásaival foglalkozó gyakorlati együttműködési ülés megszervezése.	1–4. negyedév	A megrendezett ülések száma; Az ülések eredményének hasznosítása.
Költségvetési sor és hozzárendelt összeg	3103 Információs és dokumentációs rendszer: 250 000 EUR	
Emberi erőforrások és kijelölt munkatársak	Információs, dokumentációs és elemzési központ 1 AD; 1 CA; 0,5 AST	

4.2. Éves jelentés az EU menekültügyi helyzetéről

Éves jelentés az EU menekültügyi helyzetéről		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO arra törekszik, hogy az EU menekültügyi helyzetéről éves rendszerességgel átfogó képet adjon a nemzeti és uniós politikai döntéshozóknak és érdekelteknek. A jelentést az Európai Bizottság bevándorlásról és menekültügyről szóló éves jelentésével egyeztetve készíti el, figyelembe véve a civil társadalom és a tudományos szféra közreműködését.	
2015. évi újdonság	A menekültügyről szóló éves jelentés tartalmazni fogja az EPS II. szakasza keretében összegyűjtött adatokon alapuló elemzéseket, és jobb lesz az adatok vizuális megjelenítése és a szerkesztési színvonal.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2015-ben	Időzítés	Mutatók
Az EU menekültügyi helyzetéről szóló éves jelentés elkészítése, elfogadása és kiadása.	2. negyedév	Az éves jelentés elfogadása és kiadása; Az éves jelentésben közreműködő érdekeltek száma; Az éves jelentés használata.
Költségvetési sor és hozzárendelt összeg	3101 Éves jelentés a menekültügyről: 130 000 EUR	
Emberi erőforrások és kijelölt munkatársak	Információs, dokumentációs és elemzési központ 4 AD	

4.3. Korai figyelmeztető és felkészültségi rendszer (EPS)

Korai figyelmeztető és felkészültségi rendszer (EPS)		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO továbbfejleszti korai figyelmeztető és felkészültségi rendszerét (EPS), hogy az EU+ országokat, az Európai Parlamentet, az Európai Unió Tanácsát és az Európai Bizottságot pontos, időszerű információval és elemzésekkel lássa el a menedékkérők EU-ba irányuló és EU-n belüli áramlatairól és az EU+ országok reagálási képességéről. Az EPS alapul szolgál a III. dublini rendelet 33. cikkében előírt korai előrejelzésre, készségre és válságkezelésre vonatkozó mechanizmushoz.	
2015. évi újdonság	Az EASO 2015-ben az EPS II. szakasza alá tartozó mutatók alapján rendszeresen összegyűjti és elemzi az adatokat, ezenkívül javaslatot tesz a III. szakasz mutatóira, és megvizsgálja ezek megvalósíthatóságát. Az EASO törekszik a statisztikai és a földrajzi információs rendszer (GIS) szoftvereszközök használatára, hogy javítsa az elemzést és a vizuális megjelenítést. Az EASO a legfontosabb kérdésekhez tanácsadó csoportokat hoz létre a statisztika biztosításáért felelős csoport (GPS) tagjaiból.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2015-ben	Időzítés	Mutatók
Rendszeres adatgyűjtés az EU+ országoktól, a II. szakasz mutatóinak megfelelően.	1–4. negyedév	A kért adatokat közlő EU+ országok száma; Az adatok közzéséhez szükséges idő.
Rendszeres (havi és negyedéves) jelentések készítése.	1–4. negyedév	A jelentések száma; A jelentések elkészítéséhez szükséges idő; A jelentések használata.
Eseti jelentések készítése.	1–4. negyedév	A jelentések száma; A jelentések használata.
Legfeljebb két GPS-ülés szervezése.	2. és 4. negyedév	Az ülések száma; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülés eredményének hasznosítása.
A KEMR legfontosabb aspektusaival foglalkozó tanácsadó csoportok létrehozása.	1–4. negyedév	A létrehozott csoportok száma és fajtája; Az elemzési termékek száma és fajtája.
Az EPS III. szakaszára vonatkozó javaslat elkészítése a fontosabb érdekeltekkel.	1–4. negyedév	A mutatók száma.
Költségvetési sor és hozzárendelt összeg	3102 Korai előrejelzés és adatelemzés: 300 000 EUR	
Emberi erőforrások és kijelölt munkatársak	Információs, dokumentációs és elemzési központ 3 AD; 2 CA; 2 SNE	

5. Harmadik országok támogatása

5.1. Külügyi vonatkozások

Külügyi vonatkozások		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO 2014-ben elfogadott külügyi stratégiájával összhangban az EASO arra törekszik, hogy az Európai Bizottsággal egyetértésben és az EU külpolitikájának keretében támogassa a KEMR külügyi vonatkozásait. Az EASO 2015. júliusra fogja véglegesíteni a Jordániával, Tunéziával és Marokkóval folytatott Európai Szomszédsági és Partnerségi Támogatási Eszköz (ENPI) projektjét. Az EASO emellett támogatni fogja a kapacitásépítést az EU-val szomszédos harmadik országok menekültügyi és befogadási rendszereiben, valamint a regionális fejlesztési és védelmi programokat. Az EASO e tevékenységek végrehajtásában szükség szerint együttműködik a megfelelő érdekelt felekkel, például más uniós ügynökségekkel és az illetékes nemzetközi szervezetekkel, különösen az UNHCR-rel.	
2015. évi újdonság	Az EASO tovább fogja vizsgálni, hogy az EASO külügyi stratégiájának keretében hogyan tudja támogatni a kapacitásépítést a harmadik országokban.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2015-ben	Időzítés	Mutatók
Legalább két EASO gyakorlati együttműködési munkaértekezlet szervezése az EU+ országok külügyi hálózatával, hogy továbbfejlesszék az EASO harmadik országok támogatására irányuló külügyi intézkedéseit.	2. és 4. negyedév	A megszervezett munkaértekezletek száma; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; A munkaértekezletek eredményének hasznosítása.
A Tunéziával, Marokkóval és Jordániával folytatott ENPI-projekt végrehajtásának befejezése, a végrehajtásból levont tanulságok ismertetése és ezek felhasználása az e téren nyújtandó jövőbeni támogatáshoz. ⁵	1–3. negyedév	A végrehajtott tevékenységek száma; A tervezett tevékenységek és a költségvetés végrehajtásának foka; Az érintett harmadik országok elégedettségi szintje; A részt vevő érdekeltek elégedettségi szintje; A meghatározható spin-off tevékenységek száma.
Legalább két külügyi intézkedés, többek között kapacitásépítési tevékenységek kidolgozása, amihez a kiválasztott szomszédos harmadik országok kiválasztása a migrációval és mobilitással kapcsolatos általános megközelítéssel összhangban és az Európai Bizottsággal egyetértésben történik.	1–4. negyedév	A meghatározott és végrehajtott külügyi tevékenységek száma; Az érintett harmadik országok száma; Az érintett harmadik országok elégedettségi szintje.

⁵ Az ENPI-projekt végrehajtása a DEVCO Főigazgatósággal kötött támogatási megállapodást követően elkülönített előirányzatokkal fog történni.

Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2015-ben	Időzítés	Mutatók
A regionális fejlesztési és védelmi programok (RDPP-k) és más, a harmadik országokban tartós megoldásokhoz vezető intézkedések (pl. regionális gyakorlati együttműködési munkaértekezletek a kiválasztott harmadik országokban és EU+ országokban) végrehajtásának támogatása.	1–4. negyedév	Az EASO részvételével zajló RDPP-k száma; A végrehajtott támogató intézkedések száma és jellege; Az ülések száma; A résztvevők száma; A résztvevők/érdekeltek elégedettségi szintje; Az ülés eredményének hasznosítása; A részt vevő érdekeltek elégedettségi szintje.
Költségvetési sor és hozzárendelt összeg	3204 Áttelepítés, áthelyezés és külügyi vonatkozások: 250 000 EUR 4101 Az ENP-országok együttműködése az EASO-val (címezett): 322 681 EUR	
Emberi erőforrások és kijelölt munkatársak	Operatív támogatási központ 0,75 AD; 0,5 CA	

5.2. Áttelepítés

Áttelepítés		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO koordinátori/logisztikai szerepet lát el az EU+ országok által az UNHCR-rel és a Nemzetközi Migrációs Szervezettel (IOM) együttműködésben végzett áttelepítésről szóló információcserében és más intézkedésekben. Az EASO az UNHCR-rel és az IOM-mel együttműködésben ösztönzi az EU+ országok közötti koordinációt az elfogadott áttelepítési célok elérésében, nemcsak a beadványok terén, hanem az EU-ba irányuló tényleges kiutazások terén is. Az EASO arra törekszik, hogy az Európai Bizottsággal együttműködésben megerősítse az EU szerepét ezen a téren, hogy eleget tegyen a harmadik országokban lévő menekültek nemzetközi védelem iránti igényének, és szolidaritást tanúsítson a fogadó országuk iránt.	
2015. évi újdonság	Az EASO támogatja egy közös uniós áttelepítési program végrehajtását.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2015-ben	Időzítés	Mutatók
Legalább egy EASO gyakorlati együttműködési szakértői értekezlet szervezése az áttelepítés ügyében, összhangban a többi különféle uniós és nemzetközi áttelepítési kezdeményezésekkel.	1–3. negyedév	A megszervezett szakértői ülések száma; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülések eredményének hasznosítása.
Az EU+ országok menekültek áttelepítésére való képességének erősítésére szolgáló módszerek és eszközök kidolgozása és a közös uniós áttelepítési program keretében történő együttműködés ösztönzése.	1–4. negyedév	A kidolgozott módszerek és eszközök száma; A módszerek és eszközök használata.
Költségvetési sor és hozzárendelt összeg	3204 Áttelepítés, áthelyezés és külügyi vonatkozások: 220 000 EUR	
Emberi erőforrások és kijelölt munkatársak	Operatív támogatási központ 0,5 AD; 0,25 CA	

6. Az EASO környezete, hálózata és szervezete

6.1. Igazgatótanács

Az EASO belső irányítási és igazgatási struktúráját az igazgatótanács és az ügyvezető igazgató képezi.

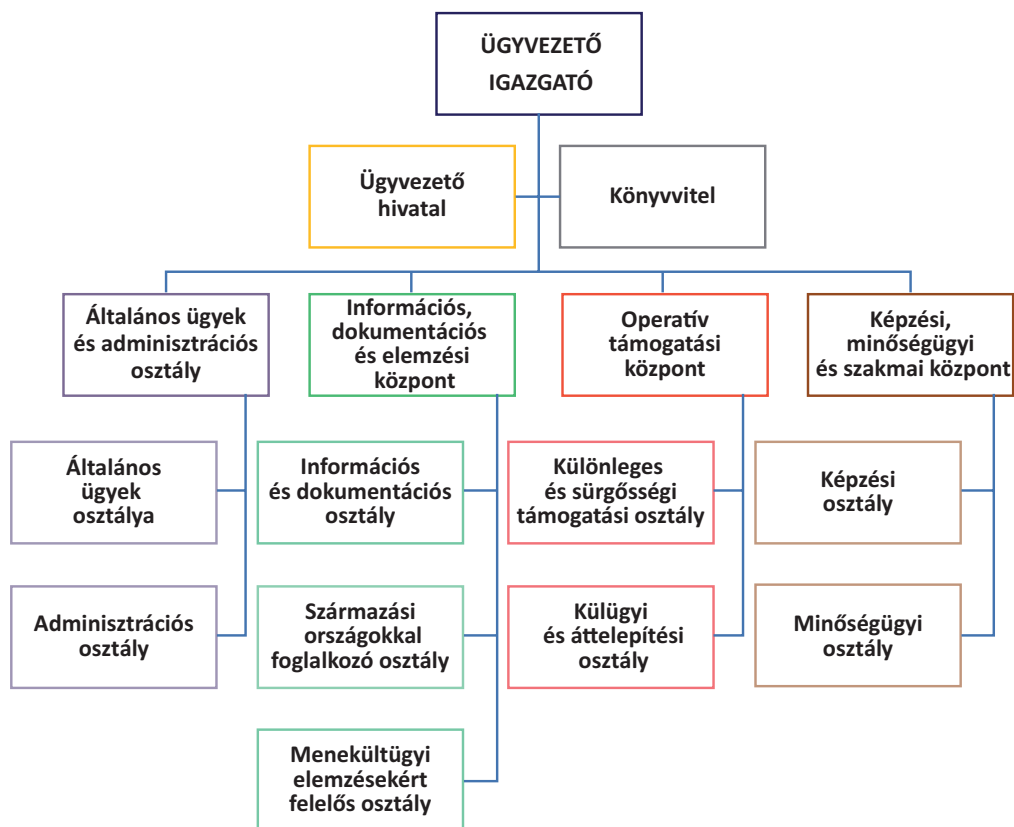
Az **igazgatótanács** az EASO irányítását és tervezését ellátó testület. 2015-ben a fő feladatai közé tartozik az EASO munkaprogramjainak és éves jelentéseinek elfogadása és a költségvetés elfogadása. Az igazgatótanács ezenkívül gondoskodik arról, hogy az EASO a feladatait hatékonyan lássa el.

Igazgatótanács		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO arra törekszik, hogy az igazgatótanácsa továbbra is hatékonyan és eredményesen lássa el az EASO irányításával és tervezésével kapcsolatos feladatait.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2015-ben	Időzítés	Mutatók
Három igazgatótanácsi ülés szervezése, de az elnök kezdeményezésére vagy a tagok egyharmadának kérésére további ülésekre is van lehetőség.	2–4. negyedév	Az ülések száma; A résztvevők száma; Az ülések eredményének hasznosítása.
Költségvetési sor és hozzárendelt összeg	2306 Belső és külső ülések adminisztratív költsége: 200 000 EUR	
Emberi erőforrások és kijelölt munkatársak	Ügyvezető hivatal 0,5 AD; 0,5 CA	

Az **ügyvezető igazgató** feladatai ellátása során független. Az ügyvezető igazgató az EASO jogi képviselője. Feladata az EASO igazgatási irányítása, valamint az igazgatótanács munkaprogramjának és határozatainak végrehajtása.

