



EASO 2015 m. darbo programa

2014 m. rugsėjo mėn.



EASO 2015 m. darbo programa

2014 m. rugsėjo mėn.

SUPPORT IS OUR MISSION

**„Europe Direct“ – tarnyba, padėsianti jums rasti atsakymus į klausimus
apie Europos Sąjungą.**

Nemokamas telefono numeris*:

00 800 6 7 8 9 10 11

* Kai kurie mobiliojo ryšio paslaugų teikėjai nesuteikia galimybės skambinti numeriais, prasidedančiais skaitmenimis 00800, arba tokie skambučiai gali būti mokami.

2014 m. rugsėjo 22 d. patvirtino administracinė valdyba.

Daugiau informacijos apie Europos Sąjungą pateikiama internete (<http://europa.eu>).

ISBN 978-92-9243-295-9

doi:10.2847/34148

© Europos prieglobsčio paramos biuras, 2014

Nei EASO, nei jokie jo vardu veikiantys asmenys nėra atsakingi už tai, kaip naudojama šiame leidinyje pateikta informacija.

Turinys

1. EASO misija, uždaviniai ir prioritetai	5
1.1. Įvadas	5
1.2. EASO misija	6
1.3. EASO uždaviniai	6
1.4. EASO pagrindinis veiklos rodiklis.....	6
1.5. EASO 2015 m. prioritetai	6
2. Nuolatinė parama	8
2.1. EASO mokymas.....	8
2.2. Kokybės užtikrinimas	10
2.3. Informacija apie kilmės šalį	11
2.4. Specialiosios programos	13
2.4.1. Bendradarbiavimas su bendrosios kompetencijos ir specializuotų teismų nariais	13
2.4.2. EASO veikla su vaikais susijusių klausimų srityje.....	14
2.4.3. Prekyba žmonėmis	15
2.5. EASO vertimo kalbų sąrašas.....	16
3. Operatyvinė parama.....	17
3.1. Prieglobsčio pagalbos rezervas	17
3.2. Operatyvinė parama	18
3.3. Perkėlimas Europos Sąjungoje	20
3.4. Bendro prašymų nagrinėjimo veikla	21
3.5. Prieglobsčio ir migracijos sąveika	22
3.6. Priėmimas ir integracija	23
4. Parama informacijai ir analizei	24
4.1. Informacijos ir dokumentacijos sistema.....	24
4.2. Metinė ataskaita apie prieglobsčio padėtį ES	25
4.3. Išankstinio perspėjimo ir parengties sistema (IPPS)	26
5. Parama trečiosioms šalims.....	27
5.1. Išorės veikla.....	27
5.2. Perkėlimas į ES ir iš jos	29
6. EASO sistema, tinklas ir organizacija	30
6.1. Administracinė valdyba	30
6.2. EASO bendradarbiavimo tinklas.....	31
6.2.1. Bendradarbiavimas su Europos Parlamentu, Europos Sąjungos Taryba ir Europos Komisija	32
6.2.2. Bendradarbiavimas su UNHCR ir kitomis tarptautinėmis organizacijomis.....	32
6.2.3. Bendradarbiavimas su ES ir TVR agentūromis	32
6.2.4. Bendradarbiavimas su akademinė bendruomene ir teismų nariais	33
6.3. Konsultacijų forumas	34
6.4. Komunikacinė veikla	35

6.5. EASO administravimas	37
6.5.1. 2015 m. EASO personalo ir biudžeto apžvalga.....	37
Santrumpų sąrašas	41
Priedai	43
Orientacinis EASO 2015 m. viešųjų sutarčių ir teisinių įsipareigojimų sąrašas	43
EASO 2015 m. publikacijos ir vertimai	45

1. EASO misija, uždaviniai ir prioritetai

1.1. Įvadas

Pastaraisiais metais, kuriant bendrą Europos prieglobsčio sistemą (BEPS), imtasi svarbių veiksmų siekiant formuoti politiką, tobulinti teisinės ir finansinės paramos priemones prieglobsčio srityje.

Antrojo etapo ES teisinėmis priemonėmis kuriamas teisinis pagrindas didesniui suderinimui ir nustatomi aukštesni kokybės standartai, taigi užtikrinamas vienodas statusas, geros bendrosios apsaugos sąlygos ir bendra prieglobsčio suteikimo tiems, kam reikalinga tarptautinė apsauga, procedūrų tvarka. Be to, 2014 m. birželio mėn. Europos Tarybos patvirtintose strateginėse gairėse dėl tolimesnės teisingumo ir vidaus reikalų srities plėtros apibrėžiami šios srities prioritetai ir tikslai, raginama, kad Europos prieglobsčio paramos biuras (EASO) atliktų svarbesnį vaidmenį, ypač skatinant nuosekliai taikyti *acquis*. Naujasis Europos Komisijos pirmininkas 2014 m. liepos mėn. pristatytose politinėse gairėse būsimai Europos Komisijai ⁽¹⁾ taip pat numato aktyvesnį EASO dalyvavimą remiant valstybes nares ir trečiųjų šalių valdžios institucijas. Komisijos komunikatuose „Kuriame atvirą ir saugią Europą“ ⁽²⁾ ir „Dėl Viduržemio jūros regiono specialios paskirties darbo grupės veiklos“ ⁽³⁾ nurodomi atitinkami veiksmai EASO atsakomybės srityse. Galiausiai nauja 2014–2020 m. daugiamečių finansinė programa (DFP), taip pat naujasis Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondas sudaro ES finansinės paramos prieglobsčiui, įskaitant ES agentūroms paskirstytas lėšas, pagrindą.

Siekiant užtikrinti, kad būtų sukurta tikra BEPS, būtina darniai, visapusiškai ir nuosekliai įgyvendinti atnaujintą ES prieglobsčio teisės aktų rinkinį. EASO uždavinys šioje sistemoje – skatinti darnų įgyvendinimą ir remti suderintą praktiką, kuria sudaromos sąlygos sprendimų dėl panašių aplinkybių konvergencijai įgyvendinti. 2015 m. EASO ir toliau atliks pagrindinį vaidmenį remiant valstybes nares ir asocijuotąsias šalis, dalyvaujančias EASO veikloje ⁽⁴⁾, taip pat ES institucijas; siekdamas šių tikslų jis taikys pažangias praktinio bendradarbiavimo priemones, ekspertines žinias, bendras analizes ir įrodymais grindžiamą politiką.

Šiuo atžvilgiu EASO 2015 m. metinėje darbo programoje apibrėžiami bendrieji EASO veiklos planai ir sukuriamas bendras pagrindas veikla pagrįstam metinio biudžeto planavimui. EASO 2015 m. metinė darbo programa, bendru požiūriu dėl ES decentralizuotų agentūrų ir jo veiksmų planu skatinamas visapusiškas požiūris į metinį ir daugiamečių išteklių planavimą. Todėl ši darbo programa parengta pagal bendrąją sistemą, apibrėžtą EASO 2014–2016 m. daugiamečioje darbo programoje, kurioje apžvelgiamas strateginis kontekstas ir šio laikotarpio EASO tikslai. Šiame dokumente numatyti veiksmai, kuriais remiantis parengti įplaukų ir išlaidų sąmatos ir etatų plano projektai.

Remdamasi EASO reglamento 29 straipsnio 1 dalies f punktu, 2014 m. rugsėjo 22 d. administracinė valdyba patvirtino darbo programą. Buvo tinkamai atsižvelgta į 2014 m. rugpjūčio 27 d. priimtą Europos Komisijos nuomonę.

Įgyvendinant 2015 m. darbo programą bus atsižvelgta į 2013 m. Europos Komisijos atlikto vidaus vertinimo rezultatus, taip pat į 2014 m. spalio mėn. – 2015 m. spalio mėn. vykdomą nepriklausomą vertinimą. EASO veiksmų, jų poveikio bei pridėtinės vertės vertinimas neatsiejamas nuo bendrojo EASO veiksmingumo ir naudingumo.

Vis dėlto, atsižvelgdama į EASO darbo pobūdį ir būtinybę laiku ir aktyviai reaguoti į besikeičiančius scenarijus, aplinkybes ir prioritetus, administracinė valdyba suteikia leidimą vykdomajam direktoriui priimti sprendimus dėl 2015 m. darbo programos pakeitimų ir išsaugoti būtiną lankstumą siekiant imtis atitinkamų veiksmų, kai įgyvendinama darbo programa.

Rengdama 2015 m. darbo programą EASO tarėsi su konsultacijų forumo dalyviais ir teisingumo ir vidaus reikalų (TVR) agentūromis. EASO konsultavosi su pilietinės visuomenės nariais, kaip antai Mokslinių tyrimų prieglobsčio srityje konsultacine tarnyba, Nyderlandų pabėgėlių taryba, Europos pabėgėlių ir tremtinių taryba, Graikijos pabėgėlių taryba, Tarptautine migracijos organizacija, Tarptautine kankinimo aukų rehabilitacijos taryba, Norvegijos prieglobsčio prašytojų organizacija, Londono universitetu, taip pat konsultuotasi su keturiomis TVR agentūromis (Europos narkotikų ir narkomanijos stebėsenos centru (ENNSC), Eurojustu, Europos policijos koledžu (CEPOL) ir Europolu). Visos gautos konsultacijos atidžiai išnagrinėtos ir į jas atitinkamai atsižvelgta.

⁽¹⁾ http://ec.europa.eu/about/juncker-commission/docs/pg_lt.pdf

⁽²⁾ COM(2014) 154 final http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/e-library/documents/basic-documents/docs/an_open_and_secure_europe_-_making_it_happen_lt.pdf

⁽³⁾ COM(2013) 869 final http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/what-is-new/news/news/docs/20131204_communication_on_the_work_of_the_task_force_mediterranean_en.pdf

⁽⁴⁾ Šiame dokumente ES valstybės nares ir asocijuotosios šalys, dalyvaujančios EASO veikloje, kartu vadinamos „ES+ šalimis“.

1.2. EASO misija

EASO misija – kaip nepriklausomam kompetencijos ir paramos centrui prisidėti prie bendros Europos prieglobsčio sistemos diegimo remiant, sudarant sąlygas, koordinuojant ir stiprinant ES+ šalių praktinį bendradarbiavimą.

1.3. EASO uždaviniai

Kad atliktų savo misiją, pagrindiniai EASO 2015 m. uždaviniai yra teikti:

- praktinę ir techninę paramą ES+ šalims ir ES institucijoms;
- operatyvinę paramą ES+ šalims, turinčioms specifinių poreikių, ir ES+ šalims, patiriančiomis ypatingų sunkumų, susijusių su prieglobsčio ir priėmimo sistemomis, atsiradusių dėl netikėto ir neįprasto atvykimo į jų teritoriją;
- mokslinę pagalbą kuriant ES politiką ir teisės aktus visose srityse, tiesiogiai arba netiesiogiai susijusiose su prieglobsčiu ir migracija.

1.4. EASO pagrindinis veiklos rodiklis

EASO pagrindinis veiklos rodiklis parodo agentūros gebėjimą pasiekti EASO metinėje darbo programoje nurodytus tikslus.

Todėl EASO pagrindinis veiklos rodiklis išreiškiamas kaip kokybinis rodiklis, skirtas EASO paramos nuosekliai įgyvendinant bendrą Europos prieglobsčio sistemą poveikiui parodyti.

Bus atsižvelgta į:

- EASO reglamente nustatytus uždavinius, atnaujintą ES prieglobsčio *acquis* ir kitus susijusius ES dokumentus, EASO pažangą įgyvendinant veiksmus, skirtus šiems uždaviniams įvykdyti;
- ES+ šalių, Europos Komisijos, Europos Sąjungos Tarybos, Europos Parlamento ir kitų ES institucijų, agentūrų ir įstaigų pateiktus prašymus parengti ir įvykdyti papildomus EASO veiksmus, kuriais būtų siekiama padėti įgyvendinti bendrą Europos prieglobsčio sistemą;
- ES+ šalių, Europos Komisijos, Europos Sąjungos Tarybos, Europos Parlamento ir kitų ES institucijų, agentūrų ir įstaigų pateiktas nuomones dėl EASO darbo įvertinimo.

Darbo programoje nustatyta keletas konkrečių metinių tikslų, pagrįstų SMART principais (angl. – *specific, measurable, achievable, realistic, time-based*) („konkretus, išmatuojamas, pasiekiamas, realus, per nustatytą laiką įvykdytinus“). Siekiant įvertinti EASO veiklą, kiekvienam tikslui nustatyti rodikliai, kartu nurodant numatomą rezultatą ir laiką.

1.5. EASO 2015 m. prioritetai

2015 m. EASO daugiausia prisidės prie veiksmingo, darnaus ir nuoseklaus atnaujinto ES prieglobsčio *acquis* praktinio įgyvendinimo. Raktas į tolimesnį bendros Europos prieglobsčio sistemos kūrimą – pakankami ES+ šalių nacionalinių prieglobsčio sistemų pajėgumai. EASO prisiims svarbesnį vaidmenį koordinuojant šias gebėjimų stiprinimo priemones. Siekdamas šio tikslo EASO vykdys praktinio bendradarbiavimo veiklą, įskaitant mokymų organizavimą, informavimą apie kilmės šalį (angl. COI) ir kokybės ataskaitų rengimą. EASO stiprins savo gebėjimą rinkti ir keisti informaciją ir dokumentais apie prieglobsčio sistemas, taip pat tobulins savo išankstinio perspėjimo ir parengties sistemą. Derindamas veiksmus su Europos Komisija ir vadovaudamasis ES išorės santykių politika, EASO taip pat sieks paremti bendros Europos prieglobsčio sistemos išorės subjektus ir parengti EASO išorės veiklos strategiją.

EASO organizuos ES+ šalių, Europos Komisijos ir kitų suinteresuotųjų subjektų praktinio bendradarbiavimo veiklą, įskaitant konferencijas, praktinius seminarus, ekspertų posėdžius ir specialius tinklus, skirtus įvairiems ES svarbos klausimams, susijusiems su prieglobsčiu, aptarti (pvz., politikos, ES prieglobsčio teisės aktų įgyvendinimo, padėties kilmės šalyse, geriausios patirties, nenumatytų srautų ir t. t.), ir imtis atitinkamų veiksmų. Siekdamas skatinti praktinį bendradarbiavimą prieglobsčio srityje, EASO parengs metodiką ir atitinkamus veiksmus. Kad to pasiektų, jis surengs mažiausiai 48 praktinius bendradarbiavimo seminarus, ekspertų posėdžius, konferencijas ar specialius tinklo posėdžius ir sukurs bent 8 praktinio bendradarbiavimo priemones. Siekdamas toliau remti valstybes nares į nacionalinę teisę perkelti ir įgyvendinti ES prieglobsčio *acquis*, EASO ir toliau rengs praktinius seminarus ir

komitetų ryšiams posėdžius valstybių narių nurodytomis temomis. Esami EASO produktai, atliekami veiksmai ir parengtos programos jau dabar visoje ES teikia pridėtinės vertės. Taigi EASO stiprins ir toliau tobulins pagrindinę šiuo metu vykdomą veiklą, tačiau taikant laipsnišką metodą bus skatinamos ir naujos veiklos rūšys.