Az ügyvezető igazgató munkáját az osztályok/központok vezetői, a számvitelért felelős tisztviselő és az Ügyvezető hivatal támogatja. Az EASO belső felépítésében a tervek szerint 2015-ben nem lesz változás, négy osztályból/központból fog állni, a következők szerint:

- Általános ügyek és adminisztrációs osztály (GAAU)
- Információs, dokumentációs és elemzési központ (CIDA)
- Operatív támogatási központ (COS)
- Képzési, minőségügyi és szakmai központ (CTQE)



6.2. Az EASO együttműködési hálózata



6.2.1. Együttműködés az Európai Parlamenttel, az Európai Unió Tanácsával és az Európai Bizottsággal

Saját irányítási struktúrával rendelkező decentralizált uniós ügynökség lévén az EASO az EU szakpolitikáin és intézményi keretein belül jár el. A menekültügy területén ezzel összefüggésben a belügyért felelős európai biztos viseli a politikai felelősséget, ezért az EASO-t minden tevékenységében erős együttműködés fűzi az Európai Bizottsághoz. Az EASO 2015-ben felkéri az Európai Bizottságot, hogy véleményezzen bizonyos dokumentumokat, amelyeket az EASO-rendelet vonatkozó rendelkezései értelmében az EASO igazgatótanácsának kell elfogadnia. Az EASO 2015 folyamán minden szinten rendszeres üléseket és rendszeres politikai tárgyú videokonferenciákat fog tartani a Belügyi Főigazgatósággal. Az EASO ezenkívül 2015-ben folytatja a közvetlenül a kapcsolattartó bizottságok üléseit követő gyakorlati munkaértekezletek szervezését. Az EASO emellett egyeztetni fog az Európai Bizottsággal a jelentések elkészítéséről. Az EASO és az Európai Migrációs Hálózat (EMH) minden információhoz ugyanazokat az EU+ országoktól származó adatokat használja fel az olyan jelentések elkészítésekor, mint például az EASO éves jelentése. Az EASO részt vesz az EMH nemzeti kapcsolattartóinak ülésén, az irányítóbizottsági ülésén és a megfelelő tematikus üléseken. Az EASO ezenkívül 2015-ben törekedni fog az Eurostattal való egyetértési megállapodás megkötésére.

Az EASO-rendeletnek megfelelően az EASO éves munkaprogramját és éves tevékenységi jelentését elküldi az Európai Parlamentnek, az Európai Unió Tanácsának és az Európai Bizottságnak. Az ügyvezető igazgatót rendszeresen meghívják, hogy a KEMR-ről számoljon be a Bel- és Igazságügyi Tanácsnak. Az ügyvezető igazgatót ezenkívül fel szokták kérni, hogy az Európai Parlament előtt ismertesse az EASO munkaprogramját, valamint az EASO munkájával kapcsolatos konkrét témákat.

Az EASO-nak 2015-ben támogató szerepe lesz a többéves pénzügyi keretben és a menekültügy és migráció terén biztosított uniós finanszírozásra vonatkozó új szabályokban. Az EASO ebben a tekintetben tájékoztatást ad az EU operatív prioritásairól és az EU+ országok egyedi prioritásairól, amelyeket figyelembe lehet venni a célzott finanszírozáshoz.

Az EASO a III. dublini rendelet 33. cikkében előírt mechanizmussal összefüggésben azzal fog eleget tenni intézményi szerepének, hogy intézkedik és tájékoztatja a mechanizmus különböző szakaszaiban érintett megfelelő intézményeket.

6.2.2. Együttműködés az UNHCR-rel és más nemzetközi szervezetekkel

Az EASO feladatainak ellátása során szorosan együttműködik az ENSZ Menekültügyi Főbiztossággal (UNHCR) és más megfelelő nemzetközi és kormányközi szervezetekkel.

Ami az UNHCR-t illeti, az EASO a létrehozó rendeletében foglalt valamennyi területen szoros együttműködést folytat az UNHCR-rel, és bevonja a munkájába. Az EASO és az UNHCR 2013-ban együttműködési megállapodást írt alá. Ennek alapján az EASO 2015-ben támaszkodni fog a megerősített együttműködésre, különösen a képzés, a minőségi folyamatok, a kísérő nélküli kiskorúak, az áttelepítés, a KEMR külügyi vonatkozásai és a speciális és sürgősségi támogatás terén. Minden területen folytatódni fog a szervezett együttműködés. Az UNHCR szavazattal nem rendelkező tagként részt vesz az EASO igazgatótanácsában, és megfelelő esetben az EASO munkacsoportjainak üléseire is meghívást kap. Hangsúlyozni kell ezenkívül, hogy az UNHCR állandó összekötő hivatalt működtet, máltai székhellyel.

Az EASO 2015-ben is szoros kapcsolatban marad a menekültügy területén dolgozó egyéb nemzetközi és kormányközi szervezetekkel, köztük például az Európa Tanáccsal, a bevándorlási szolgálatok főigazgatóinak konferenciájával (GDISC), a migrációról, menedékjogról és menekültekről szóló kormányközi konzultációkkal (IGC) és a Nemzetközi Migrációs Szervezettel (IOM). Ami az Európa Tanácsot és az IOM-et illeti, az EASO 2015-ben is rendszeres eszmecserét folytat velük, és közreműködik a munkájukban. A GDISC-t tekintve az EASO aktívan segíti a munkáját, sok GDISC-konferencián és munkaértekezleten vesz részt. Az IGC-vel folytatott levelezése alapján az EASO rendszeresen meghívást fog kapni az IGC különféle munkacsoportjaiba, az ügyvezető igazgatót pedig az IGC teljes ülésére hívják meg.

6.2.3. Együttműködés az uniós ügynökségekkel és az IB-ügynökségekkel

Az uniós ügynökségek hálózata

Az EASO a hivatalközi koordinációs hálózat tagjaként szorgalmazza az erős együttműködést más uniós ügynökségekkel.

Az EASO 2015-ben az Európai Bizottsággal együttműködésben tovább folytatja az EU decentralizált ügynökségeire vonatkozó közös megközelítés és az ütemterve megvalósítását.

Az EASO részt vesz a teljesítményhálózat és a hivatalközi jogi hálózat (IALN, amelyhez az EASO hivatalosan 2013-ban csatlakozott) keretében 2015-ben szervezett releváns tevékenységekben.

Az IB-ügynökségek hálózata

Az EASO ezenkívül tagja a bel- és igazságügyi (IB) ügynökségek közötti együttműködésnek, a Frontexszel, az FRA-val, az Europolal, az Eurojusttal, a CEPOL-lal, a Szabadságon, a Biztonságon és a Jog Érvényesülésén Alapuló Térség Nagyméretű IT-rendszereinek Üzemeltetési Igazgatását Végző Európai Ügynökséggel (eu-LISA), a Kábítószer- és Kábítószerfüggőség Európai Megfigyelőközpontjával (EMCDDA), a Nemek Közötti Egyenlőség Európai Intézetével (EIGE) és az Európai Csalás Elleni Hivatallal (OLAF) együtt. Az EASO 2015-ben részt fog venni az IB-ügynökségek hálózatában, és közreműködik a tevékenységeiben.

Frontex

A Frontex és az EASO 2012. szeptemberben aláírt együttműködési megállapodása alapján 2015-ben tovább fog folytatódni az eddigi együttműködés. A Frontex és az EASO tovább folytatják a fenntartható együttműködést a képzési programok, a minőségi kezdeményezések, az adatoknak és elemzéseknek a korai figyelmeztető és felkészültségi rendszer keretében történő megosztása és a COI területén. Az EASO ezenkívül megerősíti a Frontexszel folytatott együttműködést az operatív támogatás terén, ennek jegyében az EU+ országoknak nyújtott támogatás során összehangolja az erőfeszítéseket, tovább keresi az együttműködési lehetőségeket a határigazgatásban, és meghatározza a nemzetközi védelmi szükségleteket. Az EASO 2015-ben a külügyi vonatkozások területére tartozó tevékenységek kidolgozásában támaszkodni fog a Frontexszel való együttműködésre. A Frontex és az EASO folytatják az együttműködést egymás civil társadalommal kapcsolatos tevékenységei terén, beleértve a saját konzultációs fórumuk kereteit is. Az EASO 2015-ben megfigyelőként részt fog venni a Frontex konzultációs fórumában.

FRA

Az FRA és az EASO 2015-ben a meglévő együttműködésre fog építeni, a két ügynökség által 2013. júniusban aláírt együttműködési megállapodásnak megfelelően. Az FRA és az EASO tovább folytatja az információk megosztását, a kutatási tevékenységekhez való hozzájárulást és a kutatási és adatgyűjtési módszerek megosztását. A két szervezet folytatja a képzéssel kapcsolatos együttműködést, hogy ezzel előmozdítsa az alapjogokkal kapcsolatos bevált módszerek, információk és szakértelem megosztását. 2015-ben is folytatódik az együttműködés egymás konzultációs tevékenységei terén.

eu-LISA

Az EASO és az eu-LISA megkezdi a két ügynökség között 2014. novemberben aláírt együttműködési megállapodásban részletezett tevékenységek végrehajtását.

Az EASO kétoldalú szinten továbbra is fenntartja a kölcsönös kapcsolatokat más megfelelő uniós ügynökségekkel, különösen a bel- és igazságügyi ügynökségek közötti együttműködés csatornáin keresztül.

6.2.4. Együttműködés a tudományos élet, a bíróságok és a törvényszékek tagjaival

Az EASO külön figyelmet fordít a tudományos világgal, illetve az európai és az EU+ országokban működő bíróságok és törvényszékek tagjaival való kapcsolatokra.

A tudományos világ 2015-ben különféle módokon – például képzésfejlesztési tevékenységek útján – fog részt venni az EASO munkájában, és változatlanul meghatározó szerepet játszik majd a konzultációs fórumon és a szakértői üléseken.

Az EASO és a törvényszékek és bíróságok tagjai 2015 folyamán szoros együttműködést fognak folytatni, többek között a Menekültügyi Bírák Nemzetközi Szervezetén (IARLJ) és európai tagozatán, valamint a Közigazgatási Bírák Európai Szövetségén (AEAJ) keresztül.

A 2.4.1. rész már meghatározta a tudományos szférával és a törvényszékek és bíróságok tagjaival való együttműködéssel kapcsolatos konkrét tevékenységeket, amelyek kidolgozása 2015 folyamán várható.

6.3. Konzultációs fórum

A konzultációs fórum teret ad az EASO és az érdekelt felek közötti információcseréhez és a szakismeretek egyesítéséhez. Az EASO az elmúlt 4 évben elmélyítette kapcsolatát a civil társadalommal, és különféle témákban kérte a közreműködését. Az EASO 2015. évi konzultációs ütemezésével összhangban az EASO 2015-ben folytatja az érintett szervezetekkel való konzultációt egyes témákban, amihez a konzultációs fórum működési tervében vázolt kiválasztási kritériumokat alkalmazza. Az EASO a 2016-os munkaprogram, az éves jelentés és más termékek összeállítása során is folyamatosan konzultálni fog a civil társadalommal, az eddigiekben alkalmasnak és hatékornak talált különféle eszközök segítségével.

Az EASO 2015-ben tovább fogja fejleszteni e-konzultációs platformját. A civil társadalommal való konzultáció fő eszköze továbbra is az internet marad. Az EASO külön konzultációs tevékenységeket fog szervezni a célcsoportoknak, például a bíróságok és törvényszékek tagjainak. A 2012-es, 2013-as és 2014-es események tapasztalatai alapján az EASO 2015 negyedik negyedében a civil társadalom előtt nyitva álló konferenciát és plenáris ülést fog szervezni.

Az EASO konzultációs fórumának tevékenységei		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO a tapasztalatok és a szakértelem megosztása érdekében kétirányú párbeszédet folytat a megfelelő civil társadalmi szervezetekkel.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2015-ben	Időzítés	Mutatók
Az EASO konzultál a megfelelő civil társadalmi szervezetekkel.	1–4. negyedév	A lebonyolított konzultációk száma és fajtája; A megkérdezett szervezetek száma; A kapott hozzászólások száma; A kapott hozzászólások felhasználása.
A konzultációs fórum éves plenáris ülésének megszervezése.	4. negyedév	A plenáris ülés megrendezése; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; A plenáris ülés eredményének hasznosítása.
A civil társadalmi szervezetek részvétele az EASO éves konferenciáján.	4. negyedév	A civil társadalmi szervezetektől érkező résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje.
Egy e-konzultációs platform fejlesztése.	1–4. negyedév	Az e-konzultációs platformon elindított konzultációk száma; A kapott hozzászólások száma; A kapott hozzászólások felhasználása.
Költségvetési sor és hozzárendelt összeg	3401 Együttműködés a partnerekkel és érintett felekkel: 150 000 EUR	
Emberi erőforrások és kijelölt munkatársak	Ügyvezető hivatal 0,5 AD; 0,5 CA	

6.4. Kommunikáció

Az EASO a nyilvánosság felé tett 2013–2014-es kommunikációs erőfeszítéseire építve tovább törekszik arra, hogy a kommunikációs stratégiájában bemutatott elvek szellemében népszerűsítse az ügynökség szerepét, értékeit, tevékenységeit és munkáját. Az EASO kommunikációs tevékenységei az EU+ országok közötti gyakorlati együttműködés fokozását is szolgálják. Az EASO fő kommunikációs csatornáját, az EASO weboldalt (<http://www.easo.europa.eu>) különféle egyéb csatornákkal fogja kiegészíteni, hogy hangsúlyozza az EASO **legfontosabb üzeneteit**, azaz a következőket:

- feladatunk a támogatás;
- gyakorlati szolidaritás;
- közös értékek, minőség és szolidaritás;
- az EASO szakértői központnak számít a menekültügy területén; és
- többletértéket nyújt az EU és az EU+ országok számára.

Az EASO fő üzeneteit több csatornán keresztül, átlátható módon fogják közvetíteni, hogy a lehető legszélesebb körhöz jussanak el, és ezzel erősítsék az ügynökség legitimitását. A kommunikációs erőfeszítések központja az EASO weboldala lesz. Az EASO meg fogja vizsgálni, hogy a felhasználói visszajelzésekkel összhangban, a hasonló weboldalak bevált eljárásainak felhasználásával hogyan tudná továbbfejleszteni és korszerűsíteni weboldalát. Az egyéb csatornák közé tartoznak a következők:

- az írott és audiovizuális sajtó;
- eseményeken való részvétel (például uniós nyílt napokon, nyilvános meghallgatásokon és más eseményeken, köztük nagyszabású, politikailag fontos alkalmakon is);
- előadások és kiállítások az EASO munkájáról és tevékenységeiről;
- kiadványok és jelentések;
- az EASO havi hírlevele;
- sajtóközlemények; és
- napi sajtókivonatokat (belső használatra).