EASO 2015 m. tikslai

- Didinti bendrųjų mokymų ir profesinio tobulėjimo svarbą prieglobsčio srityje.
- Gerinti prieglobsčio procesų ir sprendimų kokybę.
- Teikti daugiau bendros informacijos apie kilmės šalį.
- Tobulinti bendrą prašymų nagrinėjimą.
- Skatinti teismų dialogą prieglobsčio srityje.
- Remti veiksmus, kurie padėtų geriau nustatyti pažeidžiamų asmenų tapatybę.
- Rinkti ir keisti tikslia naujausia informacija ir dokumentais dėl bendros Europos prieglobsčio sistemos veikimo ir toliau tobulinti išankstinio perspėjimo ir parengties sistemą (IPPS), kad būtų galima atlikti tendencijų analizę.
- Laiku teikti valstybėms narėms visapusišką operatyvinę paramą.
- Skatinti atitinkamas priėmimo sąlygas ir integracijos priemones.
- Skatinti praktikos migracijos ir prieglobsčio srityse sąveiką, įskaitant prieglobsčio negavusių prašytojų grįžimą.
- Remti bendros Europos prieglobsčio sistemos išorės subjektus.

2. Nuolatinė parama

2.1. EASO mokymas

Mokymas		
EASO tikslas (-ai)	EASO, rengdamas bendruosius kokybės užtikrinimo mokymus, siekia padėti ES+ šalims užtikrinti, kad už prieglobstį atsakingas jų personalas įgytų daugiau žinių, ugdytų įgūdžius ir kompetenciją. EASO mokymas yra skirtas padėti nuosekliai įgyvendinti bendrą Europos prieglobsčio sistemą – taip siekiama sukurti bendrą kokybės lygį visoje ES. Siekdamas šio tikslo, EASO dirba dviem kryptimis: pirma, rengia susijusių mokymo medžiagą, antra, organizuoja mokymą pagal dėstytojų rengimo sistemą. EASO išplės modernių technologijų, inovatyvių mokymo priemonių ir mokymo metodikų taikymo sritį ir, remdamasis esančia medžiaga, kurs naujas mokymo priemones, lengvai pritaikomas specifiniams ES+ šalių poreikiams. EASO toliau tobulins bendrųjų mokymo programų sertifikavimo Europoje procesą, siekdamas padėti ES+ šalims užtikrinti, kad jų už prieglobsčio klausimus atsakingas personalas yra įgijęs pagal Prieglobsčio procedūrų direktyvos (PPD) nuostatas reikalaujamą kvalifikaciją ir turi reikiamų žinių bei įgūdžių. EASO bendrųjų mokymo programų sertifikavimas bus tobulinamas nepažeidžiant nacionalinių sistemų ir procedūrų. Mokymo srityje EASO bendradarbiaus su kitomis ES agentūromis, pirmiausia su Europos operatyvaus bendradarbiavimo prie Europos Sąjungos valstybių narių išorės sienų valdymo agentūra (FRONTEX), Europos Sąjungos pagrindinių teisių agentūra (FRA) ir Europos policijos koledžu (CEPOL). Šiuo atžvilgiu EASO ir toliau dalyvaus tobulinant, atnaujinant ar rengiant bendrąjį tematinį mokymą, pvz., susijusį su pagrindinėmis teisėmis ir prekyba žmonėmis. Tvirtai bendradarbiaujant su Jungtinių Tautų vyriausiojo pabėgėlių reikalų komisaro biuru (angl. UNHCR), bus atkreiptas reikiamas dėmesys į su lytimi, pažeidžiamais asmenimis ir moterų lyties organų žalojimu susijusias problemas. EASO užtikrins, kad su lytimi susijusios temos būtų įtrauktos į mokymo medžiagą.	
2015 m. naujovės	EASO pradės vertinti mokymo veiklos poveikį ir veiksmingumą ES+ šalyse. Bus parengtos naujos mokymo priemonės, sustiprinta sertifikavimo sistema.	
Veiklos rezultatai		
EASO veikla 2015 m.	Kada	Rodikliai
Surengti bent 11 dėstytojų rengimo kursų.	I–IV ketv.	Surengtų dėstytojų rengimo kursų skaičius; parengtų naujų dėstytojų skaičius; kursuose dalyvavusių dėstytojų pasitenkinimo lygis.
Surengti bent tris regioninius dėstytojų rengimo kursus.	I–IV ketv.	Surengtų dėstytojų rengimo kursų skaičius; kursuose dalyvavusių dėstytojų pasitenkinimo lygis.
Suteikti ekspertų paramą ES+ šalims vykdant EASO mokymus, rengiamus naudojant e. mokymosi platformą ir nacionaliniu lygmeniu.	I–IV ketv.	Parengtų nacionalinių darbuotojų skaičius; pagal EASO e. mokymosi platformą administruojamų nacionalinių mokymo kursų skaičius; išverstų ir naudojant EASO e. mokymosi platformą įgyvendintų mokymo modulių skaičius.

Veiklos rezultatai		
EASO veikla 2015 m.	Kada	Rodikliai
Atnaujinti bent du modulius, paremtus poreikių analize.	I–IV ketv.	Inicijuotų modulių atnaujinimų skaičius; atnaujintų į e. mokymosi platformą įdiegtų modulių skaičius; modulių atnaujinimų ataskaitų skaičius.
Parengti bent du mokymo modulius ar kitas priemones, legvai pritaikomas specifiniams ES+ šalių poreikiams.	I–IV ketv.	Parengtų mokymo modulių ar mokymo priemonių skaičius; ES+ šalyse prieinamų parengtų modulių ar priemonių skaičius.
Surengti metinį mokomąjį seminarą.	IV ketv.	Mokomajame seminare dalyvavusių dėstytojų skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis.
Surengti bent du EASO mokymo nacionalinių informacijos centrų (NIC) susitikimus.	II, IV ketv.	NIC susitikimų dalyvių skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis; susitikimų rezultatų naudojimas.
Surengti metinį referencinės grupės posėdį.	IV ketv.	Dalyvių skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis; posėdžio rezultatų naudojimas.
Parengti bent vieną EASO mokymo vadovą.	I–IV ketv.	Parengtų EASO mokymo vadovų skaičius; ES+ šalyse prieinamų EASO mokymo vadovų skaičius.
Sustiprinti dabartinę mokymo duomenų rinkimo sistemą (mokymo bazę) ir toliau tobulinti ataskaitų apie EASO mokymų naudojimą ES ir nacionaliniu lygmeniu teikimo sistemą, kaip bendros EASO informacijos ir dokumentacijos sistemos dalį.	I–IV ketv.	Patobulinta atskaitomybės sistema; ar naudojami dabartinio mokymo analizės rezultatai.
Surengti bent keturis ekspertų posėdžius, siekiant pradėti EASO bendrųjų mokymo programų sertifikavimą ir sukurti sektorių kvalifikacijų sąrangą.	I–IV ketv.	Surengtų ekspertų posėdžių skaičius; ar yra sukurta prieglobsčio srities pareigūnų sektorių kvalifikacijų sąrangą.
Teikti išorės konsultacijas, siekiant paremti EASO mokymo sertifikavimo procesą.	I–IV ketv.	Naudojimasis suteiktomis paslaugomis.
IT sprendimų atnaujinimas e. mokymosi platformoje.	I–IV ketv.	Pažangos lygis atnaujinant IT sprendimus e. mokymosi platformoje.
Pradėti EASO mokymo veiklos poveikio ir veiksmingumo ES+ šalyse vertinimą.	IV ketv.	Pažangos lygis kuriant poveikio vertinimo metodiką.
Dalyvauti su mokymu susijusioje TVR agentūrų veikloje.	I–IV ketv.	Veiklos sričių, kuriose dalyvauja EASO ekspertai, skaičius.
Biudžeto eilutė ir paskirta suma	3201 Mokymas: 1 250 000 EUR	
Žmogiškieji ištekliai ir paskirti darbuotojai	Mokymo, kokybės ir kompetencijos centras 5 administracijos darbuotojai, 1 pagal sutartį dirbantis darbuotojas, 1 asistentas	

2.2. Kokybės užtikrinimas

Kokybės užtikrinimas		
EASO tikslas (-ai)	EASO ir toliau tęs savo veiklą siekdamas užtikrinti kokybės procesų ir procedūrų vykdymą visose ES+ šalyse. EASO nustatys pagrindinius su kokybe susijusius poreikius visose ES prieglobsčio sistemose pagal EASO kokybės matricos metodiką. Bus keičiamasi su kokybe susijusia gerąja patirtimi, EASO parengs bendrąsias praktines priemones ir medžiagą. Šio proceso metu EASO išnagrinės visus susijusius informacijos šaltinius ir prirėkus konsultuosius su kompetentingais suinteresuotaisiais subjektais, pvz., kompetentingomis tarptautinėmis organizacijomis, pirmiausia Jungtinių Tautų vyriausiojo pabėgėlių reikalų komisaro biuru, akademinė ir pilietinė visuomenė.	
2015 m. naujovės	Bus paskelbtos naujos kokybės užtikrinimo priemonės.	
Veiklos rezultatai		
EASO veikla 2015 m.	Kada	Rodikliai
Surengti tris EASO teminius posėdžius, skirtus su kokybe susijusioms bendros Europos prieglobsčio sistemos temoms arba aspektams.	I–IV ketv.	Dalyvių skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis; posėdžių rezultatų naudojimas.
Palengvinti keitimąsi informacija apie ES+ šalių patirtį, nustatyti praktines priemones ir dalytis jomis siekiant užtikrinti ES+ šalių prieglobsčio procedūrų arba kitų bendros Europos prieglobsčio sistemos aspektų kokybę.	I–IV ketv.	Parengtų teminių ataskaitų skaičius; atnaujintas kokybės užtikrinimo projektų ir iniciatyvų sąrašas; nustatytų ir pasidalytų kokybės užtikrinimo priemonių ir mechanizmų skaičius.
Surengti nacionalinio informacijos centro posėdį kokybės klausimais.	IV ketv.	Dalyvių skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis; posėdžio rezultatų naudojimas.
Parengti ir paskelbti bent dvi kokybės priemones (pvz., praktinius vadovus, kontrolinius sąrašus).	I–IV ketv.	Parengtų praktinių priemonių skaičius; paskelbtų praktinių priemonių skaičius; kokybės priemonių naudojimas.
Biudžeto eilutė ir paskirta suma	3202 Kokybės procesai: 240 000 EUR	
Žmogiškieji ištekliai ir paskirti darbuotojai	Mokymo, kokybės ir kompetencijos centras 2 administracijos darbuotojai, 1 deleguotasis nacionalinis ekspertas	

2.3. Informacija apie kilmės šalį

Informavimas apie kilmės šalį		
EASO tikslas (-ai)	EASO siekia sukurti išsamią ES informavimo apie kilmės šalį sistemą derindamas standartus su ES+ šalimis ir kitais pagrindiniais suinteresuotaisiais subjektais ir pabrėždamas jų svarbą. Šiuo tikslu, atsižvelgiant į didelius esamus ES ir ES+ šalių informavimo apie kilmės šalį pajėgumus, informavimo apie kilmės šalį sistemos sukūrimas ir dalijimasis šia informacija turėtų būti įgyvendinamas ir derinamas taikant EASO patvirtintą darbo tinkle principą. Pasitelkę specialistų tinklus EASO pirmiausia tiksliai nustatys su informavimu apie kilmės šalį susijusius poreikius ES lygmeniu, po to sieks užpildyti spragas ir padės išvengti funkcijų dubliavimo, taip pat stengsis informavimo apie kilmės šalį portale suteikti daugiau informacijos šiuo klausimu. Be to, EASO, bendradarbiaudamas su ES+ šalimis ir atitinkamais suinteresuotaisiais subjektais, pvz., atitinkamomis tarptautinėmis organizacijomis, ypač Jungtinių Tautų vyriausiojo pabėgėlių reikalų komisaro biuru, akademine ir pilietine visuomene, sieks toliau tobulinti bendrą informavimo apie kilmės šalį sistemą. Taip pat bus išnagrinėta galimybė koordinuoti keitimąsi informacija apie informavimo apie kilmės šalį faktų nustatymo misijas ir praktinės patirties kaupimą siekiant skatinti sąveiką ir sudaryti geresnes sąlygas derinimui.	
2015 m. naujovės	EASO ir toliau daug dėmesio skirs bendrai ES informavimo apie kilmės šalį veiklai ir informavimo apie kilmės šalį užklausų sistemos veikimui pagal darbo tinkle principą. Kartu bus gilinamos žinios ir naudojamos naujos priemonės informavimo apie kilmės šalį srityje ir remiamasi sėkminga 2014 m. internetinės mokslinių tyrimų konferencijos patirtimi. Bus pateiktas išsamus pasiūlymas dėl būsimo informavimo apie kilmės šalį portalo tobulinimo. Galiausiai, 2015 m. EASO pasirengs iki 2017 m. įgyvendinti informavimo apie kilmės šalį medicinos srityje projektą.	
Veiklos rezultatai		
EASO veikla 2015 m.	Kada	Rodikliai
Toliau tobulinti informavimo apie kilmės šalį portalą susiejant nacionalines informacijos apie kilmės šalį duomenų bazes, parengiant žodynus ir atsakymus į dažnai užduodamus klausimus.	I–IV ketv.	Per portalą susietų dokumentų skaičius; su portalu susietų duomenų bazių skaičius; naudotojų skaičius.
Susisteminti visus turimus informavimo apie kilmės šalį tyrimus ir nustatyti trūkumus bei dubliavimo atvejus.	I–IV ketv.	Kilmės šalių, kurių informavimo apie kilmės šalį priemonės susistemintos valstybių narių lygmeniu, skaičius.
Išlaikyti esamus ir, remiantis poreikių analize, įsteigti naujus specialius EASO praktinio bendradarbiavimo tinklus, skirtus tam tikroms kilmės šalims, ir prireikus rengti susitikimus.	I–IV ketv.	Veikiančių ir įsteigtų tinklų skaičius; tinklų narių skaičius; susitikimų skaičius; susitikimų rezultatai ir jų naudojimas.
Koordinuoti keitimąsi informacija apie informavimo apie kilmės šalį faktų nustatymo misijas ir įgyti praktinės patirties.	III–IV ketv.	Informacija besikeičiančių ES+ šalių skaičius; surinktos informacijos naudojimas ir praktinė patirtis.