Az EASO egyik legfontosabb kommunikációs célkitűzése, hogy az EU+ országokban dolgozó menekültügyi és befogadási tisztviselők mindegyikét elérje, hogy a fő termékeit, köztük a kiadványokat és a sajtóközleményeket biztosan megismerjék, és ezekhez hozzá is jussanak.

Az EASO kommunikációs tevékenységei		
Az EASO célkitűzése(i)	Az ügynökség szerepének, értékeinek, tevékenységének és munkájának közvetítése és népszerűsítése, az EASO kommunikációs stratégiájával összhangban. Az EASO arra helyezi a hangsúlyt, hogy elősegítse, összehangolja és erősítse az EU+ országok közötti gyakorlati együttműködést a menekültügy különböző vonatkozásaiban.	
2015. évi újdonság	Az EASO továbbfejleszti a weboldalát és tovább javítja a kommunikációs csatornáit.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2015-ben	Időzítés	Mutatók
Az EASO hírlevél legalább tíz kiadásának megjelentetése és a hírlevél előfizetői számának növelése.	1–4. negyedév	Az EASO hírlevél kiadásainak száma; Az előfizetők elégedettségi szintje; A hírlevelet előfizetők számának százalékos emelkedése.
Egy tájékoztató és hálózatépítő ülés szervezése az EASO kommunikációs multiplikátorai számára.	3–4. negyedév	A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülés eredményének hasznosítása.

Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2015-ben	Időzítés	Mutatók
Az EASO Infónap megszervezése.	2. negyedév	Az információs asztalok száma; Az előadást tartó EASO-tisztviselők száma; A részt vevő EU+ országok száma.
Legalább tíz sajtóközlemény kiadása.	1–4. negyedév	A sajtóközlemények száma; A sajtóközlemények felhasználása.
Az EASO sajtómegjelenéseinek figyelése és a legfontosabb cikkek kiadása a weboldalon.	1–4. negyedév	A sajtóarchívumba felvett tételek száma; A weboldalon megjelentetett cikkek száma.
Belső napi sajtókivonatok kiadása.	1–4. negyedév	Belső napi sajtókivonatok száma; Az olvasók elégedettségi szintje.
Legalább hat magas szintű interjú a sajtóval.	1–4. negyedév	A sajtóval tartott magas szintű interjúk száma.
Az EASO-kiadványok és -fordítások koordinálása és a legmagasabb színvonal biztosítása.	1–4. negyedév	A kiadványok és fordítások száma; Az EASO kiadványainak használata; A felhasználók elégedettségi szintje.
Az EASO vizuális identitásának teljes körű bevezetése.	1–4. negyedév	Az EASO vizuális identitásának használata.
Az EASO weboldal látogatói számának növelése.	1–4. negyedév	Az EASO weboldal látogatói számának százalékos emelkedése.
A lakosságtól és a sajtótól érkező megkeresések gyors megválaszolása.	1–4. negyedév	A megkeresések megválaszolásához szükséges idő; A válaszok felhasználása.
Az EASO információs postafiókjának hatékony kezelése.	1–4. negyedév	A kérések és válaszok száma; A kérések megválaszolásához szükséges idő; Az EASO információs postafiókjának használata.
Költségvetési sor és hozzárendelt összeg	2309 Adminisztratív fordítási és tolmácsolási költségek: 470 000 EUR; 2310 Adminisztratív kiadványok: 40 000 EUR; 2311 Kommunikáció: 80 000 EUR.	
Emberi erőforrások és kijelölt munkatársak	Ügyvezető hivatal 1 AD	

6.5. Az EASO igazgatása

Ami az EASO igazgatási struktúráját illeti, az ügynökség továbbra is törekedni fog a fő célja elérésére: hogy a küldetésének és célkitűzéseinek hatékony és eredményes teljesítése érdekében magas színvonalú szolgáltatást nyújtson. Az általános ügyek és adminisztrációs osztály tovább folytatja az EASO globális adminisztratív igényeinek és követelményeinek felmérését, meghatározását és kezelését, hogy a szakpolitikákkal, szabályokkal és rendeletekkel összhangban biztosítsa a megfelelőséget és a kockázatkezelést. Tovább folytatódik a szakpolitikák és iránymutatások kidolgozása, hogy a bevált módszerek, a tanulságok, az értékelések és az ajánlások alapján egyszerűsíteni lehessen a szolgáltatások és teljesítések eredményességét. Az igazgatás ezenkívül biztosítani fogja a szükséges támogatást az EASO érdekelt feleivel való megállapodások és a pénzügyi hozzájárulásuk végrehajtásához.

Az EASO szervezetének továbbfejlesztésére az EU decentralizált ügynökségeire vonatkozó közös megközelítéssel és az ütemtervvel, az EASO belső és külső értékeléseinek eredményével és a Belső Ellenőrzési Szolgálat és az Európai Számvevőszék által végzett ellenőrzésekkel összhangban kerülhet sor.

Az EASO 2015-ben egy beruházást tervez, hogy tovább javítsa a belső eljárások eredményességét, a 2012-ben elfogadott belsőkontroll-standardokkal összhangban növelje a szervezet belső ellenőrzéseit, magas szintű képzést nyújtson a munkatársaknak az összes EASO-val kapcsolatos kérdésben, ezáltal erősítse a kapacitásépítést és a karrierfejlesztést, folytassa a munkatársak felvételét és támogassa az operatív osztályokat/központokat.

Az EASO külön hangsúlyt fog helyezni az informatikai és tudásmenedzsment rendszerére, hogy erősítse az EU+ országoknak nyújtott támogató tevékenységeit, az EASO képzési platformon, a COI-portálon, az információs és dokumentációs rendszeren és az EASO weboldalán keresztül végzett tevékenységeket is beleértve. Ezek mellett magas szintű konzultációs eszközök is készülnek. Az EASO ugyancsak támogatni fogja az IKT üzletmenet-folytonosság és infrastruktúra további erősítését és javítását. Az EASO informatikai rendszere figyelemmel fogja kísérni az EASO változáskezelési folyamatát, és előzetes támogatást nyújt a fejlesztéshez és a teljesítményértékeléshez. A már meglévő rendszereken 2015-ben jelentős számú tesztet fognak végezni, így biztosítva a helyreállító rendszerek és a biztonsági incidensek teljes körű működését és a szükséges színvonalnak megfelelő, folyamatos fejlesztését.

2015-re várható a nyilvántartás kezelésére vonatkozó politika és az EASO dokumentumainak megőrzési ütemterve teljes körű bevezetése, beleértve az erre alkalmas szoftvereszközök használatát. Az EASO ezenkívül 2015-ben az európai adatvédelmi biztossal szorosabb együttműködésben meg fogja erősíteni a belső adatvédelmi eljárásait.

6.5.1. Az EASO 2015. évi személyzeti és költségvetési terve⁶

Az EASO célkitűzéseinek teljesítése a szükséges emberi, pénzügyi és tárgyi erőforrások rendelkezésre állásától függ, a költségvetési hatóság döntésének megfelelően. Az alábbi személyzeti és költségvetési tervben szereplő számok ezért a költségvetési hatóságnak a vonatkozó éves költségvetésről és az éves létszámtervről szóló határozatainak sérelme nélkül vannak megadva.

6.5.1.1. A 2015. évi személyzeti terv

Küldetése és feladatai folytán az EASO-nak mint szervezetnek nagy a humánerőforrás-igénye, mivel a KEMR megvalósítása és továbbfejlesztése érdekében támogatja a gyakorlati együttműködést, és szakértelmével segíti az Uniót és az EU+ országokat.

Az EASO humánerőforrásait ezért a 2015. évi időszakban növelni kellene, hogy képes legyen az eredetileg kijelölt feladatainak, az átdolgozott menekültügyi joganyag által ráruházott új feladatoknak (pl. a korai figyelmeztető és felkészültségi rendszer a dublini rendelet cikke szerinti mechanizmus alapján) és az uniós intézmények által 2015-ben meghatározott előrelátható jövőbeni feladatoknak a hatékony ellátására.

⁶ Az ebben a részben megadott, a személyzetre és az előirányzatokra vonatkozó számok minden esetben az EU 2015. évi általános költségvetésének a költségvetési hatóság általi elfogadásától függenek.

Az Európai Bizottság az Unió általános költségvetésének a költségvetési hatósághoz benyújtott tervezetében azt javasolta, hogy az EASO 2015-ben tartsa fenn a 86 fős személyzeti létszámot (51 ideiglenes alkalmazott, 23 szerződéses alkalmazott és 12 kirendelt nemzeti szakértő)⁷. A létszám osztályok közötti megoszlása a következők szerint alakul⁸:

Osztály	Személyzeti létszám
Ügyvezető igazgató	1
Ügyvezető hivatal	6
Könyvvitel	2
Operatív támogatási központ	13
Információs, dokumentációs és elemzési központ	20
Képzési, minőségügyi és szakmai központ	15
Általános ügyek és adminisztrációs osztály	29
Személyzet létszáma összesen	86

Az EASO a tevékenységalapú költségvetés elveinek megfelelően kapcsolatot alakított ki az azonos célkitűzések alá csoportosított tevékenységek és a végrehajtásukhoz szükséges források között, mind az előirányzatokat, mind a személyzetet tekintve. A 2–5. részbe tartozó tevékenységek végrehajtására kijelölt személyzeti létszám csak az operatív osztályokba beosztott munkatársak számát tükrözi. Bár az ügyvezető hivatal, a könyvvitel és az általános ügyek és adminisztrációs osztály közvetlenül és közvetve szintén hozzájárul az operatív tevékenységek végrehajtásához, a munkaprogram nem osztja fel a munkatársakat konkrét tevékenységek szerint, csak ha ezt kifejezetten jelzi is.

A személyzeti szabállyal és az ügynökség által 2014-ben elfogadott végrehajtási szabályokkal összhangban tovább folytatódik a személyzetfejlesztési politika végrehajtása, hogy biztosított legyen a kapacitásépítés, és az EASO munkatársai új lehetőségekhez jussanak.

6.5.1.2. A 2015. évi költségvetési terv

Az EASO bevételei az Európai Unió általános költségvetésében feltüntetett uniós hozzájárulásból, az EU+ országoktól származó önkéntes hozzájárulásokból, a kiadványok és az EASO által nyújtott szolgáltatások díjaiból, valamint a társult országok hozzájárulásaiból állnak.

Tekintettel az uniós támogatásnak az EASO költségvetésén belüli jelentőségére, az EASO 2015. évi munkaprogramjában kitűzött célok eléréséhez kulcsfontosságú a szükséges források felosztása.

Az EU-n belüli források megszorításaira való tekintettel az EASO rendezett és kiegyensúlyozott módon kéri a bevételeket, és gondoskodik a kiadások prudens felügyeletéről, hogy a jelenlegi és esetleges jövőbeni feladatait hatékonyan és célirányosan láthassa el. Az EASO a költségvetési tervezésben folytatja az alulról építkező szemléletet, amelynek jegyében az összes osztályt/központot bevonja az EASO költségvetési ciklusába. A 2015-ben várható kiadások teljes összege körülbelül 15,7 millió EUR, beleértve az EASO 2015-re szóló, 14 731 millió EUR összegű uniós hozzájárulását az Európai Bizottságnak az Unió általános költségvetésére vonatkozóan a költségvetési hatósághoz

⁷ Ebben a létszámban nem szerepel az a három szerződéses alkalmazott, akiket az EASO a „Támogatás Jordániának az EASO munkájában való részvételéhez, valamint Tunéziának és Marokkónak az EASO és a Frontex munkájában való részvételéhez” című, 2014-ben indult, 18 hónapos ENP-projekt végrehajtására vett fel.

⁸ Azt, hogy központként pontosan hány munkatárs jut, azután lehet eldönteni, hogy a költségvetési hatóság döntött az EU 2015. évi általános költségvetéséről és az EASO létszámtervéről.

benyújtott tervezete szerint, az EASO-ban részt vevő társult országok hozzájárulását (körülbelül 627 000 EUR)⁹ és a „Támogatás Jordániának az EASO munkájában való részvételéhez, valamint Tunéziának és Marokkónak az EASO és a Frontex tevékenységeiben való részvételéhez” című ENP-projekt végrehajtásához való hozzájárulást (322 681 EUR).

Az EASO 2015. évi becsült kiadásainak tervezete az alábbi címenkénti felosztást tartalmazza:

2015. évi kiadások EUR-ban	Kötelezettségvállalási előirányzatok	Kifizetési előirányzatok
1. cím – Személyzeti kiadások	6 500 000	6 500 000
2. cím – Infrastrukturális és működési költségek	2 680 000	2 680 000
3. cím – Operatív kiadások	6 178 000	6 178 000
4. cím – Az ENP-országok részvétele az EASO munkájában	322 681	322 681
Kiadások összesen	15 680 681	15 680 681

1. cím: Személyzeti kiadások

Az 1. cím az alkalmazottakra, a személyzeti költségekre (pl. missziók költségei, képzési költségek) és a munkabérekre vonatkozik. Az EASO tevékenységének természete miatt az 1. cím alatt is számos operatív költség szerepel. Az 1. cím tartalmazza a műveleti munkatársak költségeit és az adminisztratív munkaerő költségeit, akik elősegítik az EASO műveleteit (például a menekültügyi támogató csoportok, szakértői találkozók és képzések). Az 1. cím alá tartoznak az adminisztratív kiküldetések költségei is, ezzel szemben az EASO alkalmazottainak a szervezet műveleteihez közvetlenül kapcsolódó kiküldetéseire szánt költségek a 3. cím alatt szerepelnek.

2. cím: Infrastrukturális és működési költségek

A 2. cím az igazgatási költségekre vonatkozik, így többek között a következőket tartalmazza:

- Épületek bérleti díja és járulékos költségek: 945 000 EUR;
- IKT: 433 000 EUR. Meg kell jegyezni, hogy a 2. cím nem tartalmazza az IT működési költségeket, így például a web portál költségeit, amelyek a 3. cím szerinti kiadásokhoz tartoznak;
- Az EASO igazgatótanácsi ülései és más értekezletek: 200 000 EUR; hangsúlyozni kell, hogy a 2. cím tartalmazza az igazgatási kiadványok és a szervezeti kommunikáció költségeit, de nem foglalja magában a különféle operatív tevékenységek keretében közzétett jelentések költségeit, például az EU menekültügyi helyzetéről szóló éves jelentést és a COI-jelentéseket, amelyek a 3. cím szerinti kiadások.