Veiklos rezultatai		
EASO veikla 2015 m.	Kada	Rodikliai
Naudojantis šiais tinklais, paremtais EASO informavimo apie kilmės šalį ataskaitų teikimo metodika, parengti bendras informavimo apie kilmės šalį ataskaitas.	I–IV ketv.	Naudojantis tinklais sukurtų informavimo apie kilmės šalį priemonių skaičius ir pobūdis; priemonių naudojimas.
Sukurti kitų rūšių priemones (metodikas, praktinius vadovus ir kt.), kuriuose būtų nagrinėjami su informavimu apie kilmės šalį susiję aktualūs klausimai.	I–IV ketv.	Informavimo apie kilmės šalį priemonių skaičius ir pobūdis; priemonių naudojimas.
Įvertinti EASO informavimo apie kilmės šalį metodikos naudojimą ir specialistų tinklų veikimą ir priimti sprendimą dėl peržiūros.	II–III ketv.	EASO informavimo apie kilmės šalį metodikos naudojimas.
Surengti bent tris EASO praktinio bendradarbiavimo posėdžius kilmės šalių, su informavimu apie kilmės šalį susijusių iššūkių ir statuso nustatymo klausimais.	I–IV ketv.	Posėdžių skaičius; dalyvių skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis; posėdžių rezultatų naudojimas.
Surengti bent du strateginius informavimo apie kilmės šalį tinklų posėdžius.	II, IV ketv.	Posėdžių skaičius; dalyvių skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis; posėdžių rezultatų naudojimas.
Surengti informavimo apie kilmės šalį portalo administratorių posėdžius ir prireikus mokymo kursus.	II, IV ketv.	Posėdžių skaičius; dalyvių skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis; posėdžių rezultatų naudojimas.
Suorganizuoti bent vieną renginį, kuriame būtų aptartos naujos su informavimu apie kilmės šalį susijusių mokslinių tyrimų ir paramos priemonės.	II, IV ketv.	Renginių skaičius ir pobūdis; dalyvių pasitenkinimo lygis.
Parengti pasiūlymo projektą dėl būsimo informavimo apie kilmės šalį portalo ilgalaikio tobulinimo.	I ketv.	Parengtas pasiūlymo projektas.
Naudojantis specialiais tinklais sukurti informavimo apie kilmės šalį užklausų sistemą.	I–IV ketv.	Užklausų, į kurias atsakyta, skaičius; vidutinė atsakymo į užklausą trukmė.
Pasirengti iki 2017 m. įgyvendinti informavimo apie kilmės šalį medicinos srityje projektą.	I–IV ketv.	Kokių imtasi parengiamųjų priemonių.
Biudžeto eilutė ir paskirta suma	3203 Informavimas apie kilmės šalį: 717 000 EUR	
Žmogiškieji ištekliai ir paskirti darbuotojai	Informacijos, dokumentacijos ir analizės centras 4 administracijos darbuotojai, 2 pagal sutartį dirbantys darbuotojai, 0,5 asistentų, 3 deleguotieji nacionaliniai ekspertai	

2.4. Specialiosios programos

2.4.1. Bendradarbiavimas su bendrosios kompetencijos ir specializuotų teismų nariais

Bendradarbiavimas su Europos ir ES+ šalių bendrosios kompetencijos ir specializuotais teismais		
EASO tikslas (-ai)	EASO ir toliau bendradarbiaus su Europos ir ES+ šalių bendrosios kompetencijos ir specializuotais teismais, siekdamas prisidėti nuosekliai įgyvendinant bendrą Europos prieglobsčio sistemą ir skatinti praktinį ES+ šalių bendradarbiavimą prieglobsčio srityje. EASO vykdys praktinio bendradarbiavimo veiklą įgyvendindamas 2013 m. patvirtintus principus, visiškai atsižvelgdamas ir bendrosios kompetencijos ir specializuotų teismų nepriklausomybę. EASO veikla šioje srityje apims bendrą profesinio tobulėjimo medžiagos rengimą, profesinio tobulėjimo organizavimą ir skatinimą ir praktinio bendradarbiavimo veiklą, taip pat aukšto lygio praktinių seminarų rengimą pagal EASO 2014 m. metodiką. Šiuo atžvilgiu EASO ir toliau bendradarbiaus su atitinkamais partneriais šioje srityje ir dės visas pastangas, kad palengvintų teismų dialogą ir mainus.	
2015 m. naujovės	Parengti ir bendrosios kompetencijos ir specializuotų teismų nariams išplatinti bent dvi paramos priemonės.	
Veiklos rezultatai		
EASO veikla 2015 m.	Kada	Rodikliai
Parengti ir bendrosios kompetencijos ir specializuotų teismų nariams išplatinti bent vieną profesinio tobulėjimo priemonę.	I–IV ketv.	Inicijuotų profesinio tobulėjimo priemonių skaičius; bendrosios kompetencijos ir specialiųjų teismų nariams prieinamų profesinio tobulėjimo priemonių skaičius.
Surengti bent vieną EASO praktinio bendradarbiavimo renginį, skirtą profesiniam tobulėjimui.	II–IV ketv.	Įvykusių renginių skaičius; dalyvių skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis.
Suorganizuoti aukšto lygio praktinio bendradarbiavimo renginį.	II–III ketv.	Dalyvių skaičius; dalyvaujančių bendrosios kompetencijos ir specializuotų teismų skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis; renginio rezultatų naudojimas.
Surengti metinį planavimo ir koordinavimo posėdį.	IV ketv.	Dalyvių skaičius; dalyvaujančių bendrosios kompetencijos ir specializuotų teismų skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis; posėdžio rezultatų naudojimas.
Biudžeto eilutė ir paskirta suma	3201 Mokymas: 140 000 EUR	
Žmogiškieji ištekliai ir paskirti darbuotojai	Mokymo, kokybės ir kompetencijos centras 1 administracijos darbuotojas, 1 deleguotasis nacionalinis ekspertas	

2.4.2. EASO veikla su vaikais susijusių klausimų srityje

Vaikai, įskaitant nelydimus nepilnamečius		
EASO tikslas (-ai)	EASO ir toliau remis ir plėtos ES+ šalių ir kitų susijusių ekspertų tarpusavio praktinį bendradarbiavimą su vaikais susijusių klausimų srityje, įskaitant nelydimų nepilnamečių klausimą. Vadovaudamasis ES veiksmų planu dėl nelydimų nepilnamečių, jis atsižvelgs į, be kitų institucijų, Europos Komisijos ir FRA, Jungtinių Tautų vyriausiojo pabėgėlių reikalų komisaro biuro ir Jungtinių Tautų generalinio komiteto vaiko teisių klausimais atliktą bendrą darbą vaikų apsaugos ir vaiko teisių apsaugos srityje. Įgyvendindamas bendrą Europos prieglobsčio sistemą, EASO daugiausia dėmesio skirs tokiems klausimams kaip vaiko interesas, amžiaus vertinimas ir šeimos paieškos. EASO įtrauks į savo veiklą su vaikais, įskaitant nelydimus nepilnamečius, susijusius aspektus ir remis politikos suderinamumą šioje srityje.	
2015 m. naujovės	Peržiūrėti ir patobulinti EASO priemones, skirtas remti ES+ šalis įgyvendinant bendrą Europos prieglobsčio sistemą su vaikais susijusių klausimų srityje, įskaitant nelydimų nepilnamečių klausimą.	
Veiklos rezultatai		
EASO veikla 2015 m.	Kada	Rodikliai
Surengti metinę EASO praktinio bendradarbiavimo konferenciją, skirtą su vaikais susijusiems klausimams aptarti.	IV ketv.	Dalyvių skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis; posėdžių rezultatų naudojimas.
Surengti bent tris EASO teminio praktinio bendradarbiavimo ekspertų posėdžius, skirtus su vaikais susijusiems klausimams ar bendros Europos prieglobsčio sistemos aspektams.	I–IV ketv.	Posėdžių skaičius; dalyvių skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis; posėdžių rezultatų naudojimas.
Peržiūrėti ir (arba) sukurti bent vieną praktinio bendradarbiavimo priemonę (pvz., praktinius vadovus, kontrolinius sąrašus, interneto platformą), skirtą remti ES+ šalis įgyvendinant bendrą Europos prieglobsčio sistemą su vaikais susijusių klausimų srityje.	I–IV ketv.	Inicijuotų ar peržiūrėtų praktinio bendradarbiavimo priemonių skaičius; priemonių naudojimas.
Biudžeto eilutė ir paskirta suma	3202 Kokybės procesai: 150 000 EUR	
Žmogiškieji ištekliai ir paskirti darbuotojai	Mokymo, kokybės ir kompetencijos centras 1 deleguotasis nacionalinis ekspertas	

2.4.3. Prekyba žmonėmis

Prekyba žmonėmis		
EASO tikslas (-ai)	Bendradarbiaudamas su Europos Komisija ir kitomis ES institucijomis, įstaigomis ir agentūromis, pvz., Europos policijos koledžu (CEPOL), Europolu, Europos Sąjungos pagrindinių teisių agentūra (FRA) ir Europos operatyvaus bendradarbiavimo prie Europos Sąjungos valstybių narių išorės sienų valdymo agentūra (FRONTEX), EASO siekia paremti prekybos žmonėmis Europos Sąjungoje panaikinimo strategiją (2012–2016 m.) ir nuoseklų jos įgyvendinimą. EASO visose savo veiklos srityse kryptingiau spręs su prieglobsčiu susijusius prekybos žmonėmis klausimus ir remis politikos nuoseklumą.	
2015 m. naujovės	Konkrečių praktinio bendradarbiavimo ir mokymo iniciatyvų ir medžiagos apie prekybą žmonėmis rengimas.	
Veiklos rezultatai		
EASO veikla 2015 m.	Kada	Rodikliai
Dalyvauti ES agentūrų koordinuojamoje teisingumo ir vidaus reikalų srities ir kitoje veikloje, siekiant užkirsti kelią prekybai žmonėmis, kovoti su ja ir apsaugoti prekybos žmonėmis aukas.	I–IV ketv.	Posėdžių, kuriuose dalyvauta, skaičius; bendrų veiksmų skaičius; posėdžių rezultatų naudojimas.
Surengti EASO praktinio bendradarbiavimo ekspertų posėdį prekybos žmonėmis klausimu.	II ketv.	Dalyvių skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis; posėdžių rezultatų naudojimas.
Rengti konkrečias praktinio bendradarbiavimo ir (arba) mokymo iniciatyvas ir medžiagą apie prekybą žmonėmis, įskaitant prekybos žmonėmis aukų tapatybės nustatymą, perdavimą ir apsaugą.	I–IV ketv.	Praktinio bendradarbiavimo ir (arba) mokymo iniciatyvų ir medžiagos apie prekybą žmonėmis skaičius; praktinio bendradarbiavimo iniciatyvų rezultatų naudojimas.
Biudžeto eilutė ir paskirta suma	3202 Kokybės procesai: 60 000 EUR	
Žmogiškieji ištekliai ir paskirti darbuotojai	Mokymo, kokybės ir kompetencijos centras 1 deleguotasis nacionalinis ekspertas	

2.5. EASO vertimo kalbų sąrašas

EASO vertimo kalbų sąrašas		
EASO tikslas (-ai)	EASO padės ES+ šalims kitose ES+ šalyse lengvai gauti vertimus į visas kalbas pasinaudojant vertimo kalbų sąrašu.	
2015 m. naujovės	Siekdamas palengvinti naudojimąsi vertimo kalbų sąrašu, EASO ieškos techninių sprendimų ES+ šalyse.	
Veiklos rezultatai		
EASO veikla 2015 m.	Kada	Rodikliai
Peržiūrėti ir atnaujinti vertimo kalbų sąrašą, stebėti, kaip naudojamas šiuo sąrašu, ir parengti valstybėms narėms skirtą informacijos dokumentą dėl vertimo kalbų sąrašo naudojimo.	I–IV ketv.	Peržiūrų ir atnaujinimų skaičius; ryšių, sudarytų tarp vertimo kalbų sąrašą naudojančių ES+ šalių, skaičius; duomenys, surinkti apie kalbas, kurių vertimų žodžiu pageidaujama dažniau; parengtas ir išplatintas informacijos dokumentas.
Surengti bent vieną ES+ šalių posėdį, siekiant aptarti techninius sprendimus dėl didesnio vertimo kalbų sąrašo naudojimo ir tolesnio techninių priemonių teikimo.	II–III ketv.	Posėdžių skaičius; dalyvių skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis; posėdžių rezultatų naudojimas; suteiktą priemonę naudojančių ES+ šalių skaičius.
Biudžeto eilutė ir paskirta suma	3302 Horizontalioji parama ypatingų sunkumų patiriančioms valstybėms narėms: 50 000 EUR	
Žmogiškieji ištekliai ir paskirti darbuotojai	Operatyvinės paramos centras 0,25 pagal sutartį dirbančių darbuotojų	

3. Operatyvinė parama

3.1. Prieglobsčio pagalbos rezervas

EASO prieglobsčio pagalbos rezervas (PPR)		
EASO tikslas (-ai)	EASO remis atnaujintą ekspertų grupę, palaikys ryšį su PPR nacionaliniais ryšių punktais (NRP) visais klausimais, kuriuos sprendžia paramos priemonių srityje dirbantys ekspertai, ir teiks pagalbą visais klausimais, susijusiais su šių ekspertų skyrimo sąlygomis.	
2015 m. naujovės	EASO sukurs ir įdiegs paskirtiems ekspertams skirtą grįžamosios informacijos sistemą ir toliau rengs PPR ekspertams skirtus informacinius susirinkimus ir priemones.	
Veiklos rezultatai		
EASO veikla 2015 m.	Kada	Rodikliai
Surengti bent du EASO praktinio bendradarbiavimo susitikimus su ES+ šalių PPR NRP.	II, IV ketv.	Susitikimų skaičius; dalyvių skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis; susitikimų rezultatų naudojimas.
Rengti horizontaliosios operatyvinės paramos vadovus.	I–IV ketv.	Posėdžių skaičius; dalyvių skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis; parengtų ir išplatintų vadovų skaičius.
Sukurti ir įdiegti paskirtiems ekspertams skirtą grįžamosios informacijos sistemą.	I–IV ketv.	Išbandyta ir įdiegta ekspertų skyrimo sistema; priimančiųjų ir išsiunčiančiųjų ES+ šalių pasitenkinimo ekspertų skyrimo sistema lygis.
Biudžeto eilutė ir paskirta suma	3301 Horizontalioji parama ypatingų sunkumų patiriančioms valstybėms narėms: 250 000 EUR	
Žmogiškieji ištekliai ir paskirti darbuotojai	Operatyvinės paramos centras 0,5 administracijos darbuotojų, 0,5 pagal sutartį dirbančių darbuotojų	

3.2. Operatyvinė parama

Specialiai konkrečiam atvejui pritaikyta / specialioji parama		
EASO tikslas (-ai)	EASO toliau tobulins specialiosios paramos priemones, skirtas padėti ES+ šalims, turinčioms tam tikrų nustatytų specifinių poreikių, susijusių su ES prieglobsčio <i>acquis</i> perkėlimu į nacionalinę teisę ir jo įgyvendinimu. To bus siekiama įvairiais veiksmais, įskaitant specialiai konkrečiam atvejui pritaikytą paramą, gebėjimų stiprinimą, specialiąją paramą ir specialius kokybės kontrolės procesus.	
2015 m. naujovės	EASO teiks Kiprui specialiai konkrečiam atvejui pritaikytą paramą.	
Veiklos rezultatai		
EASO veikla 2015 m.	Kada	Rodikliai
Ekspertų dalyvavimas Kipro specialiose paramos grupėse ir taikant kitas priemones pagal specialųjį paramos planą.	I–IV ketv.	Specialiųjų paramos grupių skaičius; kitų paramos priemonių skaičius; Kipro pasitenkinimo paramos priemonėmis lygis; paramos priemonių rezultatų taikymo ir įgyvendinimo laipsnis.
Ekspertų dalyvavimas Bulgarijos specialiose paramos grupėse ir taikant kitas priemones pagal specialųjį paramos planą.	I–IV ketv.	Specialiųjų paramos grupių skaičius; kitų paramos priemonių skaičius; Bulgarijos pasitenkinimo paramos priemonėmis lygis; susijusių prieglobsčio ir priėmimo pareigūnų / valstybės tarnautojų, įgijusių daugiau žinių ar įgūdžių, skaičius.
Teikti prašymą pateikusiai (-ioms) valstybei (-ėms) narei (-ėms), kuriai (-ioms) kyla tam tikrų konkrečių sunkumų, susijusių su persvarstyto ES prieglobsčio <i>acquis</i> įgyvendinimu, specialiai konkrečiam atvejui pritaikytą paramą / specialiąją paramą pagal pasirašytus specialiosios paramos planus.	I–IV ketv.	Naujų specialiosios paramos planų, kuriuos pasirašė EASO vykdomasis direktorius ir prašymus pateikusios ES+ šalys, skaičius; įgyvendintų konkrečiam atvejui pritaikytos paramos / specialiosios paramos priemonių skaičius; priimančiųjų ES+ šalių pasitenkinimo lygis; naujų nurodytos nacionalinės valdžios institucijos / valstybės narės politikos ir praktikos krypčių, kuriomis siekiama įgyvendinti atnaujintą prieglobsčio <i>acquis</i> , skaičius.
Biudžeto eilutė ir paskirta suma	3302 Neatidėliotina parama: 675 000 EUR	
Žmogiškieji ištekliai ir paskirti darbuotojai	Operatyvinės paramos centras 1,25 administracijos darbuotojų, 1 pagal sutartį dirbantis darbuotojas, 0,5 asistentų, 1 deleguotasis nacionalinis ekspertas	