3. cím: Operatív kiadások

A következő táblázat a 3. cím alá tartozó, különféle feladatokhoz rendelt költségvetési tervezetről nyújt áttekintést, amelyhez a kiadások részletes magyarázata az előző fejezetekben található. Ugyancsak a 3. cím alá tartoznak az EASO munkatársai által teljesített operatív kiküldetések (azaz az EASO megbízásával összhangban az e munkaprogramban megnevezett operatív tevékenységek közvetlen támogatása érdekében vállalt feladatok), valamint az operatív tevékenységek végrehajtásához közvetlenül kapcsolódó költségek is (pl. anyagok terjesztése, fuvarozás, vendéglátás, helyszínbérlés az EASO székhelyén kívüli tevékenységekhez vagy műszaki berendezések).

⁹ A Norvég Királyságnak az EASO munkájában való részvételére vonatkozó megállapodás alkalmazásában Norvégia egy éves összeggel fog hozzájárulni, amelynek kiszámítása az alapján történik, hogy a bruttó hazai terméke (GDP) hány százaléka az összes részt vevő állam GDP-jének. Norvégia GDP-jének végleges számadatait 2015. március 31-én lesznek elérhetők. Az EASO ugyancsak számít a Svájc, Liechtenstein és Izlanddal való megállapodások hatálybalépésére, ami szintén befolyásolhatja az EASO bevételeit.

3. cím¹⁰	Operatív kiadások	6 178 000
31. fejezet	Támogatás a KEMR megvalósításához	680 000
3101	Éves jelentés a menekültügyről	130 000
3102	Korai előrejelzés és adatelemzés	300 000
3103	Információs és dokumentációs rendszer	250 000
32. fejezet	Támogatás a tagállamok gyakorlati együttműködéséhez	3 057 000
3201	EASO-képzés	1 390 000
3202	Minőségügyi folyamatok ¹¹	450 000
3203	A származási országra vonatkozó információk	717 000
3204	Áthelyezés, áttelepítés és külügyi vonatkozások	500 000
33. fejezet	Támogatás a nagy terhelésnek kitett tagállamoknak	2 291 000
3301	Horizontális támogatás a nagy terhelésnek kitett tagállamoknak	250 000
3302	Sürgősségi támogatás	2 041 000
34. fejezet	Együttműködés a partnerekkel és érintett felekkel	150 000
3401	Együttműködés a partnerekkel és érintett felekkel	150 000

¹⁰ Beleértve az EASO munkatársai által teljesített operatív kiküldetéseket.

¹¹ Beleértve a kísérő nélküli kiskorúakat és az emberkereskedelmet.

4. cím: Az ENP-országok részvétele az EASO munkájában

A 4. cím alá fognak tartozni a „Támogatás Jordániának az EASO munkájában való részvételéhez, valamint Tunéziának és Marokkónak az EASO és a Frontex tevékenységeiben való részvételéhez” című projekt végrehajtási költségei. Ez a tevékenység a címzett szerződésekből finanszírozott programoknak felel meg.

4. cím	Az ENP-országok részvétele az EASO munkájában	322 681
41. fejezet	Az ENP-országok részvétele az EASO munkájában	322 681
4101	Az ENP-országok együttműködése az EASO-val (címzett)	322 681

Rövidítések jegyzéke

AEAJ	Közigazgatási Bírák Európai Szövetsége
AIP	menekültügyi intervenciók szakértői állomány
APD	a menekültügyi eljárásokról szóló irányelv
AST	menekültügyi támogató csoport
CEPOL	Európai Rendőrakadémia
COI	a származási országra vonatkozó információk
EASO	Európai Menekültügyi Támogatási Hivatal
EIGE	A Nemek Közötti Egyenlőség Európai Intézete
EMCDDA	A Kábítószer és a Kábítószerfüggőség Európai Megfigyelőközpontja
EMH	Európai Migrációs Hálózat
ENPI	Európai Szomszédsági és Partnerségi Támogatási Eszköz
EPRA	Befogadó Ügynökségek Európai Platformja
EPS	korai figyelmeztető és felkészültségi rendszer
EU	Európai Unió
eu-LISA	A Szabadságon, a Biztonságon és a Jog Érvényesülésén Alapuló Térség Nagyméretű IT-rendszereinek Üzemeltetési Igazgatását Végző Európai Ügynökség
Eurojust	az Európai Unió Igazságügyi Együttműködési Egysége
Europol	Európai Rendőrségi Hivatal
FRA	Az Európai Unió Alapjogi Ügynöksége
Frontex	Az Európai Unió Tagállamai Külső Határain Való Operatív Együttműködési Igazgatásért Felelős Európai Ügynökség
GDISC	a bevándorlási szolgálatok főigazgatóinak konferenciája
GIS	földrajzi információs rendszer
GPS	a statisztika biztosításáért felelős csoport
IALN	hivatalközi jogi hálózat
IARLJ	Menekültügyi Bírák Nemzetközi Egyesülete
IB	bel- és igazságügy
IDS	információs és dokumentációs rendszer
IGC	a migrációról, menedékjogról és menekültekről szóló kormányközi konzultációk
IOM	Nemzetközi Migrációs Szervezet
KEMR	közös európai menekültügyi rendszer
MFF	többléves pénzügyi keret
MSPP	többléves személyzetpolitikai terv

NCP	nemzeti kapcsolattartó
OLAF	Európai Csalás Elleni Hivatal
RDPP-k	regionális fejlesztési és védelmi programok
SMART	konkrét, mérhető, teljesíthető, releváns és határidőhöz kötött
THB	emberkereskedelem
UNHCR	Az Egyesült Nemzetek Menekültügyi Főbiztossága

Mellékletek

Az EASO indikatív listája a 2015. évi közbeszerzési szerződéseiről és jogi kötelezettségvállalásairól