Neatidėliotina parama		
EASO tikslas (-ai)	Iš ES+ šalių ekspertų sudarydamas prieglobsčio paramos grupes ar teikdamas kitą būtiną paramą, EASO teiks neatidėliotinę paramą ES+ šalims, patiriančioms ypatingų sunkumų. Teikdamas tokią paramą, EASO bendradarbiaus su atitinkamomis institucijomis, ypač didelį dėmesį skirdamas operatyviniam bendradarbiavimui su FRONTEX ir kitais suinteresuotaisiais subjektais, kad galėtų suderinti operatyvinės paramos priemones. Prireikus veiksmai, taikomi pagal Trečiojo Dublino reglamento 33 straipsnyje nustatytą mechanizmą, bus papildyti EASO neatidėliotinos paramos veiksmais.	
2015 m. naujovės	Siekdamas skatinti kokybės kontrolę ir ilgalaikį veiksmų rezultatų poveikį, EASO sukurs ekspertus skiriančioms ES+ šalims ir paramą gaunančioms priimančiosioms ES+ šalims skirtą grįžamosios informacijos sistemą ir parengs strateginį projektą dėl neatidėliotinių priemonių taikymo ES+ šalyse.	
Veiklos rezultatai		
EASO veikla 2015 m.	Kada	Rodikliai
Teikti neatidėliotinę paramą ES+ šalims, patiriančioms ypatingų sunkumų, siekiant sustiprinti jų gebėjimą ir padėti pasirengti tvarkyti prieglobsčio ir priėmimo sistemas pagal pasirašytus veiksmų planus ir teikiant neatidėliotinę paramą bendradarbiauti su atitinkamomis institucijomis.	I–IV ketv.	Pasirašytų ar įgyvendintų veiksmų planų skaičius; įsteigtų prieglobsčio paramos grupių skaičius; kitų paramos priemonių skaičius; paramą gaunančių ES+ šalių pasitenkinimo lygis; neatidėliotinių priemonių rezultatų diegimo laipsnis; rezultatų naudojimas.
Tobulinti kokybės valdymo sistemą siekiant užtikrinti, kad neatidėliotinos paramos teikimo rezultatai būtų kokybiški ir nuoseklūs.	I–IV ketv.	Sukurta kokybės valdymo sistema; sistemos taikymas; naudojant sistemą gautų rezultatų skaičius.
Sukurti sistemą, skirtą bendradarbiavimui su kitais neatidėliotinas priemones taikančiais partneriais ir parengti neatidėliotinių priemonių naudojimo planą.	I–IV ketv.	Sukurtų techninių metodų ir priemonių skaičius; rezultatų naudojimas.
Surengti bent šešis praktinio bendradarbiavimo seminarus ir sukurti sistemą, skirtą bendradarbiavimui su ES+ šalimis ir kitais neatidėliotinas priemones taikančiais partneriais, siekiant parengti neatidėliotinos paramos planą.	II–IV ketv.	Susitikimų skaičius; dalyvių skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis; susitikimų rezultatų naudojimas.
Biudžeto eilutė ir paskirta suma	3302 Neatidėliotina parama: 821 000 EUR	
Žmogiškieji ištekliai ir paskirti darbuotojai	Operatyvinės paramos centras 1,25 administracijos darbuotojų, 0,5 asistentų, 1 deleguotasis nacionalinis ekspertas	

3.3. Perkėlimas Europos Sąjungoje

Perkėlimas Europos Sąjungoje		
EASO tikslas (-ai)	EASO toliau skatins, lengvins ir koordinuos keitimąsi informacija ir geriausia patirtimi perkėlimo Europos Sąjungoje klausimais.	
2015 m. naujovės	EASO imsis tolesnių veiksmų atsižvelgdamas į Europos Komisijos (EK) metinio perkėlimo forumo rezultatus.	
Veikos rezultatai		
EASO veikla 2015 m.	Kada	Rodikliai
Surengti bent vieną EASO praktinio bendradarbiavimo susitikimą dėl tarptautinę apsaugą gaunančių asmenų perkėlimo, kuris būtų susijęs su 2014 m. EK metiniu perkėlimo forumu.	II ketv.	Surengtas susitikimas; dalyvių skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis; susitikimų rezultatų naudojimas.
Dalyvauti EK metinio perkėlimo forume ir imtis tolesnių veiksmų atsižvelgiant į jo rezultatus.	IV ketv.	Dalyvavimo pobūdis; tolesni įgyvendinti veiksmai.
Remti galimas perkėlimo priemonės, dėl kurių susitarta ES lygmeniu.	I–IV ketv.	Pateiktų priemonių skaičius ir pobūdis; susijusių suinteresuotųjų subjektų pasitenkinimo lygis.
Biudžeto eilutė ir paskirta suma	3204 Perkėlimas ir išorės aspektai: 30 000 EUR	
Žmogiškieji ištekliai ir paskirti darbuotojai	Operatyvinės paramos centras 0,25 pagal sutartį dirbančių darbuotojų	

3.4. Bendro prašymų nagrinėjimo veikla

Bendro prašymų nagrinėjimo veikla		
EASO tikslas (-ai)	Remdamasis 2014 m. įgyvendintais bandomųjų bendro prašymų nagrinėjimo projektų rezultatais, ypač Viduržemio jūros regiono specialiosios paskirties darbo grupės sistemoje, EASO atliks projektų vertinimą ir parengs bendro prašymų nagrinėjimo vadovo projektą. EASO taip pat koordinuos bendro prašymų nagrinėjimo veiklą 2015 m., kurioje dalyvaus keletas ES+ šalių.	
2015 m. naujovės	EASO atliks bandomųjų projektų vertinimą ir pradės rengti bendro prašymų nagrinėjimo vadovo projektą.	
Veiklos rezultatai		
EASO veikla 2015 m.	Kada	Rodikliai
Atlikti bandomųjų bendro prašymų nagrinėjimo projektų vertinimą.	II–III ketv.	Atliktas įvertinimas; įvertinimo rezultatų naudojimas.
Parengti bendro prašymų nagrinėjimo vadovo projektą.	III–IV ketv.	Parengtas vadovo projektas; vadovo naudojimas bendro prašymų nagrinėjimo veikloje.
Koordinuoti bent vienerius bendro prašymų nagrinėjimo mokymus, kuriuose dalyvautų ekspertai iš keleto ES+ šalių.	I–IV ketv.	Surengtų mokymų skaičius; dalyvių skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis; mokymų rezultatų naudojimas.
Surengti bent du posėdžius siekiant vystyti praktinį bendradarbiavimą bendro prašymų nagrinėjimo srityje.	I–III ketv.	Surengti posėdžiai; dalyvių skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis; posėdžių rezultatų naudojimas.
Surinkti ir susisteminti ES+ šalių ekspertines žinias ir praktiką bendro prašymų nagrinėjimo srityje.	II–IV ketv.	Parengta ataskaita su atitinkamomis rekomendacijomis; pasitenkinimo ataskaita lygis; ataskaitoje pateiktų rekomendacijų laikymasis.
Biudžeto eilutė ir paskirta suma	3302 Neatidėliotina parama: 225 000 EUR	
Žmogiškieji ištekliai ir paskirti darbuotojai	Operatyvinės paramos centras 0,5 administracijos darbuotojų, 0,5 deleguotųjų nacionalinių ekspertų	

3.5. Prieglobsčio ir migracijos sąveika

Prieglobsčio ir migracijos sąveika		
EASO tikslas (-ai)	Prieglobsčio ir tarptautinės apsaugos politika priklauso didesnei ES teisinei sistemai migracijos srityje. Šioje sistemoje, bendradarbiaudamas su atitinkamomis organizacijomis ir esamais tinklais, EASO didins nuoseklumą vykdant veiklą prieglobsčio ir migracijos srityje. Šiuo atžvilgiu prieglobsčio negavusių prašytojų grįžimas laikomas neatsiejama veiksmingos prieglobsčio sistemos dalimi. EASO, tvirtai bendradarbiaudamas su Europos migracijos tinklo grįžimo ekspertų grupe, tirs galimybes keisti informacija ir geriausia patirtimi, siekdamas susisteminti su prieglobsčio negavusių prašytojų grįžimu susijusius elementus. Vis dėlto, atsižvelgdamas į kitų organizacijų veiklą grįžimo srityje, EASO neketina dalyvauti su operatyviniais grįžimo aspektais susijusioje veikloje.	
2015 m. naujovės	Surengti EASO praktinio bendradarbiavimo ekspertų posėdžius siekiant prieglobsčio sistemose susisteminti su prieglobsčio negavusių prašytojų grįžimu susijusius elementus.	
Veiklos rezultatai		
EASO veikla 2015 m.	Kada	Rodikliai
Surengti bent du posėdžius siekiant susisteminti su prieglobsčio prašytojų grįžimu susijusius elementus.	II–III ketv.	Surengti posėdžiai; dalyvių skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis; posėdžių rezultatų naudojimas.
Biudžeto eilutė ir paskirta suma	3302 Neatidėliotina parama: 60 000 EUR	
Žmogiškieji ištekliai ir paskirti darbuotojai	Operatyvinės paramos centras 0,75 administracijos darbuotojų, 0,25 pagal sutartį dirbančių darbuotojų	

3.6. Priėmimas ir integracija

Parama priėmimui ir integracijai		
EASO tikslas (-ai)	EASO toliau stiprins savo vidaus gebėjimą remti ES+ šalis ir vykdys veiklą, kuria skatinamos atitinkamos priėmimo sąlygos ir integracijos priemonės. Ši veikla paremta EASO sukurta sistema, kurioje didelis dėmesys skiriamas pažeidžiamoms grupėms. Veikla bus vykdoma bendradarbiaujant su šioje srityje jau veikiančiomis atitinkamomis organizacijomis ir tinklais (pvz., Europos priėmimo agentūrų platforma (EPAP), nacionalinių informacijos apie Komisijos integraciją centrų tinklu).	
2015 m. naujovės	2015 m. EASO skatins keitimąsi informacija ir geriausia praktika, susijusia su priėmimo sistemomis ir integracijos priemonėmis bendro Europos prieglobsčio sistemoje. Bus sustiprinti ES+ šalių pajėgumai planuojant nenumatytus atvejus dėl galimo prieglobsčio prašytojų antplūdžio ir nagrinėjamos galimybės parengti bandomąjį projektą dėl dalijimosi priėmimo pajėgumais Europos Sąjungoje.	
Veiklos rezultatai		
EASO veikla 2015 m.	Kada	Rodikliai
Sukurti nenumatytų atvejų sistemą, kurioje didelis dėmesys būtų skiriamas priėmimui.	I ketv.	Sukurta sistema; tinklo naudojimas.
Surengti bent tris EASO praktinio bendradarbiavimo ekspertų posėdžius priėmimo sistemų ir sąlygų klausimais.	I–IV ketv.	Surengti posėdžiai; dalyvių skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis; posėdžių rezultatų naudojimas.
Parengti bandomąjį projektą, kuriuo siekiama ES dalytis priėmimo pajėgumais.	I–IV ketv.	Baigtas bandomasis projektas; dalyvaujančių ES+ šalių pasitenkinimo lygis / pateikta grįžtamoji informacija; bandomojo projekto rezultatų naudojimas.
Teikti paramą ES+ šalims planuojant nenumatytus atvejus ir rengiantis galimiems prieglobsčio prašytojų antplūdžiams, taip pat šioje srityje surengti vieną praktinio bendradarbiavimo seminarą.	I–IV ketv.	Surengtas posėdis; dalyvių skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis; posėdžio rezultatų naudojimas; įgyvendintų paramos priemonių skaičius; priimančiųjų ES+ šalių pasitenkinimo suteikta parama lygis; suteikto paramos rezultatų naudojimas.
Biudžeto eilutė ir paskirta suma	3302 Neatidėliotina parama: 210 000 EUR	
Žmogiškieji ištekliai ir paskirti darbuotojai	Operatyvinės paramos centras 0,5 administracijos darbuotojų, 0,5 deleguotųjų nacionalinių ekspertų	

4. Parama informacijai ir analizei

4.1. Informacijos ir dokumentacijos sistema

Informacijos ir dokumentacijos sistema		
EASO tikslas (-ai)	EASO tobulins informacijos ir dokumentacijos sistemą ir taip sukurs bendrą informacijos apie ES+ šalių prieglobsčio ir priėmimo sistemų organizavimą centrą, taip pat parengs praktinio bendros Europos prieglobsčio sistemos veikimo apžvalgą. Naudodamasis informacijos ir dokumentacijos sistema, EASO toliau atliks veiksmus, kad į sistemą būtų įtraukta su ES prieglobsčio <i>acquis</i> nuostatas atitinkančiu Europos ir ES+ šalių teisės mokslo susijusi teismų praktika. Vykdydamas šį procesą, EASO atsižvelgs į visus atitinkamus informacijos šaltinius, įskaitant esamas atitinkamas duomenų bazines, ir tarsis su atitinkamais suinteresuotaisiais subjektais, pvz., Europos teismais, kitomis ES agentūromis, kaip antai FRONTEX ir FRA, kompetentingomis tarptautinėmis organizacijomis, ypač Jungtinių Tautų vyriausiojo pabėgėlių reikalų komisaro biuru, akademinė ir pilietinė visuomenė.	
2015 m. naujovės	EASO sieks sukurti tinkamą IT platformą, paremtą komercine programine įranga ir sukurti ES+ šalių atstovams, galintiems teikti duomenis apie nacionalinės politikos, procedūrų ir teismų praktikos pokyčius, skirtą informacijos ir dokumentacijos sistemos tinklą.	
Veiklos rezultatai		
EASO veikla 2015 m.	Kada	Rodikliai
Reguliariai rinkti ES+ šalių duomenis apie jų prieglobsčio sistemų veikimą ir atitinkamus nacionalinės politikos, procedūrų ir teismų praktikos pokyčius.	I–IV ketv.	ES+ šalių, teikiančių reikalaujamus duomenis, skaičius; laikas, per kurį duomenys yra pateikiami.
Naudotis informacijos ir dokumentacijos sistema siekiant sukurti teismų praktikos duomenų bazę, kurioje būtų pateikti su ES prieglobsčio <i>acquis</i> susijusio Europos ir ES+ šalių teisės mokslo duomenys.	I–IV ketv.	Atrinktų ir išplatintų nacionalinių ir (arba) ES sprendimų skaičius; Informacijos ir dokumentacijų sistemos teismų praktikos skilties naudojimas.
Toliau rengti atitinkamų informacijos ir dokumentacijos sistemoje pateikiamų dokumentų santraukas.	I–IV ketv.	Parengtų santraukų puslapių skaičius; pridėtų dokumentų skaičius; naudotojų pasitenkinimo lygis.
Surengti bent du praktinio bendradarbiavimo posėdžius ES+ šalių politikos ir procedūrų klausimais.	I–IV ketv.	Surengtų posėdžių skaičius; posėdžių rezultatų naudojimas.
Biudžeto eilutė ir paskirta suma	3103 Informacijos ir dokumentacijos sistema: 250 000 EUR	
Žmogiškieji ištekliai ir paskirti darbuotojai	Informacijos, dokumentacijos ir analizės centras 1 administracijos darbuotojas, 1 pagal sutartį dirbantis darbuotojas, 0,5 asistentų	