Operatív tevékenység	A munkaprogramban szereplő intézkedések	Szerződés tárgya	Szerződés értéke	Szerződés típusa	Közbeszerzési/szerződéskötési eljárás	A kezdés ideje
Együttműködés a partnerekkel és érintett felekkel	8.3. rész	Rendezvényszervezés és kapcsolódó szolgáltatások a konzultációs fórum számára	150 000 EUR	Egyedi szolgáltatási szerződések	Keretszerződések	3. negyedév
EASO-képzés	2.1. rész	Egy képzési adatbázis összeállítása	100 000 EUR	Szolgáltatási keretszerződés vagy közvetlen szerződés	Nyílt közbeszerzési eljárás	2. negyedév
EASO-képzés	2.1. rész	A meglévő képzési platform rendszer továbbfejlesztése	150 000 EUR	Szolgáltatási keretszerződés vagy közvetlen szerződés	Nyílt közbeszerzési eljárás	4. negyedév
EASO-képzés	2.1. rész	Az EASO képzési tantervének hatásvizsgálata	100 000 EUR	Szolgáltatási keretszerződés vagy közvetlen szerződés	Nyílt közbeszerzési eljárás	4. negyedév
Minőségi támogatás	2.2. rész	Tanácsadás az EASO képzéstanúsítási folyamatának támogatása érdekében	60 000 EUR	Közvetlen szolgáltatási szerződés	Kis értékű tárgyalásos eljárás	2. negyedév
Minőségi támogatás	2.2. rész	Tanácsadás az ágazati képesítési keret kidolgozásához	15 000 EUR	Közvetlen szolgáltatási szerződés	Kis értékű tárgyalásos eljárás	2. negyedév
Együttműködés a bíróságok és törvényszékek tagjaival	2.4.1. rész	Szakértői szolgáltatás a bíróságok és törvényszékek tagjainak konferenciája számára	10 000 EUR	Közvetlen szolgáltatási szerződés	Kis értékű tárgyalásos eljárás	2. negyedév
Együttműködés a bíróságok és törvényszékek tagjaival	2.4.1. rész	Szervezési intézkedések a bíróságok és törvényszékek tagjainak konferenciája számára	5000 EUR	Közvetlen szolgáltatási szerződés	Kis értékű tárgyalásos eljárás	2. negyedév
Az elérhető nyelvek listája	2.5. rész	Műszaki megoldások az elérhető nyelvek listájához	30 000 EUR	Közvetlen szolgáltatási szerződés	Kis értékű tárgyalásos eljárás	3. negyedév
Menekültügyi intervenciók szakértői állomány	3.1. rész	Kézikönyvek összeállítása az operatív támogatásról	60 000 EUR	Közvetlen szolgáltatási szerződés	Kis értékű tárgyalásos eljárás	1. negyedév
Menekültügyi intervenciók szakértői állomány	3.1. rész	Az operatív támogatásról szóló kézikönyvek nyomtatása	25 000 EUR	Közvetlen szolgáltatási szerződés	Kis értékű tárgyalásos eljárás	3. negyedév
Menekültügyi intervenciók szakértői állomány	3.1. rész	Az EU+ országok szakértői kirendelési rendszerének kidolgozásához és bevezetéséhez nyújtott szolgáltatás	60 000 EUR	Közvetlen szolgáltatási szerződés	Kis értékű tárgyalásos eljárás	1. negyedév

Operatív tevékenység	A munkaprogramban szereplő intézkedések	Szerződés tárgya	Szerződés értéke	Szerződés típusa	Közbeszerzési/szerződésalkötési eljárás	A kezdés ideje
Operatív támogatás (testre szabott/speciális támogatás)	3.2. rész	Tolmányozási és fordítási szolgáltatások	60 000 EUR	Szolgáltatási keretszerződések/közvetlen szerződések	Kis értékű tárgyalásos eljárások	1. negyedév
Operatív támogatás (sürgősségi támogatás)	3.2. rész	Sürgősségi támogató berendezések biztosítása	100 000 EUR	Szolgáltatási keretszerződések	Nyílt közbeszerzési eljárás	2. negyedév
Operatív támogatás (sürgősségi támogatás)	3.2. rész	Minőségirányítási rendszer kidolgozása	15 000 EUR	Közvetlen szolgáltatási szerződés	Kis értékű tárgyalásos eljárás	2. negyedév
Operatív támogatás (sürgősségi támogatás)	3.2. rész	Keret-/sürgősségi terv készítése (szoftver)	60 000 EUR	Közvetlen szolgáltatási szerződés	Kis értékű tárgyalásos eljárás	2. negyedév
A származási országra vonatkozó információk	3.3. rész	Informatikai karbantartási, tárhely- és fejlesztési szolgáltatások a COI-portál számára	150 000 EUR	Egyedi szolgáltatási szerződések	EASO-keretszerződések	2. negyedév
Közös feldolgozás	3.4. rész	A közös feldolgozási kísérletek értékelése	20 000 EUR	Közvetlen szolgáltatási szerződés	Kis értékű tárgyalásos eljárás	2. negyedév
Közös feldolgozás	3.4. rész	Kézikönyv a közös feldolgozásról (szerkesztés és nyomtatás)	20 000 EUR	Közvetlen szolgáltatási szerződés	Kis értékű tárgyalásos eljárás	3. negyedév
Közös feldolgozás	3.4. rész	Az EU+ országok közös feldolgozással kapcsolatos szakértelmének és gyakorlatainak összegyűjtése és egységesítése	15 000 EUR	Közvetlen szolgáltatási szerződés	Kis értékű tárgyalásos eljárás	2. negyedév
IDS	4.1. rész	Szoftverfejlesztés és engedélyek	50 000 EUR	Egyedi szolgáltatási szerződések	IKT-keretszerződés	1–4. negyedév
Korai figyelmeztetés és felkészültség	4.3. rész	Szoftverengedélyek és képzés/karbantartás	100 000 EUR	Egyedi beszállítói szerződések	Az Európai Bizottság keretszerződése	1. negyedév
Külügyi vonatkozások	5.1. rész	Igényfelmérés az EASO többletértékéről a kiválasztott harmadik országokban végzett külügyi vonatkozású tevékenységeit tekintve	15 000 EUR	Közvetlen szolgáltatási szerződés	Kis értékű tárgyalásos eljárás	2. negyedév

Az EASO 2015. évi kiadványai és fordításai

Kiadvány		Nyelvek száma
1	Az EASO 2016. évi munkaprogramja	24
2	Az EASO éves tevékenységi jelentése	24
3	Az EASO költségvetése	24
4	Éves jelentés az EU menekültügyi helyzetéről	5
5	Két EASO képzési kézikönyv	1
6	Ismertető füzet az EASO képzéseiről	22
7	EASO kézikönyv/útmutató a kísérő nélküli kiskorúakról	5
8	Három EASO minőségi eszköz	5
9	Három EASO minőségügyi mátrix tematikus jelentés	1
10	A bíróságok és törvényszékek tagjainak szóló tanterv fejezetei	5
11	Legalább három COI-jelentés vagy -termék	5

HOGYAN JUTHAT HOZZÁ AZ EURÓPAI UNIÓ KIADVÁNYAIHOZ?

Ingyenes kiadványok:

- egy példány:
az EU Bookshopból (<http://bookshop.europa.eu>),
- több példány, valamint plakátok, térképek rendelése:
az Európai Unió képviselőin keresztül (http://ec.europa.eu/represent_hu.htm),
nem uniós országokban a küldöttségektől (http://eeas.europa.eu/delegations/index_hu.htm),
a Europe Direct szolgáltatáson keresztül (http://europa.eu/europedirect/index_hu.htm) vagy a
00 800 6 7 8 9 10 11 telefonszám tárcsázásával (ingyenesen hívható az EU egész területéről) (*).

(*) A legtöbb hívás és a megadott információk ingyenesek (noha egyes mobiltelefon-szolgáltatókon keresztül, telefonfülkékből és hotelekből a számot csak díjfizetés ellenében lehet hívni).

Megvásárolható kiadványok:

- az EU Bookshopból (<http://bookshop.europa.eu>).

Előfizetéses kiadványok:

- az Európai Unió Kiadóhivatalának forgalmazó partnereitől
(http://publications.europa.eu/others/agents/index_hu.htm).