4.2. Metinė ataskaita apie prieglobsčio padėtį ES

Metinė ataskaita apie prieglobsčio padėtį ES		
EASO tikslas (-ai)	EASO siekia teikti nacionaliniams valstybių narių ir ES politikams bei suinteresuotiesiems subjektams išsamias metines prieglobsčio padėties Europos Sąjungoje apžvalgas. Ataskaita rengiama ją derinant su Europos Komisijos metine imigracijos ir prieglobsčio ataskaita ir joje atsižvelgiama į akademinės ir pilietinės visuomenės indėlį.	
2015 m. naujovės	Metinėje prieglobsčio ataskaitoje bus pateiktos naujos analizės, grindžiamos pagal išankstinio perspėjimo ir parengties sistemos II etapą surinktus duomenis ir ja bus siekiama pagerinti duomenų grafinį pateikimą ir redakcijos standartus.	
Veiklos rezultatai		
EASO veikla 2015 m.	Kada	Rodikliai
Parengti, patvirtinti ir paskelbti metinę ataskaitą apie prieglobsčio padėtį ES.	II ketv.	Patvirtinta ir paskelbta metinė ataskaita; suinteresuotųjų subjektų, prisidėjusių prie metinės ataskaitos rengimo, skaičius; metinės ataskaitos naudojimas.
Biudžeto eilutė ir paskirta suma	3101 Metinė prieglobsčio ataskaita: 130 000 EUR	
Žmogiškieji ištekliai ir paskirti darbuotojai	Informacijos, dokumentacijos ir analizės centras 4 administracijos darbuotojai	

4.3. Išankstinio perspėjimo ir parengties sistema (IPPS)

Išankstinio perspėjimo ir parengties sistema (IPPS)		
EASO tikslas (-ai)	EASO toliau tobulins savo išankstinio perspėjimo ir parengties sistemą (IPPS), kuria siekiama laiku pateikti ES+ šalims, Europos Parlamentui tikslią informaciją ir analizes, susijusias su prieglobsčio prašytojų srautais į ES ir pačioje ES, taip pat su ES+ šalių gebėjimu imtis atitinkamų veiksmų. IPPS padės įgyvendinti išankstinio perspėjimo, parengties ir krizės valdymo mechanizmą, nustatytą Trečiojo Dublino reglamento 33 straipsnyje.	
2015 m. naujovės	2015 m. EASO reguliariai rinks ir analizuos duomenis pagal II etapo IPPS rodiklius, taip pat siūlys ir tirs III etapo rodiklių įgyvendinamumą. Naudodamasis statistinės ir geografinės informacijos sistemos programine įranga priemonėmis, EASO siekia pagerinti analizę ir duomenų grafinį pateikimą. Iš Statistinių duomenų teikimo grupės (SDTG) narių EASO sudarys patariamąsias grupes pagrindiniams klausimams spręsti.	
Veiklos rezultatai		
EASO veikla 2015 m.	Kada	Rodikliai
Reguliariai rinkti ES+ šalių duomenis remiantis II etapo rodikliais.	I–IV ketv.	ES+ šalių, teikiančių reikalaujamus duomenis, skaičius; laikotarpis, per kurį pateikiami duomenys.
Rengti periodines ataskaitas (ketvirčio ir mėnesines).	I–IV ketv.	Ataskaitų skaičius; laikas, per kurį parengiamos ataskaitos; ataskaitų naudojimas.
Rengti <i>ad hoc</i> ataskaitas.	I–IV ketv.	Ataskaitų skaičius; ataskaitų naudojimas.
Surengti bent du SDTG posėdžius.	II, IV ketv.	Posėdžių skaičius; dalyvių skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis; posėdžio rezultatų naudojimas.
Sukurti patariamąsias grupes pagrindinių bendros Europos prieglobsčio sistemos aspektų klausimais.	I–IV ketv.	Sukurtų grupių skaičius ir pobūdis; analitinių produktų skaičius ir kokybė.
Kartu su pagrindiniais suinteresuotaisiais subjektais parengti III etapo pasiūlymą.	I–IV ketv.	Rodiklių skaičius.
Biudžeto eilutė ir paskirta suma	3102 Išankstinis perspėjimas ir duomenų analizė: 300 000 EUR	
Žmogiškieji ištekliai ir paskirti darbuotojai	Informacijos, dokumentacijos ir analizės centras 3 administracijos darbuotojai, 2 pagal sutartį dirbantys darbuotojai, 2 deleguotieji nacionaliniai ekspertai	

5. Parama trečiosioms šalims

5.1. Išorės veikla

Išorės veikla		
EASO tikslas (-ai)	Laikydamasis 2014 m. priimtos išorės veiklos strategijos, EASO, derindamas veiksmus su Europos Komisija ir vadovaudamasis ES išorės santykių politika, sieks paremti bendros Europos prieglobsčio sistemos išorės subjektus. Iki 2015 m. liepos mėn. EASO galutinai parengs Jordanijai, Tunisui ir Marokui skirtus Europos kaimynystės ir partnerystės priemonės projektus. Be to, EASO didins pagrindinių ES kaimyninių trečiųjų šalių priėmimo sistemų pajėgumus, taip pat rengs regioninės plėtros ir apsaugos programas. Vykdydamas šią veiklą, EASO prireikus bendradarbiaus su atitinkamais suinteresuotaisiais subjektais, pvz., kitomis ES agentūromis ir kompetentingomis tarptautinėmis organizacijomis, ypač Jungtinių Tautų vyriausiojo pabėgėlių reikalų komisaro biuru.	
2015 m. naujovės	EASO toliau tirs, kaip, remiantis EASO išorės veiklos strategijos sistema, remti trečiųjų šalių gebėjimų stiprinimą.	
Veiklos rezultatai		
EASO veikla 2015 m.	Kada	Rodikliai
Surengti bent du EASO praktinio bendradarbiavimo seminarus su ES+ šalių išorės veiklos tinklu siekiant toliau tobulinti EASO išorės veiklą, susijusią su paramos trečiosioms šalims teikimu.	II, IV ketv.	Surengtų praktinių seminarų skaičius; dalyvių skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis; praktinių seminarų rezultatų naudojimas.
Baigti įgyvendinti Europos kaimynystės ir partnerystės priemonės projektą Tunise, Maroke ir Jordanijoje ir pristatyti, ko buvo išmokta jį įgyvendinant ir kokios patirties įgyta norint teikti būsimą paramą šioje srityje ⁽⁵⁾ .	I–III ketv.	Įgyvendintų veiksmų skaičius; numatytų veiksmų ir biudžeto įgyvendinimo laipsnis; susijusių trečiųjų šalių pasitenkinimo lygis; dalyvaujančių suinteresuotųjų subjektų pasitenkinimo lygis; papildomų veiksmų, kuriuos galima nustatyti, skaičius.
Taikant visuotinį požiūrį į migraciją ir judumą ir derinant veiksmus su Europos Komisija parengti bent du išorės veiklos veiksmus, įskaitant gebėjimų stiprinimo veiklą, skirtus nurodytoms tikslinėms kaimyninėms trečiosioms šalims.	I–IV ketv.	Nustatytų ir įgyvendintų išorės veiklos veiksmų skaičius; dalyvaujančių trečiųjų šalių skaičius; dalyvaujančių trečiųjų šalių pasitenkinimo lygis.
Remti regioninės plėtros ir apsaugos programų įgyvendinimą ir kitus veiksmus, susijusius su ilgalaikiais sprendimais trečiosiose šalyse (pvz., regionų praktinio bendradarbiavimo seminarai, skirti tikslinėms trečiosioms šalims ir ES+ šalims).	I–IV ketv.	Regioninės plėtros ir apsaugos programų, kuriose dalyvauja EASO, skaičius; įgyvendintų priemonių skaičius ir pobūdis; posėdžių skaičius; dalyvių skaičius; dalyvių / suinteresuotųjų subjektų pasitenkinimo lygis; posėdžio rezultatų naudojimas; dalyvaujančių suinteresuotųjų subjektų pasitenkinimo lygis.

⁽⁵⁾ KPP projektas bus įgyvendintas paskirsčius biudžetą pagal dotacijos susitarimą su Vystymosi ir bendradarbiavimo GD.

Veiklos rezultatai	
EASO veikla 2015 m.	
Biudžeto eilutė ir paskirta suma	3204 Perkėlimas ir išorės aspektai: 250 000 EUR 4101 Europos kaimynystės politikos (EKPO šalių bendradarbiavimas su EASO (paskirta): 322 681 EUR
Žmogiškieji ištekliai ir paskirti darbuotojai	Operatyvinės paramos centras 0,75 administracijos darbuotojų, 0,5 pagal sutartį dirbančių darbuotojų

5.2. Perkėlimas į ES ir iš jos

Perkėlimas į ES ir iš jos		
EASO tikslas (-ai)	EASO, bendradarbiaudamas su Jungtinių Tautų vyriausiojo pabėgėlių reikalų komisaro biuru ir Tarptautine migracijos organizacija (TMO), koordinuos keitimąsi informacija ir kitus veiksmus, susijusius su perkėlimu į ES ir iš jos, kurių imasi ES+ šalys. EASO, bendradarbiaudamas su Jungtinių Tautų vyriausiojo pabėgėlių reikalų komisaro biuru ir TMO, skatins ES+ šalių bendradarbiavimą siekiant įgyvendinti uždavinius, susijusius su perkėlimu į ES ir iš jos, ne tik pasiūlymų, bet ir veiksmingų išvykimų į ES atžvilgiu. Bendradarbiaudamas su Europos Komisija, EASO siekia stiprinti ES vaidmenį šioje srityje, siekdamas patenkinti pabėgėlių tarptautinės apsaugos poreikius trečiosiose šalyse ir parodyti solidarumą su juos priimančiomis šalimis.	
2015 m. naujovės	EASO remia ES bendrosios pabėgėlių perkėlimo programos įgyvendinimą.	
Veiklos rodikliai		
EASO veikla 2015 m.	Kada	Rodikliai
Be kitų įvairių ES ir tarptautinių perkėlimo iniciatyvų, surengti bent vieną EASO praktinio bendradarbiavimo ekspertų posėdį perkėlimo klausimais.	I–III ketv.	Surengtų ekspertų posėdžių skaičius; dalyvių skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis; posėdžių rezultatų naudojimas.
Rengti metodus ir priemones, skirtas ES+ šalių gebėjimui perkelti pabėgėlius stiprinti ir skatinti bendradarbiavimą pagal ES bendrąją pabėgėlių perkėlimo programą.	I–IV ketv.	Parengtų metodų ir priemonių skaičius; metodų ir priemonių naudojimas.
Biudžeto eilutė ir paskirta suma	3204 Perkėlimas ir išorės aspektai: 220 000 EUR	
Žmogiškieji ištekliai ir paskirti darbuotojai	Operatyvinės paramos centras 0,5 administracijos darbuotojų, 0,25 pagal sutartį dirbančių darbuotojų	

6. EASO sistema, tinklas ir organizacija

6.1. Administracinė valdyba

EASO vidaus valdymo ir administravimo struktūra sudaryta iš administracinės valdybos ir vykdomojo direktoriaus.

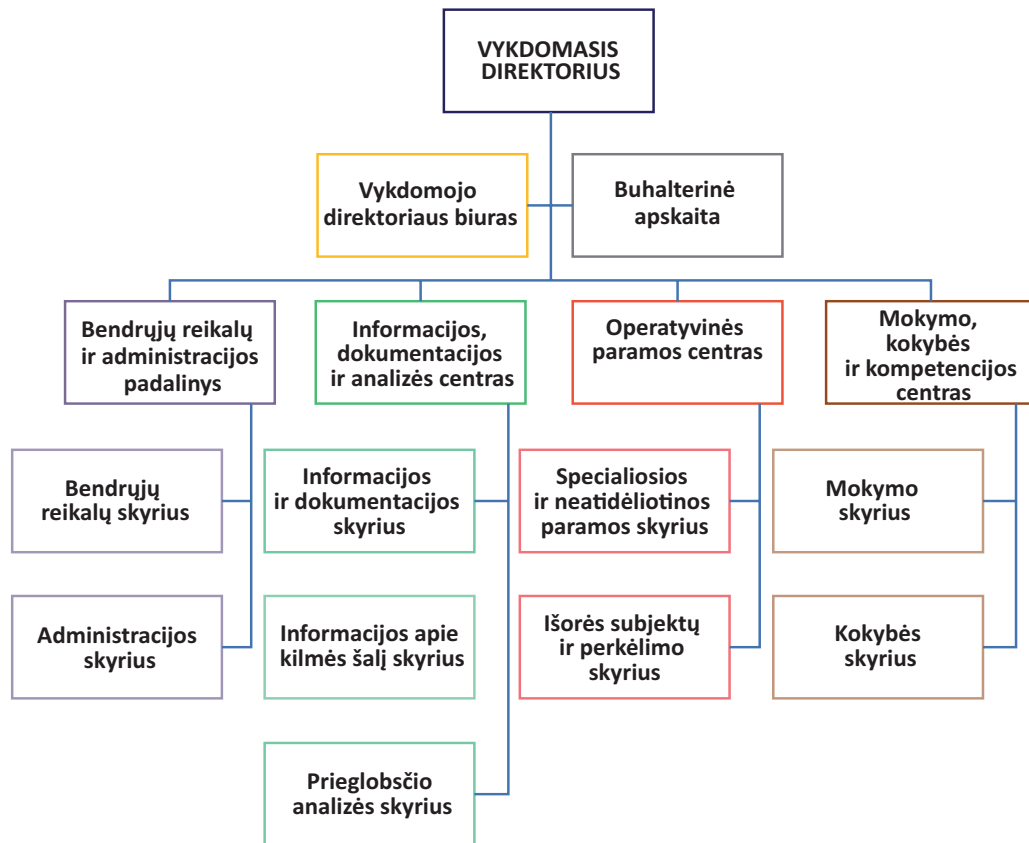
Administracinė valdyba yra EASO valdymo ir planavimo organas. Pagrindinės jos funkcijos 2015 m. – EASO darbo programų ir metinių ataskaitų bei biudžeto priėmimas. Be to, administracinė valdyba užtikrina, kad EASO veiksmingai vykdytų savo pareigas.

Administracinė valdyba		
EASO tikslas (-ai)	EASO siekia užtikrinti, kad jo administracinė valdyba veiksmingai vykdytų jai, kaip EASO valdymo ir planavimo organui, pavestas funkcijas.	
Veiklos rezultatai		
EASO veikla 2015 m.	Kada	Rodikliai
Surengti tris administracinės valdybos posėdžius pasiekiant teisę pirmininko iniciatyva arba trečdalio administracinės valdybos narių reikalavimu rengti papildomus posėdžius.	II–IV ketv.	Posėdžių skaičius; dalyvių skaičius; posėdžių rezultatų naudojimas.
Biudžeto eilutė ir paskirta suma	2306 Administracinių vidaus ir išorės posėdžių išlaidos: 200 000 EUR	
Žmogiškieji ištekliai ir paskirti darbuotojai	Vykdomojo direktoriaus biuras 0,5 administracijos darbuotojų, 0,5 pagal sutartį dirbančių darbuotojų	

Vykdomasis direktorius savarankiškai vykdo jam pavestus uždavinius ir yra EASO teisinis atstovas. Vykdomasis direktorius yra atsakingas už EASO administracinį valdymą ir darbo programos bei administracinės valdybos sprendimų įgyvendinimą.

Vykdomajam direktoriui talkina padalinių ir (arba) centrų vadovai, apskaitos pareigūnas ir Vykdomojo direktoriaus biuras. 2015 m. nenumatyta jokių EASO vidaus struktūros pokyčių. EASO sudarys 4 padaliniai ir (arba) centrai, t. y.:

- Bendrųjų reikalų ir administracijos padalinys (BRAP);
- Informacijos, dokumentacijos ir analizės centras (IDAC);
- Operatyvinės paramos centras (OPC);
- Mokymo, kokybės ir kompetencijos centras (MKKC).



6.2. EASO bendradarbiavimo tinklas



6.2.1. Bendradarbiavimas su Europos Parlamentu, Europos Sąjungos Taryba ir Europos Komisija

Kaip decentralizuotoji ES reguliavimo agentūra, turinti savo valdymo struktūrą, EASO vykdo veiklą pagal ES politiką ir institucinę sistemą. Atsižvelgiant į tai, politinė atsakomybė už prieglobsčio sritį tenka už vidaus reikalus atsakingam Europos Komisijos nariui, todėl visa EASO veikla vykdoma glaudžiai bendradarbiaujant su Europos Komisija. 2015 m. Europos Komisijos bus paprašyta pareikšti savo nuomonę dėl konkrečių dokumentų, kuriuos EASO administracinė valdyba turėtų priimti pagal atitinkamas EASO reglamento nuostatas. 2015 m. bus reguliariai rengiami posėdžiai ir su politika susijusios vaizdo konferencijos, kuriuose dalyvaus Vidaus reikalų GD. Be to, 2015 m. EASO ir toliau organizuos praktinius seminarus, kurie vyks tuo pat metu kaip kontaktinių komitetų posėdžiai. Rengdamas ataskaitas EASO taip pat derins veiksmus su Europos Komisija. EASO ir EMT, rengdami ataskaitas, pvz., EASO metinę ataskaitą, visą informaciją grįs tais pačiais iš ES+ šalių gautais duomenimis. EASO dalyvaus EMT NRP posėdžiuose ir EMT administracinės valdybos bei susijusiuose teminiuose posėdžiuose. Be to, 2015 m. EASO sieks sudaryti susitarimo memorandumą su Eurostatu.

Laikydamasis EASO reglamento, EASO nusiųs savo metinę darbo programą ir metinę veiklos ataskaitą Europos Parlamentui, Europos Sąjungos Tarybai ir Europos Komisijai. Vykdomojo direktoriaus reguliariai prašoma atsiskaityti Teisingumo ir vidaus reikalų tarybai bendros Europos prieglobsčio sistemos klausimais. Be to, vykdomasis direktorius kviečiamas pristatyti EASO darbo programą ir su EASO darbu susijusius konkrečius klausimus Europos Parlamentui.

2015 m. EASO atliks pagalbinį vaidmenį rengiant daugiametę finansinę programą ir naujus susitarimus dėl ES finansavimo prieglobsčio ir migracijos srityje. Todėl EASO teiks informaciją apie ES veiklos prioritetus ir konkrečius ES+ šalių prioritetus, į kuriuos galėtų būti atsižvelgta skiriant specialų finansavimą.

EASO atliks savo institucinį vaidmenį, susijusį su Trečiojo Dublino reglamento 33 straipsnyje nustatytu mechanizmu, – imsis veiksmų ir informuos susijusias institucijas, dalyvaujančias įgyvendinant įvairius šio mechanizmo diegimo etapus.

6.2.2. Bendradarbiavimas su UNHCR ir kitomis tarptautinėmis organizacijomis

Vykdydamas savo funkcijas, EASO glaudžiai bendradarbiauja su Jungtinių Tautų vyriausiojo pabėgėlių reikalų komisaro biuru (UNHCR) ir kitomis svarbiomis tarptautinėmis ir tarpvyriausybėmis organizacijomis.

Kiek tai susiję su Jungtinių Tautų vyriausiojo pabėgėlių reikalų komisaro biuru, EASO glaudžiai bendradarbiauja su šiuo biuru ir įtraukia jį į visas sritis, kurioms taikomas EASO reglamentas. 2013 m. EASO ir Jungtinių Tautų vyriausiojo pabėgėlių reikalų komisaro biuras pasirašė darbo susitarimą. Šiuo pagrindu 2015 m. EASO toliau plėtos sustiprintą bendradarbiavimą, pirmiausia mokymo, kokybės procesų, nelydimų nepilnamečių, perkėlimo į ES ir iš jos, bendros Europos prieglobsčio sistemos išorės aspektų, taip pat specialiosios ir neatidėliotinos paramos srityse. Visose srityse bus tęsiamas struktūrinis bendradarbiavimas. Jungtinių Tautų vyriausiojo pabėgėlių reikalų komisaro biuras dalyvauja EASO administracinės valdybos veikloje kaip balsavimo teisės neturintis jos narys ir prireikus bus kviečiamas į EASO darbo grupių posėdžius. Be to, reikėtų pabrėžti, kad Maltoje yra įsikūręs Jungtinių Tautų vyriausiojo pabėgėlių reikalų komisaro biuro nuolatinis ryšių su EASO palaikymo biuras.

2015 m. EASO taip pat palaikys glaudžius ryšius su kitomis svarbiomis tarptautinėmis ir tarpvyriausybėmis organizacijomis, dirbančiomis prieglobsčio srityse, pvz., Europos Taryba, Imigracijos tarnybų generalinių direktorių konferencija (angl. GDISC), Tarpvyriausybėmis konsultacijomis migracijos, prieglobsčio ir pabėgėlių reikalų klausimais (angl. IGC) ir Tarptautine migracijos organizacija (TMO). Bendradarbiaudamas su Europos Taryba ir TMO, 2015 m. EASO reguliariai keisis nuomonėmis ir prisidės prie jų darbo. Bendradarbiaudamas su GDISC, EASO aktyviai prisidės prie jos darbo – dalyvaus keliose GDISC konferencijose ir praktiniuose seminaruose; be to, susirašinėjant su IGC, EASO bus reguliariai kviečiamas dalyvauti kelių IGC darbo grupių veikloje, o vykdomasis direktorius bus kviečiamas dalyvauti IGC direktorių susitikimuose.

6.2.3. Bendradarbiavimas su ES ir TVR agentūromis

ES agentūrų tinklas

EASO, kaip agentūrų tinklo narys, remia glaudų bendradarbiavimą su kitomis ES agentūromis.

2015 m. EASO, bendradarbiaudamas su Europos Komisija, toliau įgyvendins bendrą požiūrį į ES decentralizuotąsias agentūras ir vykdys jo įgyvendinimo planą.

EASO dalyvaus susijusioje veikloje, kuri 2015 m. bus organizuojama remiantis veiklos tinklu ir tarpagentūriniu teisės tinklu (angl. IALN), prie kurio EASO oficialiai prisijungė 2013 m.

TVR agentūrų tinklas

Be to, EASO kartu su FRONTEX, FRA, Europolu, Eurojustu, CEPOL, Europos didelės apimties IT sistemų laisvės, saugumo ir teisingumo erdvėje operacijų valdymo agentūra („eu-LISA“), Europos narkotikų ir narkomanijos stebėsenos centru (ENNSC), Europos lyčių lygybės institutu (angl. ELGE) ir Europos kovos su sukčiavimu tarnyba (angl. OLAF) dalyvauja agentūroms bendradarbiaujant teisingumo ir vidaus reikalų srityje. 2015 m. EASO dalyvaus TVR agentūrų tinkle ir prisidės prie jo darbo.

FRONTEX

Remiantis FRONTEX ir EASO 2012 m. rugsėjo mėn. pasirašytu darbo susitarimu, 2015 m. bus tęsiamas jau pradėtas bendradarbiavimas. FRONTEX ir EASO toliau užtikrins ilgalaikį bendradarbiavimą mokymo programų, kokybės iniciatyvų, duomenų ir analizių rezultatų keitimosi, išankstinio perspėjimo ir parengties sistemos bei informavimo apie kilmės šalį srityse. Be to, telkdamas pastangas teikti paramą ES+ šalims ir ieškodamas tolesnių sąveikos galimybių sienų valdymo ir tarptautinių apsaugos poreikių nustatymo srityse, EASO skatins bendradarbiavimą su FRONTEX teikiant operatyvinę paramą. 2015 m. EASO bendradarbiaus su FRONTEX, plėtodamas atitinkamą veiklą išorės aspektų srityje. FRONTEX ir EASO tęs bendradarbiavimą įtraukdami vienas kitą į savo veiklą, susijusią su pilietine visuomene, be kitų dalykų, dalyvaudami vienas kito atitinkamuose konsultacijų forumuose. 2015 m. EASO toliau kaip stebėtojas dalyvaus FRONTEX konsultacijų forumuose.

FRA

2015 m. FRA ir EASO stiprins dabartinį bendradarbiavimą pagal darbo susitarimą, abiejų agentūrų pasirašytą 2013 m. birželio mėn. FRA ir EASO toliau dalysis informacija, teiks duomenis tyrimų veiklai ir dalysis mokslinių tyrimų bei duomenų rinkimo metodikomis. Abi organizacijos tęs bendradarbiavimą mokymo srityje, skatindamos dalijimąsi geriausia patirtimi, informacija ir ekspertinėmis žiniomis apie pagrindines teises. 2015 m. bus tęsiamas bendradarbiavimas dalyvaujant vienas kito konsultacinėje veikloje.

„eu-LISA“

EASO ir „eu-LISA“ pradės įgyvendinti veiklą, smulkiai išdėstytą darbo susitarime, kurį abi agentūros pasirašė 2014 m. lapkričio mėn.

EASO taip pat palaikys tarpusavio kontaktus ir ryšius dvišaliu lygmeniu su kitomis svarbiomis ES agentūromis, pirmiausia per bendradarbiavimo teisingumo ir vidaus reikalų srityje kanalus.

6.2.4. Bendradarbiavimas su akademine bendruomene ir teismų nariais

EASO ypatingą dėmesį skiria ryšiams su akademinio pasauliu ir Europos bei ES+ šalių bendrosios kompetencijos ir specializuotų teismų nariais.

2015 m. akademinės bendruomenės atstovai bus įvairiais būdais įtraukiami į EASO darbą (pvz., į mokymo kursų rengimą) ir toliau atliks vieną iš pagrindinių vaidmenų konsultacijų forumuose ir ekspertų posėdžiuose.

2015 m. EASO glaudžiai bendradarbiaus su bendrosios kompetencijos bei specializuotų teismų nariais, įskaitant bendradarbiavimą su Tarptautine pabėgėlių teisės teisėjų asociacija (angl. IARLJ) ir jos padaliniu Europoje, taip pat su Europos administracinės teisės teisėjų asociacija (angl. AEAJ).

Konkretūs veiksmai, susiję su bendradarbiavimu su akademine bendruomene ir specializuotų teismų bei bendrosios kompetencijos teismų nariais, kurie bus plėtojami 2015 m., jau aprašyti 2.4.1 skirsnyje.

6.3. Konsultacijų forumas

Konsultacijų forumas yra specialus mechanizmas, skirtas tam, kad EASO keistųsi informacija su susijusiais suinteresuotaisiais subjektais ir kauptų žinias. Per pastaruosius ketverius metus EASO sustiprino ryšį su pilietine visuomene ir kreipdavosi į ją paramos įvairiais klausimais. 2015 m., atsižvelgdamas į 2015 m. EASO konsultacijų kalendorių, EASO toliau konsultuosius su atitinkamomis organizacijomis konkrečiais klausimais, taikydamas konsultacijų forumo veiklos plane aprašytus atrankos kriterijus. Be to, EASO konsultuosius su pilietine visuomene rengdamas 2016 m. darbo programą, metinę ataskaitą ir kitus dokumentus, naudodamasis įvairiomis priemonėmis, kurios iki šiol pasirodė esančios tinkamos ir veiksmingos.

2015 m. EASO toliau tobulins savo e. konsultacijų platformą. Internetas ir toliau bus pagrindinė konsultacijų su pilietine visuomene priemonė. Bus organizuojama speciali konsultacinė veikla tikslinėms grupėms, pvz., bendrosios kompetencijos ir specializuotų teismų nariams. Remdamasis 2012, 2013 ir 2014 m. renginių organizavimo patirtimi, 2015 m. ketvirtąjį ketvirtį EASO surengs pilietinei visuomenei skirtą konferenciją ir plenarinį posėdį.

EASO konsultacijų forumo veikla		
EASO tikslas (-ai)	EASO dalyvaus tarpusavio dialoge su atitinkamomis pilietinės visuomenės organizacijomis ir dalyvis ekspertinėmis žiniomis ir patirtimi.	
Veiklos rezultatai		
EASO veikla 2015 m.	Kada	Rodikliai
EASO konsultuosius su atitinkamomis pilietinės visuomenės organizacijomis.	I–IV ketv.	Surengtų konsultacijų skaičius ir pobūdis; organizacijų, su kuriomis konsultuotasi, skaičius; gautų konsultacijų skaičius; gautų konsultacijų naudojimas.
Surengti konsultacijų forumo metinį plenarinį posėdį.	IV ketv.	Surengtas plenarinis posėdis; dalyvių skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis; plenarinio posėdžio rezultatų naudojimas.
Pilietinės visuomenės organizacijų dalyvavimas EASO metinėje konferencijoje.	IV ketv.	Pilietinės visuomenės organizacijų dalyvių skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis.
E. konsultacijų platformos tobulinimas.	I–IV ketv.	Naudojantis e. konsultacijų platforma pradėtų konsultacijų skaičius; gautų konsultacijų skaičius; gautų konsultacijų naudojimas.
Biudžeto eilutė ir paskirta suma	3401 Bendradarbiavimas su partneriais ir suinteresuotaisiais subjektais: 150 000 EUR	
Žmogiškieji ištekliai ir paskirti darbuotojai	Vykdomojo direktoriaus biuras 0,5 administracijos darbuotojų, 0,5 pagal sutartį dirbančių darbuotojų	

6.4. Komunikacinė veikla

EASO, remdamasis 2013–2014 m. viešųjų ryšių veikla, sieks skleisti informaciją apie agentūros vaidmenį, vertybes, veiklą ir darbą, grindžiamą jo komunikacijos strategijoje aprašytais principais. EASO komunikacinė veikla taip pat bus siekiama stiprinti ES+ šalių praktinį bendradarbiavimą. Pagrindinis EASO komunikacijos kanalas – EASO interneto svetainė (<http://www.easo.europa.eu>) – bus papildytas įvairiais kitais kanalais, padėsiančiais aiškiau perteikti EASO pagrindines idėjas, t. y.:

- mūsų misija – parama;
- praktinis solidarumo principo įgyvendinimas;
- bendros vertybės, kokybė ir solidarumas;
- EASO – prieglobsčio srities kompetencijos centras;
- pridėtinės vertės kūrimas ES ir ES+ šalims.

EASO pagrindinės idėjos bus skaidriai perduodamos keliais kanalais siekiant užtikrinti kuo didesnę aprėptį ir taip užtikrinti jos pagrįstumą. EASO interneto svetainė bus EASO komunikacinės veiklos centras. EASO, atsižvelgdamas į naudotojų atsiliepimus ir pasinaudodamas panašių interneto svetainių geriausia patirtimi, ieškos būdų tobulinti ir modernizuoti savo interneto svetainę. Kiti kanalai:

- rašytinė ir garso ir vaizdo žiniasklaida;
- dalyvavimas renginiuose (pvz., ES atvirų durų dienos, viešuosiuose klausymuose ir kituose renginiuose, skirtuose didelėms ir politinių požiūrių svarbioms progoms);
- EASO darbo ir veiklos pristatymai ir parodos;
- publikacijos ir ataskaitos;
- EASO mėnesiniai informaciniai biuleteniai;
- pranešimai spaudai;
- kasdienės spaudos ištraukos (vidaus naudojimui).

Vienas pagrindinių EASO komunikacinės veiklos uždavinių – užmegzti ryšius su visais ES+ šalyse dirbančiais prieglobsčio ir priėmimo pareigūnais, siekiant užtikrinti, kad jie žinotų apie mūsų pagrindinius produktus (įskaitant publikacijas ir pranešimus spaudai) ir galėtų jais naudotis.

EASO komunikacinė veikla		
EASO tikslas (-ai)	Pagal EASO komunikacijos strategiją skleisti informaciją apie agentūros vaidmenį, vertybes, veiklą ir darbą. EASO daugiausia dėmesio skirs agentūros uždaviniui lengvinti, koordinuoti ir stiprinti ES+ šalių tarpusavio praktinį bendradarbiavimą įvairiais prieglobsčio aspektais.	
2015 m. naujovės	EASO atnaujins savo interneto svetainę ir toliau gerins savo komunikacijos kanalus.	
Veiklos rezultatai		
EASO veikla 2015 m.	Kada	Rodikliai
Išleisti ne mažiau kaip 10 EASO informacinių biuletenių ir padidinti biuletenių prenumeratorių skaičių.	I–IV ketv.	EASO informacinių biuletenių skaičius; informacinių biuletenių prenumeratorių pasitenkinimo lygis; procentinis informacinių biuletenių prenumeratorių skaičiaus padidėjimas.
Surengti vieną posėdį informavimo ir ryšių klausimais, skirtą EASO komunikacinės veiklos vykdytojams.	III–IV ketv.	Dalyvių skaičius; dalyvių pasitenkinimo lygis; posėdžio rezultatų naudojimas.

Veiklos rezultatai		
EASO veikla 2015 m.	Kada	Rodikliai
Surengti EASO informacinę dieną.	II ketv.	Informacijos punktų skaičius; pranešimus parengiančių EASO pareigūnų skaičius; dalyvaujančių ES+ šalių skaičius.
Paskelbti ne mažiau kaip 10 pranešimų spaudai.	I–IV ketv.	Pranešimų spaudai skaičius; pranešimų spaudai naudojimas.
Stebėti, kaip pateikiama informacija apie EASO spaudoje, ir skelbti svarbiausius straipsnius interneto svetainėje.	I–IV ketv.	Į spaudos archyvą įtrauktų straipsnių skaičius; internetu svetainėje paskelbtų straipsnių skaičius.
Vidinių kasdienės spaudos ištraukų paskelbimas.	I–IV ketv.	Vidinių kasdienės spaudos ištraukų skaičius; skaitytojų pasitenkinimo lygis.
Surengti ne mažiau kaip 6 aukšto lygio pokalbius su žiniasklaidos atstovais.	I–IV ketv.	Aukšto lygio pokalbių su žiniasklaidos atstovais skaičius.
Koordinuoti ir užtikrinti, kad visos EASO publikacijos ir vertimai būtų aukščiausios kokybės.	I–IV ketv.	Publikacijų ir vertimų skaičius; EASO publikacijų naudojimas; naudotojų pasitenkinimo lygis.
Užtikrinti visišką EASO vaizdinio identiteto įdiegimą.	I–IV ketv.	EASO vaizdinio identiteto naudojimas.
Padidinti EASO interneto svetainės lankytojų skaičių.	I–IV ketv.	Procentinis EASO interneto svetainės lankytojų skaičiaus padidėjimas.
Užtikrinti, kad būtų laiku teikiami atsakymai į visuomenės ir žiniasklaidos atstovų užklausas.	I–IV ketv.	Laikas, per kurį atsakoma į užklausas; atsakymų naudojimas.
Veiksmingas EASO informacinio pašto valdymas.	I–IV ketv.	Užklausų ir atsakymų skaičius; laikas, per kurį atsakoma į užklausas; EASO informacinio pašto naudojimas.
Biudžeto eilutė ir paskirta suma	2309 Administracinės vertimo raštu ir žodžiu sąnaudos: 470 000 EUR; 2310 Administracinės publikacijos: 40 000 EUR; 2311 Komunikacinė veikla: 80 000 EUR.	
Žmogiškieji ištekliai ir paskirti darbuotojai	Vykdomojo direktoriaus biuras 1 administracijos darbuotojas	

6.5. EASO administravimas

Kalbant apie EASO administracinę struktūrą, agentūra toliau sieks pagrindinio savo tikslo – teikti aukštos kokybės paslaugas, kad veiksmingai ir našiai vykdytų savo misiją ir tikslus. Visų pirma, laikydamasis politikos nuostatų, taisyklių ir teisės aktų, Bendrųjų reikalų ir administracijos padalinys toliau vertins, siūlys, kaip apibrėžti, ir spręs EASO visuotinius administracinius poreikius bei reikalavimus, užtikrindamas atitiktį ir rizikos valdymą. Politika ir gairės bus toliau tobulinamos, siekiant racionalizuoti paslaugų ir teiktinų produktų veiksmingumą, vadovaujantis geriausia patirtimi, išmoktomis pamokomis, įvertinimais ir rekomendacijomis. Be to, administracija teiks reikalingą pagalbą dėl susitarimų įgyvendinimo ir finansinių įnašų vykdymo bendradarbiaujant su susijusiais EASO suinteresuotaisiais subjektais.

Tolesnis EASO organizacijos gerinimas gali būti vykdomas atsižvelgiant į bendro požiūrio į ES decentralizuotąsias agentūras ir jo įgyvendinimo plano vykdymą, EASO vidaus ir išorės vertinimo rezultatus ir Vidaus audito tarnybos bei Audito Rūmų atliktus auditus.

EASO 2015 m. veikloje numatyta investicija, skirta toliau plėtoti veiksmingas vidaus procedūras, padidinti organizacijos vidaus kontrolę pagal 2012 m. priimtus vidaus kontrolės standartus, rengti pažengusiųjų lygio mokymo kursus personalui visomis su EASO susijusiomis temomis, taip skatinant gebėjimų stiprinimą ir karjeros raidą, toliau vykdyti personalo atranką ir remti padalinių ir (arba) centrų veiklą.

Siekiant sustiprinti EASO paramos ES+ šalims veiklą, bus skiriamas ypatingas dėmesys EASO IT ir žinių valdymo sistemoms, pvz., per EASO mokymo platformą, informavimo apie kilmės šalį portalą, informacijos ir dokumentacijos sistemą ir EASO interneto svetainę. Taip pat bus kuriamos pažangios konsultavimosi priemonės. Be to, bus skatinama toliau stiprinti ir gerinti IRT veiklos tęstinumą ir infrastruktūrą. EASO IT sistemai bus taikomos EASO pokyčių valdymo procedūros, kuriomis bus teikiama išankstinė parama siekiant pažangos ir atliekant lyginamąsias analizes. 2015 m. bus atlikta nemažai jau veikiančių sistemų bandymų, kuriais bus užtikrinta, kad atkūrimo sistemos ir saugumo incidentų valdymas tinkamai veiktų, o jų nuolatinis įgyvendinimas būtų reikiamos kokybės.

2015 m. tikimasi visiškai įgyvendinti registrų tvarkymo politiką ir EASO dokumentų saugojimo planą, įskaitant tinkamų IT programinės įrangos priemonių naudojimą. Galiausiai, 2015 m. EASO plėtos su duomenų apsauga susijusias vidaus procedūras, glaudžiau bendradarbiaudamas su Europos duomenų apsaugos priežiūros pareigūnu.

6.5.1. 2015 m. EASO personalo ir biudžeto apžvalga ⁽⁶⁾

EASO tikslų vykdymas priklauso nuo to, ar yra reikiamų žmogiškųjų, finansinių ir materialinių išteklių; dėl jų sprendžia biudžeto valdymo institucija. Šiuo požiūriu šioje personalo ir biudžeto apžvalgoje toliau pateikti skaičiai yra išdėstyti nepažeidžiant biudžeto valdymo institucijos sprendimų dėl atitinkamų metinių biudžetų ir etatų plano.

6.5.1.1. 2015 m. personalo apžvalga

Dėl savo misijos ir uždavinių EASO organizacijai reikia daug žmogiškųjų išteklių, nes, siekdama padėti įgyvendinti ir toliau plėtoti bendrą Europos prieglobsčio sistemą (BEPS), ji skatina praktinį bendradarbiavimą ir teikia ekspertinių žinių ES ir ES+ šalims.

Todėl 2015 m. turėtų padaugėti EASO žmogiškųjų išteklių tam, kad būtų galima veiksmingai atlikti iš pradžių pavestas užduotis, atnaujintame prieglobsčio *acquis* priskirtas naujas užduotis (pvz., išankstinio perspėjimo ir parengties sistema pagal Dublino reglamento 33 straipsnį) ir numatomas būsimas užduotis, dėl kurių ES institucijos nuspręs 2015 m.

ES bendrojo biudžeto projekte, kurį Europos Komisija pateikė biudžeto valdymo institucijai, siūloma, kad 2015 m. EASO iš viso dirbtų 86 darbuotojai (51 laikinasis darbuotojas, 23 pagal sutartį dirbantys darbuotojai ir 12 deleguotųjų nacionalinių ekspertų) ⁽⁷⁾. Darbuotojų paskyrimas į padalinius pateiktas toliau ⁽⁸⁾.

⁽⁶⁾ Visi šiame skirsnyje pateikti su personalu susiję skaičiai ir asignavimai priklausys nuo to, kokį ES 2015 m. bendrąjį biudžetą patvirtins biudžeto valdymo institucija.

⁽⁷⁾ Į šį skaičių neįtraukti 3 pagal sutartį dirbantys darbuotojai, kuriuos EASO pasamdė įgyvendinti 18 mėn. trukmės EKP projektą „Jordanijos dalyvavimo EASO veikloje bei Tuniso ir Maroko dalyvavimo EASO ir FRONTEX veikloje skatinimas“, pradėtą 2014 m.

⁽⁸⁾ Tikslus darbuotojų paskirstymas pagal centrus bus nustatytas, kai biudžeto valdymo institucija priims sprendimą dėl 2015 m. ES bendrojo biudžeto ir EASO etatų plano.

Subjektas	Darbuotojai
Vykdomasis direktorius	1
Vykdomojo direktoriaus biuras	6
Buhalterinė apskaita	2
Operatyvinės paramos centras	13
Informacijos, dokumentacijos ir analizės centras	20
Mokymo, kokybės ir kompetencijos centras	15
Bendrųjų reikalų ir administracijos padalinys	29
Iš viso darbuotojų	86

Pagal veikla grindžiamo biudžeto sudarymo principus EASO susiejo veiklą, suskirstytą pagal tuos pačius tikslus, ir išteklius, kurių reikia tiems tikslams įgyvendinti, kalbant ir apie asignavimus, ir apie personalą. Į darbuotojų, paskirtų įgyvendinti veiklą, aprašytą 2–5 skirsniuose, skaičių įtraukti tik darbuotojai, paskirti dirbti operatyviniuose padaliniuose. Nors Vykdomojo direktoriaus biuro, Buhalterinės apskaitos padalinio ir Bendrųjų reikalų ir administracijos padalinio darbuotojai taip pat tiesiogiai ir netiesiogiai prisideda prie operatyvinės veiklos vykdymo, darbo programoje jų paskirstymo pagal konkrečią veiklą nepateikiama, išskyrus atvejus, kai yra konkrečiai nurodyta kitaip.

Pagal 2014 m. agentūros priimtus tarnybos nuostatus ir įgyvendinimo taisykles, personalo tobulinimo politika bus toliau įgyvendinama, siekiant EASO darbuotojams užtikrinti pakankamą gebėjimų stiprinimą ir naujas galimybes.

6.5.1.2. 2015 m. biudžeto apžvalga

EASO pajamas sudaro ES įnašas, kuris yra Europos Sąjungos bendrojo biudžeto sudedamoji dalis; bet koks savanoriškas ES+ šalių įnašas; rinkliavos už publikacijas ir bet kokias EASO teikiamas paslaugas; asocijuotųjų šalių įnašas.

ES subsidija itin aktuali EASO biudžetui, todėl be galo svarbu, kad reikiami ištekliai būtų paskirti, kad būtų galima įvykdyti EASO 2015 m. darbo programoje išdėstytus tikslus.

EASO, siekdamas veiksmingai ir racionaliai vykdyti dabartines ir galimas užduotis ir atsižvelgdamas į išteklių apribojimus ES, prašys pagrįstų ir proporcingų įplaukų bei užtikrins protingą išlaidų valdymą. EASO biudžeto sudarymas ir toliau bus grindžiamas principu „iš apačios į viršų“, o visi padaliniai ir (arba) centrai bus įtraukti į EASO biudžeto ciklą. Tikėtinos visos 2015 m. išlaidos apytikriai lygios 15,7 mln. EUR, įskaitant ES 14,731 mln. EUR įnašą į EASO 2015 m. (kaip numatyta ES bendrojo biudžeto projekte, kurį Europos Komisija pateikė biudžeto valdymo institucijai), asocijuotųjų šalių, dalyvaujančių EASO veikloje, įnašą (apie 627 000 EUR) ⁽⁹⁾ ir EKP šalių projekto „Jordanijos dalyvavimo EASO veikloje bei Tuniso ir Maroko dalyvavimo EASO ir FRONTEX veikloje skatinimas“ įgyvendinimo įnašą (322 681 EUR).

⁽⁹⁾ Taikant susitarimą dėl Norvegijos Karalystės dalyvavimo EASO veikloje, Norvegija skirs metinę sumą, apskaičiuotą pagal jos bendrąjį vidaus produktą (BVP) kaip visų dalyvaujančių valstybių tam tikras BVP procentas. Galutinė informacija apie Norvegijos BVP skaičius bus pateikta 2015 m. kovo 31 d. EASO taip pat tikisi, kad įsigalios susitarimai su Šveicarija, Lichtenšteinu ir Islandija, o tai taip pat gali turėti įtakos EASO pajamoms.

2015 m. išlaidų sąmatos projektuose pateikiamas skirstymas pagal antraštines dalis.

2015 m. išlaidos Skaičiai eurais	Įsipareigojimų asignavimai	Mokėjimų asignavimai
I antraštinė dalis. Personalo išlaidos	6 500 000	6 500 000
II antraštinė dalis. Infrastruktūros ir veiklos išlaidos	2 680 000	2 680 000
III antraštinė dalis. Veiklos išlaidos	6 178 000	6 178 000
IV antraštinė dalis. EKP šalių dalyvavimas EASO veikloje	322 681	322 681
Iš viso išlaidų	15 680 681	15 680 681

I antraštinė dalis. Personalo išlaidos

I antraštinė dalis susijusi su personalo išlaidomis, darbuotojų patiriamomis išlaidomis (pvz., komandiruočių išlaidoms, darbuotojų mokymo išlaidomis) ir algomis. Atsižvelgiant į EASO veiklos pobūdį, kai kurios veiklos sąnaudos taip pat patenka į I antraštinę dalį. I antraštinė dalis apima operatyvinio bei administracinio personalo, padedančio vykdyti tokią EASO veiklą, kaip prieglobsčio paramos grupių darbas, ekspertų posėdžiai ir mokymai, sąnaudas. I antraštinė dalis taip pat apima administracinių komandiruočių sąnaudas, o EASO personalo komandiruočių, tiesiogiai susijusių su EASO veikla, sąnaudos patenka į III antraštinę dalį.

II antraštinė dalis. Infrastruktūros ir veiklos išlaidos

II antraštinė dalis susijusi su išlaidomis, skirtomis administracinėms sąnaudoms padengti, pvz.:

- pastatų nuomos ir susijusios sąnaudos: 945 000 EUR;
- IRT: 433 000 EUR. Reikėtų atkreipti dėmesį, kad į II antraštinę dalį neįtrauktos IT veiklos išlaidos, pvz., žiniatinklio portalų sąnaudos (jos įtraukiamos į III antraštinės dalies išlaidas);
- EASO administracinės valdybos posėdžių ir kitų posėdžių išlaidos: 200 000 EUR; reikėtų pabrėžti, kad į II antraštinę dalį įtrauktos administracinių publikacijų ir komunikacinės veiklos sąnaudos, bet neįtrauktos ataskaitų pagal įvairias operatyvinės veiklos rūšis leidybos sąnaudos, pvz. metinių ataskaitų apie prieglobsčio padėtį Europos Sąjungoje ir informavimo apie kilmės šalį ataskaitų skelbimo sąnaudos (jos įtraukiamos į III antraštinės dalies išlaidas).

III antraštinė dalis. Veiklos išlaidos

Toliau lentelėje pateikta biudžeto projekto III antraštinės dalies asignavimų įvairioms užduotims vykdyti apžvalga (išlaidos paaiškintos ankstesniuose skyriuose). Į III antraštinę dalį taip pat įtrauktos EASO personalo tarnybinės komandiruotės (t. y. komandiruotės, vykdomos tiesiogiai paremti šioje darbo programoje nustatytą operatyvinę veiklą pagal EASO įgaliojimus) bei visos sąnaudos, tiesiogiai susijusios su operatyvinės veiklos įgyvendinimu (pvz., medžiagos platinimas, transportas, aprūpinimas maistu ir gėrimais, renginių, kurie vyksta ne EASO patalpose, vietos nuoma arba techninės įrangos nuoma).

III antraštinė dalis ⁽¹⁰⁾	Veiklos išlaidos	30,031 mm
31 sk.	Parama bendrai Europos prieglobsčio sistemai įgyvendinti	680 000
3101	Metinė prieglobsčio ataskaita	130 000
3102	Išankstinis perspėjimas ir duomenų analizė	300 000
3103	Informacijos ir dokumentacijos sistema	250 000
32 sk.	Parama praktiniam valstybių narių bendradarbiavimui	3 057 000
3201	EASO mokymas	1 390 000
3202	Kokybės procesai ⁽¹¹⁾	450 000
3203	Informacija apie kilmės šalį	717 000
3204	Perkėlimas ir išorės aspektai	500 000
33 sk.	Parama ypatingų sunkumų patiriančioms valstybėms narėms	2 291 000
3301	Horizontalioji parama ypatingų sunkumų patiriančioms valstybėms narėms	250 000
3302	Neatidėliotina parama	2 041 000
34 sk.	Bendradarbiavimas su partneriais ir suinteresuotaisiais subjektais	150 000
3401	Bendradarbiavimas su partneriais ir suinteresuotaisiais subjektais	150 000

⁽¹⁰⁾ Įskaitant EASO personalo vykdytas tarnybines komandiruotes.

⁽¹¹⁾ Įskaitant nelydimus nepilnamečius ir prekybą žmonėmis.

IV antraštinė dalis. EKP šalių dalyvavimas EASO veikloje

IV antraštinė dalis apima projekto „Jordanijos dalyvavimo EASO veikloje bei Tuniso ir Maroko dalyvavimo EASO ir FRONTEX veikloje skatinimas“ įgyvendinimo išlaidas. Ši veikla atitinka programas, finansuojamas iš tam skirtų sutarčių.

IV antraštinė dalis	EKP šalių dalyvavimas EASO veikloje	322 681
41 sk.	EKP šalių dalyvavimas EASO veikloje	322 681
4101	EKP šalių ir EASO bendradarbiavimas (paskirta)	322 681

Santrumpų sąrašas

AEAJ	Europos administracinės teisės teisėjų asociacija
PPR	Prieglobsčio pagalbos rezervas
PPD	Prieglobsčio procedūrų direktyva
PPG	Prieglobsčio paramos grupė
BEPS	Bendra Europos prieglobsčio sistema
CEPOL	Europos policijos koledžas
IKŠ	Informacija apie kilmės šalį
EASO	Europos prieglobsčio paramos biuras
EIGE	Europos lyčių lygybės institutas
ENNSC	Europos narkotikų ir narkomanijos stebėsenos centras
EMT	Europos migracijos tinklas
EKPP	Europos kaimynystės ir partnerystės priemonė
EPAP	Europos priėmimo agentūrų platforma
IPPS	Išankstinio perspėjimo ir parengties sistema
ES	Europos Sąjunga
„eu-LISA“	Europos didelės apimties IT sistemų laisvės, saugumo ir teisingumo erdvėje operacijų valdymo agentūra
EUROJUSTAS	Europos teisminio bendradarbiavimo padalinys
EUROPOLAS	Europos policijos biuras
FRA	Europos Sąjungos pagrindinių teisių agentūra
FRONTEX	Europos operatyvaus bendradarbiavimo prie Europos Sąjungos valstybių narių išorės sienų valdymo agentūra
GDISC	Imigracijos tarnybų generalinių direktorių konferencija
GIS	Geografinė informacinė sistema
SDTG	Statistinių duomenų teikimo grupė
IALN	Tarparentūrinis teisės tinklas
IARLJ	Tarptautinė pabėgėlių teisės teisėjų asociacija
IDS	Informacijos ir dokumentacijos sistema
IGC	Tarpvyriausybinių konsultacijų migracijos, prieglobsčio ir pabėgėlių reikalų klausimais
TMO	Tarptautinė migracijos organizacija
TVR	Teisingumo ir vidaus reikalai
DFP	Daugiametė finansinė programa
DPPP	Daugiametis personalo politikos planas

NIC	Nacionalinis informacijos centras
OLAF	Europos kovos su sukčiavimu tarnyba
RVAP	Regioninės vystymosi ir apsaugos programos
SMART	Konkretus, išmatuojamas, pasiekiamas, realus, per nustatytą laiką įvykdytinas (angl. <i>specific, measurable, achievable, realistic, time-based</i>)
THB	Prekyba žmonėmis
UNHCR	Jungtinių Tautų vyriausiasis pabėgėlių reikalų komisaras

Priedai

Orientacinis EASO 2015 m. viešųjų sutarčių ir teisinių įsipareigojimų sąrašas

Operatyvinė veikla	Darbo programoje numatyta veikla	Sutarties dalykas	Sutarties vertė	Sutarties pobūdis	Viešųjų pirkimų ir (arba) sutarčių sudarymo procedūra	Inicijavimo laikas
Bendradarbiavimas su partneriais ir suinteresuotaisiais subjektais	8.3 skirsnis	Renginių organizavimas ir susijusios paslaugos, skirtos konsultacijų forumui	150 000 EUR	Specialiosios paslaugų sutartys	Bendrosios sutartys	III ketv.
EASO mokymas	2.1 skirsnis	Mokymo duomenų bazės kūrimas	100 000 EUR	Bendroji arba tiesioginė paslaugų sutartis	Atviro konkurso procedūra	II ketv.
EASO mokymas	2.1 skirsnis	Esamos mokymo platformos sistemos atnaujinimas	150 000 EUR	Bendroji arba tiesioginė paslaugų sutartis	Atviro konkurso procedūra	IV ketv.
EASO mokymas	2.1 skirsnis	EASO mokymo programos tyrimas ir poveikio vertinimas	100 000 EUR	Bendroji arba tiesioginė paslaugų sutartis	Atviro konkurso procedūra	IV ketv.
Kokybės užtikrinimas	2.2 skirsnis	Konsultacijos padėti EASO mokymo programos sertifikavimui	60 000 EUR	Tiesioginė paslaugų sutartis	Mažos vertės derybų procedūra	II ketv.
Kokybės užtikrinimas	2.2 skirsnis	Konsultacijos sektorių kvalifikacijos sistemai plėtoti	15 000 EUR	Tiesioginė paslaugų sutartis	Mažos vertės derybų procedūra	II ketv.
Bendradarbiavimas su bendrosios kompetencijos ir specializuotų teismų nariais	2.4.1 skirsnis	Ekspertų paslaugos bendrosios kompetencijos ir specializuotų teismų narių konferencijai	10 000 EUR	Tiesioginė paslaugų sutartis	Mažos vertės derybų procedūra	II ketv.
Bendradarbiavimas su bendrosios kompetencijos ir specializuotų teismų nariais	2.4.1 skirsnis	Bendrosios kompetencijos ir specializuotų teismų narių konferencijos organizaciniai reikalai	5 000 EUR	Tiesioginė paslaugų sutartis	Mažos vertės derybų procedūra	II ketv.
Vertimo kalbų sąrašas	2.5 skirsnis	Vertimo kalbų sąrašas; techniniai sprendimai	30 000 EUR	Tiesioginė paslaugų sutartis	Mažos vertės derybų procedūra	III ketv.
Prieglobsčio pagalbos rezervas	3.1 skirsnis	Parengti operatyvinės paramos vadovus	60 000 EUR	Tiesioginė paslaugų sutartis	Mažos vertės derybų procedūra	I ketv.
Prieglobsčio pagalbos rezervas	3.1 skirsnis	Spausdinti operatyvinės paramos vadovus	25 000 EUR	Tiesioginė paslaugų sutartis	Mažos vertės derybų procedūra	III ketv.
Prieglobsčio pagalbos rezervas	3.1 skirsnis	Paslauga parengti ir įgyvendinti ES+ šalių ekspertų paskyrimo sistemą	60 000 EUR	Tiesioginė paslaugų sutartis	Mažos vertės derybų procedūra	I ketv.

Operatyvinė veikla	Darbo programoje numatyta veikla	Sutarties dalykas	Sutarties vertė	Sutarties pobūdis	Viešųjų pirkimų ir (arba) sutarčių sudarymo procedūra	Inicijavimo laikas
Operatyvinė parama (poreikiams pritaikyta pagalba ir (arba) speciali parama)	3.2 skirsnis	Vertimo žodžiu ir raštu paslaugos	60 000 EUR	Bendrosios paslaugų sutartys ir (arba) tiesioginės sutartys	Mažos vertės derybų procedūros	I ketv.
Operatyvinė parama (neatidėliotina parama)	3.2 skirsnis	Neatidėliotinos paramos priemonių teikimas	100 000 EUR	Bendrosios paslaugų sutartys	Atviro konkurso procedūra	II ketv.
Operatyvinė parama (neatidėliotina parama)	3.2 skirsnis	Plėtoti kokybės valdymo sistemą	15 000 EUR	Tiesioginė paslaugų sutartis	Mažos vertės derybų procedūra	II ketv.
Operatyvinė parama (neatidėliotina parama)	3.2 skirsnis	Sukurti sistemą ir (arba) neatidėliotinos paramos teikimo projektą (programinę įrangą)	60 000 EUR	Tiesioginė paslaugų sutartis	Mažos vertės derybų procedūra	II ketv.
Informacija apie kilmės šalį	3.3 skirsnis	IT priežiūra, IKŠ portalo serverio priežiūra ir kūrimas	150 000 EUR	Specialiosios paslaugų sutartys	EASO bendrosios sutartys	II ketv.
Bendras prašymų suteikti prieglobstį nagrinėjimas	3.4 skirsnis	Bendro prašymų suteikti prieglobstį nagrinėjimo bandomųjų projektų vertinimas	20 000 EUR	Tiesioginė paslaugų sutartis	Mažos vertės derybų procedūra	II ketv.
Bendras prašymų suteikti prieglobstį nagrinėjimas	3.4 skirsnis	Bendro prašymų suteikti prieglobstį nagrinėjimo žinynas (redagavimas ir spausdinimas)	20 000 EUR	Tiesioginė paslaugų sutartis	Mažos vertės derybų procedūra	III ketv.
Bendras prašymų suteikti prieglobstį nagrinėjimas	3.4 skirsnis	Surinkti ir sujungti ES+ šalių žinias apie bendrą prašymų suteikti prieglobstį nagrinėjimą ir patirtį	15 000 EUR	Tiesioginė paslaugų sutartis	Mažos vertės derybų procedūra	II ketv.
IDS	4.1 skirsnis	Programinės įrangos kūrimas ir licencijavimas	50 000 EUR	Specialiosios paslaugų sutartys	Bendroji paslaugų sutartis IRT	I–IV ketv.
Išankstinis perspėjimas ir parengtis	4.3 skirsnis	Programinės įrangos licencijos ir mokymas ir (arba) priežiūra	100 000 EUR	Specialiosios tiekimo sutartys	Europos Komisijos preliminarioji sutartis	I ketv.
Išorės veikla	5.1 skirsnis	Poreikių įvertinimas – EASO pridėtinė vertė vykdant išorės veiklą tikslinėse trečiojoje šalyse	15 000 EUR	Tiesioginė paslaugų sutartis	Mažos vertės derybų procedūra	II ketv.

EASO 2015 m. publikacijos ir vertimai

Publikacija		Kalbų skaičius
1	EASO 2016 m. darbo programa	24
2	EASO metinė veiklos ataskaita	24
3	EASO biudžetas	24
4	Metinė ataskaita apie prieglobsčio padėtį ES	5
5	2 EASO mokymo vadovėliai	1
6	EASO mokymo brošiūra	22
7	EASO žinynas ir (arba) gairės dėl nelydimų nepilnamečių	5
8	3 EASO kokybės procesų priemonės	5
9	3 EASO kokybės matricos teminės ataskaitos	1
10	Mokymo programos skyriai, skirti bendrosios kompetencijos ir specializuotų teismų nariams	5
11	Ne mažiau kaip 3 informacijos apie kilmės šalį ataskaitos arba produktai	5

KAIP ĮSIGYTI EUROPOS SĄJUNGOS LEIDINIŲ

Nemokamų leidinių galite įsigyti:

- vieną egzempliorių:
svetainėje „EU Bookshop“ (<http://bookshop.europa.eu>);
- daugiau negu vieną egzempliorių / plakatą / žemėlapių:
Europos Sąjungos atstovybėse (http://ec.europa.eu/represent_lt.htm),
ES nepriklausančių šalių delegacijose (http://eeas.europa.eu/delegations/index_lt.htm),
susisiekę su tarnyba „Europe Direct“ (http://europa.eu/europedirect/index_lt.htm)
arba paskambinę numeriu 00 800 6 7 8 9 10 11 (nemokamai visoje ES (*)).

(*) Informacija teikiama nemokamai, daugelis skambučių taip pat nemokami (nors kai kurie ryšio paslaugų teikėjai gali imti mokesť, taip pat gali reikėti mokėti, jeigu skambinsite taksofonu arba viešbučio telefonu).

Parduodamų leidinių galite įsigyti:

- svetainėje „EU Bookshop“ (<http://bookshop.europa.eu>).

Prenumeruoti leidinius galite:

- susisiekę su Europos Sąjungos leidinių biuro platintojais
(http://publications.europa.eu/others/agents/index_lt.htm).

